국가직무능력표준
National Competency Standards

서울필름아카데미 PBL (Project Based Learning) 교육교재

직무명 : 패션디자인

1. 직무 개요

1) 직무 정의

패션디자인은 패션상품생산을 위하여 디자인 기획을 통해 컬러, 소재, 스타일 등 디자인 요소를 분석, 선별하고 패션디자인 및 시제품을 개발, 평가하여 기능성과 심미성 있는 패션 제품을 창작하는 일이다.

2) 능력 단위

순 번	능 력 단 위	페 이 지
1	패션디자인 자료 수집	
2	패션디자인 개발	
3	패션상품 시제품 개발 기획	
4	패션상품 시제품 개발	
5	패션상품 시제품 품평	
6	패션상품 생산 준비	
7	패션상품 생산 투입	
8	패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원	
9	패션디자인 보완상품 개발	
10	패션디자인 기획	
11	패션상품 개발 구상	
12	패션상품 테크니컬 디자인	
13	글로벌 패션디자인 소싱	

3) 능력단위별 능력단위요소

순번	능 력 단 위	수 준	능 력 단 위 요 소	분 류 번 호
1	패션디자인 자료 수집	2	국내외 트렌드・시장 자료 수집・조사하기	1802010201_15v3
			국내외 상품동향 자료 수집・조사하기	
			디자인 아이디어 소스 수집・조사하기	
4	패션디자인 개발	3	아이디어 스케치하기	1802010203_18v3
			디자인 완성하기	
			디자인 검토하기	
			디자인 수정 보완하기	
8	패션상품 시제품 개발 기획	4	시제품 디자인 채택하기	1802010204_14v2
			시제품 작업의뢰서 작성하기	
			시제품 진행상황 맵 작성하기	
11	패션상품 시제품 개발	4	시제품 패턴 개발 의뢰하기	1802010205_15v3
			시제품 가봉・패턴 수정 의뢰하기	
			시제품 본봉 투입하기	
			시제품 완성 확인하기	
			시제품 본봉 완성 확인하기	
16	패션상품 시제품 품평	5	품평 준비하기	1802010206_15v3
			품평 진행하기	
			품평 결과 분석하기	
			품평 제품 보완하기	
			최종 생산제품 선정하기	
21	패션상품 생산 준비	4	본작업 의뢰서 작성하기	1802010207_16v3
			발주 원부자재 결정하기	
			원사원단 염색결과(BT)확인하기	
			원부자재 확인하기	
25	패션상품 생산 투입	4	생산업체에게 생산제품 세부설명하기	1802010208_15v3
			제품별 생산품질확인(QC)하기	
			원부자재 매칭 차트 확인하기	
			초두생산제품 확인하기	
			제품별 생산품질확인(QC)하기	
30	패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원	4	상품설명회 하기	1802010209_14v2
			상품설명서 제작하기	
			상품 코디네이션 제안하기	
			광고 업무 지원하기	
34	패션디자인 보완상품 개발	5	경쟁사・자사 판매 분석하기	1802010210_14v2
			보완상품 생산 결정하기	
			보완상품 디자인 개발하기	
			보완상품 생산 투입하기	
38	패션디자인 기획	5	시즌 콘셉트 설정하기	1802010211_16v3

순번	능력단위	수준	능력단위요소	분류번호
38	패션디자인 기획	5	컬러 기획하기	1802010211_16v3
			소재 기획하기	
41	패션상품 개발 구상	5	스타일 기획하기	1802010212_16v3
			아트웍 기획하기	
			디자인 일정 계획하기	
44	패션상품 테크니컬 디자인	4	개발샘플 핏 개선하기	1802010213_16v1
			생산 전 핏 완성 진행하기	
			테크니컬 패키지 완성하기	
			초두생산제품 품질 확인하기	
48	글로벌 패션디자인 소싱	4	글로벌 패션디자인 기획하기	1802010214_18v1
			글로벌 패션디자인 협의하기	
			글로벌 패션디자인 완성하기	

2. 능력단위별 세부내용

분류번호 :	1802010201_15v3
능력단위 명칭 :	패션디자인 자료 수집
능력단위 정의 :	패션디자인 자료 수집이란 패션디자인 기획을 위하여 국내외 트렌드, 시장 자료, 상품동향 등과 같은 패션 정보를 수집, 조사하고, 디자인 개발을 위한 아이디어 소스를 수집, 조사하여 패션디자인에 유용한 자료를 제공하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010201_15v3.1 국내외 트렌드・시장 자료 수집・조사하기	1.1 패션 트렌드에 영향을 미치는 거시적, 미시적 환경 변화를 파악하기 위해 관련 자료를 조사하고 정보를 수집할 수 있다. 1.2 자사 고객 심리 파악 및 변화의 방향을 판단하기 위해 소비자 라이프스타일에 관한 정보를 수집, 조사할 수 있다. 1.3 트렌드 변화를 판단하기 위해 패션의식과 소비패턴에 영향을 끼칠 수 있는 시장 이슈를 조사하고 관련 정보를 수집, 조사할 수 있다. 1.4 패션디자인 기획에 필요한 패션 정보 제공을 위해 트렌드 정보지, 온라인 정보 등 패션정보회사에서 제공하는 국내외 트렌드 정보를 수집, 조사할 수 있다. 1.5 패션 인플루언스, 테마 등 패션디자인 기획을 위한 패션 정보를 선별, 분석할 수 있다.
	【지식】 • 패션 트렌드 지식 • 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠 등 트렌드 관련 정보 조사, 분석에 관한 지식 • 복식사, 문화사, 예술사 지식
	【기술】 • 국내외 트렌드 자료 정보 수집・분석・활용 능력 • 트렌드 정보 관련 자료를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 기술
	【태도】 • 정보 검색 및 수집을 위해 꾸준히 관찰하고 성실하게 정리하려는 적극적 자세 • 방대한 자료를 목적에 맞는 정보로 가공할 수 있는 통찰과 직관적 판단 자세 • 수집된 자료를 창의적으로 응용하여 유익한 정보로 사용하려는 노력
1802010201_15v3.2 국내외 상품동향 자료 수집・조사하기	2.1 패션 세미나, 박람회, 컬렉션 자료, 스트리트 패션, 백화점, 전문점, 편집숍, 온라인 판매 상품 카탈로그 자료 등을 수집, 활용하여 국내외 패션 상품 관련 정보를 조사할 수 있다. 2.2 디자인 기획 방향에 따라 디자인 기획에 참고할 수 있는 디자인 샘플을 수집하고, 제품의 시장성 및 창의성을 판단, 분석할 수 있다. 2.3 패션 테마, 색채, 소재, 스타일, 실루엣, 디테일, 액세서리 등 디자인 기획을 위한 구체적 디자인 정보를 선별, 분석할 수 있다.
	【지식】 • 상품동향, 생산 기술 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 디자인 요소 지식 • 유통 지식

1802010201_15v3.2 국내외 상품동향 자료 수집·조사하기	【기술】 • 국내외 상품 정보 수집·분석·활용 능력 • 상품 정보 관련 자료를 도표화하는 기술
	【태도】 • 정보 검색 및 수집을 위해 꾸준히 관찰하고 성실하게 정리하려는 적극적 자세 • 방대한 자료를 목적에 맞는 정보로 가공할 수 있는 통찰과 직관적 판단 자세 • 수집된 자료를 창의적으로 응용하여 유익한 정보로 사용하려는 노력
1802010201_15v3.3 디자인 아이디어 소스 수집·조사하기	3.1 디자인 영감을 위한 다양한 이미지들을 조사하고, 보고 듣고 느끼는 모든 것들에 대한 직간접 경험을 활용하여 아이디어 발상을 위한 자료를 수집할 수 있다. 3.2 수집 · 조사된 디자인 아이디어 소스를 테마, 콘셉트에 따라 분류, 시각화 할 수 있다. 3.3 국내외 트렌드 및 시장 경향을 고려하여 디자인 아이디어 소스를 선별하고 추가 수집, 조사를 진행할 수 있다.
	【지식】 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일 지식 • 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠, 인문학, 복식사 지식 • 패션 트렌드, 시장 환경, 생산 기술, 브랜드 콘셉트 지식
	【기술】 • 테마, 콘셉트 응용력 • 디자인 아이디어 소스 정보 수집·분석·활용 능력 • 디자인 아이디어 소스를 주제에 맞게 스크랩하는 능력
	【태도】 • 정보 검색 및 수집을 위해 꾸준히 관찰하고 성실하게 정리하려는 적극적 자세 • 고정관념을 버리고 자유로운 상상을 통해 다양한 가능성을 확인, 인정하려는 열린 생각 • 수집된 자료를 창의적으로 응용하여 유익한 정보로 사용하려는 노력

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 패션디자인 기획을 위하여 국내외 트렌드, 시장 자료, 상품동향 등과 같은 패션 정보를 수집, 조사하고, 디자인 개발을 위한 아이디어 소스를 수집, 조사하여 패션디자인에 유용한 자료를 제공하는 업무(작업)에 적용한다.
• 패션 트렌드에 영향을 미치는 환경에는 국내외 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠 이벤트, 산업구조 변화, 인구구조 변화, 소득수준 변화, 기후 변화 등이 있다.
• 디자인 아이디어는 복식사, 국내외 컬렉션, 패션 관련 서적, 기록, 비디오 슬라이드 등 패션 관련 자료 뿐 아니라 박람회, 전시회, 공연, 영화, 사진, 예술, 인문학 자료 및 패션 관련 이벤트 참가, 여행, 색다른 경험 등 다양한 출처를 통해 수집, 조사될 수 있다.
• 능력단위요소 국내외 트렌드·시장 자료 수집 조사 및 국내외 상품동향 자료 수집 조사에는 패션 정보지, 패션 잡지, 패션 전문 신문, 인터넷 패션 정보 싸이트, 패션 정보 기관 트렌드 설명회, 해외 전시회 참관 등 패션 정보를 제공하는 다양한 출처를 숙지하고 수시로 확인하여 전체 패션 시장의 흐름을 판단, 상품성 있는 생산 기획을 위한 정보를 수집, 분석, 제공하며, 대표적인 정보원은 다음과 같다.

-국내외 트렌드 : 삼성패션연구소, 한국컬러앤드패션트렌드센터, 패션넷코리아, 퍼스트뷰코리아, 스타일닷컴, 프로모스틸, 페클러, 트렌드유니온, 넬리로디 등이 있다.
-컬러 트렌드 : 세계유행색협회, 한국컬러앤드패션트렌드센터 등이 있으며, 해당 기관에서 운영하는 인터넷 싸이트, 시즌별로 제공하는 정보지는 패션디자인 자료 수집을 위한 자료로 높은 가치가 있다.
-패션 전시회 : 프리뷰인서울, 프리뷰인대구, 프리미에르비종, 모다인, 인터스토프, 피티이메진워모 등이 있으며, 서울을 포함한 파리, 밀라노, 런던, 뉴욕 등 주요 패션 도시에서 개최되는 프레따 포르테, 오뜨 꾸띄르 컬렉션 정보는 다양한 패션 잡지 및 인터넷 싸이트를 통해 디자인 정보를 수집할 수 있다.
-이 외 통계청, 산업통산자원부, 섬유산업연합회, 한국패션협회 등 국내 기관에서 제공하는 산업 동향 정보 및 학술단체에서 제공하는 연구 자료 역시 패션디자인 자료로 활용될 수 있다.

자료 및 관련 서류

- 패션 및 디자인 관련 정보지
- 패션 및 디자인 관련 사이트
- 섬유·소재 관련 전문 서적
- 패션 및 디자인 관련 전문 서적
- 패션 및 디자인 관련 영상 자료
- 유명 브랜드, 백화점 카탈로그
- 스트리트 패션 리포트
- 생산 기술 및 공정 관련 전문 서적
- 과거 판매 자료

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 카메라
- 섬유 확대 관찰 도구
- 펜 마우스
- 컬러 복사기
- 샘플 및 도서 보관 장비

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 컬러칩

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션디자인 자료 수집의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오		V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		
E.사례연구		
F.평가자 질문	V	
G.평가자 체크리스트		V
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표		V
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 국내외 트렌드·시장 자료 수집·조사 업무 파악 및 수행 능력
- 국내외 상품동향 자료 수집·조사 업무 파악 및 수행 능력
- 디자인 아이디어 소스 수집·조사 업무 파악 및 수행 능력
- 패션 트렌드, 복식사, 문화사, 예술사 지식
- 국내외 트렌드 및 시장 자료 정보 수집·분석·활용 능력
- 트렌드 및 시장 정보 관련 자료를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 기술
- 상품동향, 생산 기술 지식
- 국내외 상품동향 자료 정보 분석·활용 능력
- 패션디자인 테마, 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일 지식
- 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠, 인문학, 복식사 지식을 활용한 테마, 콘셉트 응용력
- 디자인 아이디어 소스 정보 수집·분석·활용 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자기개발능력	경력개발 능력, 자기관리 능력, 자아인식 능력
4	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
5	정보능력	정보처리 능력, 컴퓨터활용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션디자인 자료 수집)
분류번호	기존	1802010201_15v3
	현재	1802010201_15v3
개발·개선연도	현재	2015
버전번호		v3
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010203_18v3
능력단위 명칭 :	패션디자인 개발
능력단위 정의 :	패션디자인 개발이란 패션디자인을 위하여 아이디어를 스케치, 디자인을 완성하고, 검토 결과에 따라 수정 보완하기를 수행하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010203_18v3.1 아이디어 스케치하기	1.1 시즌 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일, 아트웍 등 패션디자인 기획에 따른 디자인 아이디어를 스케치 할 수 있다. 1.2 창의적 상상력을 통해 다양한 아이디어를 발상하고, 제품 구현 가능성을 고려하여 아이디어를 스케치 할 수 있다. 1.3 아이디어 시각화를 위해 최적의 표현 방법을 선택하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.
	【지식】 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식 • 복식사, 문화사, 예술사 지식
	【기술】 • 원부자재 특성에 적합한 디자인 아이디어 전개 능력 • 색채감각, 소재감각, 형태감각을 바탕으로 한 디자인 능력 • 디자인 아이디어 시각화를 위한 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력
	【태도】 • 디자인을 위한 다양한 정보를 수집, 통합, 분석, 창의적으로 응용하여 상품성 있는 다양한 디자인 아이디어를 전개하려는 적극적 자세 • 디자인 아이디어 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세 • 사소한 아이디어도 잊지 않도록 부지런히 기록, 정리, 보관하는 습관
1802010203_18v3.2 디자인 완성하기	2.1 아이디어 스케치를 기반으로 핸드 드로잉, 디자인 CAD, 3D 프로그램 등을 이용하여 디자인 디테일 , 도식화, 스타일화를 통해 디자인을 완성할 수 있다. 2.2 전체적 외관, 디테일, 구성에 필요한 다양한 요소들의 형태 등 필요한 모든 정보를 담아 세밀하게 스케치 하여 디자인을 완성할 수 있다. 2.3 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하여 디자인을 정리, 완성 할 수 있다.
	【지식】 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일, 의복구성, 봉제, 특수 가공 지식 • 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 형태성 및 디자인 활용 지식
	【기술】 • 전개된 디자인 아이디어의 상품화를 위한 디자인 정리 능력 • 색채감각, 소재감각, 형태감각을 바탕으로 한 디자인 능력 • 디자인 의도, 형태적 구성, 디테일 요소 등 디자인 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트, 3D 프로그램 활용 능력

1802010203_18v3.2 디자인 완성하기	【태도】 • 본 생산을 위한 제품 사양의 준수하는 자세 • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하려는 노력 • 원활한 의사소통을 위해 디자인 아이디어 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세
1802010203_18v3.3 디자인 검토하기	3.1 아이템별, 스타일별, 컬러별, 소재별 디자인 검토를 통해 시즌 기획에 맞는 디자인이 개발되었는지, 아이템이 골고루 편성되었는지를 확인하고 추가 보완을 계획할 수 있다. 3.2 디자인 검토 시, 디자인 된 아이템이 시제품 제작에 들어갈 수 있도록 확신을 가지는 태도로 디자인 의도를 분명하게 전달할 수 있다. 3.3 디자인 검토 시 진행되는 의견 교환을 통해 디자인 아이디어를 추가로 발굴하고 디자인 계획을 세울 수 있다.
	【지식】 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일 형태 및 용어 지식 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 시즌 디자인 기획 지식 • 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식
	【기술】 • 디자인의 혁신성, 창의성, 상징성, 기능성 등을 고려하여 디자인의 완성도를 판단하는 능력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽고 디자인의 시장성을 판단하는 판매 예측 능력
	【태도】 • 디자인의 혁신성, 창의성, 상징성, 기능성 등을 고려하여 판단, 적용하려는 태도 • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인을 선별하려는 노력 • 디자인의 상품성을 알리고 본 생산을 통한 상품화의 필요성을 설득시키려는 노력
1802010203_18v3.4 디자인 수정 보완하기	4.1 디자인 검토 결과를 바탕으로 소재, 컬러, 디자인 등을 수정, 보완, 추가 전개할 수 있다. 4.2 지적된 사항에 대해 원인을 파악하고 문제해결할 수 있다. 4.3 디자인 검토 시 추가 된 디자인 아이디어를 구체화 하여 새로운 디자인을 전개할 수 있다.
	【지식】 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일 형태 및 용어 지식 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식
	【기술】 • 디자인 변형, 응용력 • 디자인에 적합한 원부자재 구성력 • 디자인 의도, 형태적 구성, 디테일 요소 등 디자인 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트, 3D 프로그램 활용 능력
	【태도】 • 즉각적 의사소통을 통해 지적된 사항에 대한 원인을 파악하고, 열린 마음으로 향후 발전적 방향의 디자인 전개, 완성하고자 하는 의지 • 디자인 아이디어의 상품화를 위한 의지 • 디자인 전문 지식, 디자인력을 높이려는 노력과 열정

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 패션디자인을 위하여 아이디어를 스케치, 디자인을 완성하고, 검토 결과에 따라 수정 보완하는 업무(작업)에 적용한다.
• 아이디어 스케치는 형태, 구성, 기능 등 다양한 관점에서 개발될 디자인의 대략의 생각들을 메모하거나 드로잉 하는 것을 말한다.
• 아이디어 스케치를 위한 드로잉의 경우, 디자인 아이디어를 간단히 스케치 하는 경우도 있고 템플릿을 사용하여 그릴 수도 있다. 자신의 아이디어를 시각화함에 있어 본인이 할 수 있는 최적의 방법을 선택하여 표현 한다.
• 도식화는 아이템별로 작성되며, 아이템의 의복 구성선을 중심으로 한 선, 윤곽, 형태 표현을 통하여 디자인 정보를 전달시키려는 실용적 목적의 패션 드로잉이다.
• 스타일화는 착장 스타일을 보여주는 패션 드로잉으로, 시제품 제작 이전에 디자이너가 구상한 작품의 전체적인 느낌을 표현하기 위해 제작된다.

자료 및 관련 서류

- 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료
- 디자인 아이디어 소스 수집 자료
- 시즌 콘셉트 맵
- 컬러 기획 맵
- 소재 기획 맵
- 스타일 기획 맵
- 아트웍 기획 맵
- 디자인 일정 계획표

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 카메라
- 펜마우스
- 컬러 복사기
- 드로잉 도구
- 라이트 박스

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 원부자재 샘플
- 드로잉 재료
- 컬러칩

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션디자인 개발의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오	V	V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		
E.사례연구		
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트		V
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표	V	
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 아이디어 스케치 업무 파악 및 수행 능력
- 디자인 완성 업무 파악 및 수행 능력
- 디자인 검토 업무 파악 및 수행 능력
- 디자인 수정 보완 업무 파악 및 수행 능력
- 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
- 원부자재 특성에 적합한 디자인 아이디어 전개 능력
- 디자인 아이디어 시각화를 위한 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력
- 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일, 의복구성, 봉제, 특수 가공 지식
- 전개된 디자인 아이디어의 상품화를 위한 디자인 정리 능력
- 디자인 의도, 형태적 구성, 디테일 요소 등 디자인 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력
- 국내외 트렌드, 시장 환경, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식
- 디자인의 혁신성, 창의성, 상징성, 기능성 등을 고려하여 판단하는 능력
- 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽고 디자인의 시장성을 판단하는 판매 예측 능력
- 디자인 변형, 응용력
- 디자인에 적합한 원부자재 구성력
- 디자인 의도, 형태적 구성, 디테일 요소 등 디자인 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자기개발능력	경력개발 능력, 자기관리 능력, 자아인식 능력
4	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
5	기술능력	기술선택 능력, 기술이해 능력, 기술적용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션디자인 개발)
분류번호	기존	1802010203_14v2
	현재	1802010203_18v3
개발·개선연도	현재	2018
	최초(1차)	2014
버전번호		v3
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
	최초(1차)	한국의류산업협회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 : 1802010204_14v2

능력단위 명칭 : 패션상품 시제품 개발 기획

능력단위 정의 : 패션상품 시제품 개발 기획이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품 디자인을 채택, 시제품작업의뢰서 및 시제품 진행 상황 맵을 작성하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010204_14v2.1 시제품 디자인 채택하기	1.1 시즌 리서치 결과 및 시즌 기획에 맞는 시제품 디자인을 채택할 수 있다. 1.2 디자인 검토 결과를 고려하여 트렌드와 시장을 리드할 수 있는 시제품 디자인을 채택할 수 있다. 1.3 컬러, 소재와 디자인과의 부합성을 재점검하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다. 1.4 디자인 일정 계획에 따른 출고 시점, 수량 등 생산 일정을 고려하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다.
	【지식】 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획, 디자인 일정 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 국내외 생산 환경 및 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식
	【기술】 • 시즌 전체 기획에 관한 통찰력 및 시즌 기획과 디자인의 연속성에 대한 판단력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 트렌드를 읽을 수 있는 감각
	【태도】 • 국내외 생산 환경, 원부자재 수급 상황, 회사의 마케팅 정책을 이해하여 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인을 선별하려는 노력 • 본 생산을 위한 제품 사양의 준수
1802010204_14v2.2 시제품 작업의뢰서 작성하기	2.1 시제품 작업을 진행할 디자인의 드로잉, 컬러, 원부자재, 내부 사양, 봉제 방법 지시 사항, 사이즈 스펙 지시 사항, 납기일, 특이 사항 등을 명시하여 시제품작업의뢰서를 작성 할 수 있다. 2.2 제품 구성에 대한 정확한 설명을 위해 다양한 표현 방법을 활용하여 기획 의도, 디자인 의도를 전달할 수 있도록 시제품작업의뢰서를 작성할 수 있다. 2.3 시제품작업의뢰서를 통하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.
	【지식】 • 컬러, 소재, 아이템, 디테일 등 디자인 요소 용어 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 소요량, 가격, 봉제 시 유의사항, 특수 가공, 생산 공정 지식 • 시제품작업의뢰서의 기능 및 용도, 구성 요소, 디자인 표현을 위한 도식화 표현 지식
	【기술】 • 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 등 시제품작업의뢰서에 기입되어야 할 세부 디자인의 정확한 설명 능력 • 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력

1802010204_14v2.2 시제품 작업의뢰서 작성하기	【태도】 • 본 생산을 위한 제품 사양의 준수 • 원활한 의사소통을 위해 시제품작업의뢰서의 구성 요소 및 용도를 이해하고 필요한 정보를 세심하고 꼼꼼하게 정리하여 작성하려는 자세 • 시제품 제작 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 업무 일정을 철저히 관리하려는 노력
1802010204_14v2.3 시제품 진행상황 맵 작성하기	3.1 축소 도식화, 소재 스와치, 소재 입고일, 소재 업체, 컬러, 시제품 투입일, 시제품 완성일, 원단 요척 등을 표기한 시제품 진행 상황 맵을 통해 시제품 개발 일정을 관리할 수 있다. 3.2 시제품 제작 진행 일정에 맞춰 정확하게 맵을 작성할 수 있다. 3.3 맵을 통해 시제품 제작 진행 상황에 대해 파악하고 관련 정보를 전달할 수 있다.
	【지식】 • 시제품 작업 현황 지식 • 국내외 생산 환경 및 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식
	【기술】 • 원활한 시제품 제작 진행을 위한 정확한 상황 판단 및 일정 조율 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 원부자재 수급 및 시제품 진행 상황에 대한 판단력
	【태도】 • 원부자재 수급 상황, 시제품 진행 상황을 관찰하고, 정확히 파악하여 시제품 진행 관련 모든 상황에 관한 정보를 최대한 전달하려는 노력 • 계획된 디자인 일정, 시간을 준수하려는 의지, 단호한 자세 • 타부서, 생산업체와의 원활한 의사소통, 협의를 위한 친화적 대인 관계 자세

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 패션 제품 생산을 위하여 시제품 디자인을 채택, 시제품작업의뢰서 및 시제품 진행 상황 맵을 작성하는 업무(작업)에 적용한다.
• 시제품 디자인 채택 시 보통 본생산 디자인의 2~3배수 정도 선정한다.
• 시제품작업의뢰서는 시제품 제작을 위해 관련 정보를 기재하는 문서로, 디자인의 드로잉, 컬러, 원부자재, 내부사양, 봉제 방법 지시 사항, 사이즈 스펙 지시 사항, 납기일, 특이사항, 기획 의도, 디자인 의도의 내용을 포함한다.
• 시제품 진행 상황 맵은 시제품 제작 진행 상황을 한 눈에 볼 수 있도록 작성되는 일정 보드 형식으로 제작되며, 축소 도식화, 소재, 스와치, 소재 입고일, 소재 업체, 컬러, 시제품 투입일, 시제품 완성일, 원단 요척의 내용을 포함한다.
• 시제품 진행 상황 맵에 사용되는 축소 도식화는 기존 시제품작업의뢰서의 도식화를 축소하여 사용한다. 보통 25%의 축소 복사를 이용한다.

자료 및 관련 서류

- 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료
- 디자인 아이디어 소스 수집 자료
- 시즌 콘셉트 맵
- 컬러 기획 맵
- 소재 기획 맵
- 스타일 기획 맵
- 아트웍 기획 맵
- 디자인 일정 계획표
- 시제품작업의뢰서
- 시제품 진행 상황 맵

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 펜마우스
- 컬러 복사기
- 드로잉 도구
- 라이트 박스

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 원부자재 샘플
- 폼보드
- 드로잉 재료
- 컬러칩

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션상품 시제품 개발 기획의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오	V	V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		
E.사례연구		
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트		V
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널	V	
J.역할연기		
K.구두발표		
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 시제품 디자인 채택 업무 파악 및 수행 능력
- 시제품작업의뢰서 작성 업무 파악 및 수행 능력
- 시제품 진행 상황 맵 작성 업무 파악 및 수행 능력
- 국내외 트렌드, 시장 환경, 브랜드 포지셔닝, 판매분석과 소비자정보분석, 시즌 디자인 기획, 디자인 일정 지식
- 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
- 시즌 전체 기획에 관한 통찰력 및 시즌 기획과 디자인의 연속성에 대한 판단력
- 컬러, 소재, 아이템, 디테일, 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 등 시제품작업의뢰서에 기입되어야 할 세부 디자인의 정확한 설명 능력
- 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력
- 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력
- 국내외 생산 환경 및 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부 자재 수급 상황, 시제품 작업 현황 지식
- 원활한 시제품 제작 진행을 위한 정확한 상황 판단 및 일정 조율 능력
- 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
3	정보능력	정보처리 능력, 컴퓨터활용 능력
4	기술능력	기술선택 능력, 기술이해 능력, 기술적용 능력
5	조직이해능력	경영이해 능력, 국제감각, 업무이해 능력, 조직체제이해 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션상품 시제품 개발 기획)
분류번호	기존	1802010204_14v2
	현재	1802010204_14v2
개발·개선연도	현재	2014
버전번호		v2
개발·개선기관	현재	한국의류산업협회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010205_15v3
능력단위 명칭 :	패션상품 시제품 개발
능력단위 정의 :	패션상품 시제품 개발이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품의 패턴 개발을 의뢰하고, 개발된 패턴에 의해 제작된 가봉 시제품을 확인, 패턴 수정을 의뢰하며, 시제품 본봉완성을 확인하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010205_15v3.1 시제품 패턴 개발 의뢰하기	1.1 모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통할 수 있다. 1.2 시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰할 수 있다. 1.3 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.
	【지식】 • 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 패턴 개발 지식 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재 패턴 개발 지식
	【기술】 • 시제품작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 시제품 제작 관련 부서, 모델리스트와 협의할 수 있는 능력 • 패턴 개발 일정, 비용, 소요 시간 예측능력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해 능력
	【태도】 • 시제품 패턴 개발에 필요한 디자인 정보를 세심하고 꼼꼼하게 정리하여 전달하려는 노력 • 모델리스트의 의견을 경청하여 정확한 판단을 통해 개발될 패턴의 완성도를 높이려는 노력 • 시제품 패턴 개발 의뢰 내역을 문서화하여 정리하려는 노력
1802010205_15v3.2 시제품 가봉・패턴 수정 의뢰하기	2.1 가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인할 수 있다. 2.2 시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정할 수 있다. 2.3 수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰할 수 있다. 2.4 시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인할 수 있다. 2.5 원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.
	【지식】 • 실루엣, 아이템, 디테일 형태 지식 • 인체, 치수, 계측, 시제품 가봉, 피팅, 수정 지식 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어에 대한 지식

1802010205_15v3.2 시제품 가봉·패턴 수정 의뢰하기	【기술】 • 치수 감각, 계측력을 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 가봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 시제품 가봉, 피팅, 수정, 패턴 분석 능력 • 착장 실루엣에 관한 심미적 판단력
	【태도】 • 제작된 가봉 시제품이 시제품작업의뢰서에 따라 정확하게 패턴 개발되었는지 세심하게 검사하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 인체와 실루엣, 패턴, 디자인의 관계를 파악하여 업무 능력을 향상시키고자 하는 의지 • 디자인의 핵심 사항을 정확히 숙지하고 시제품 패턴이 요구한 바와 같이 개발될 수 있도록 모델리스트와 적극적으로 의사소통 하려는 노력
1802010205_15v3.3 시제품 본봉 투입하기	3.1 원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비할 수 있다. 3.2 소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출할 수 있다. 3.3 시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비할 수 있다. 3.4 시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 할 수 있다. 3.5 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.
	【지식】 • 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 지식
	【기술】 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 원부자재 구성, 준비력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 요구할 수 있는 설명력 • 파일, 기모, 신축, 패턴물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 선택, 판단력 • 아이템별 시제품 본봉 일정, 비용, 소요 시간 예측능력
	【태도】 • 시제품 본봉에 필요한 디자인 정보 및 원부자재를 정확하게 정리하여 전달하려는 노력 • 시제품 제작 관련 부서, 업체와의 신속, 정확, 원활한 의사소통을 위해 상대방을 존중하는 예의바른 자세 • 수시로 봉제 진행 상황을 파악하여 시제품의 완성도를 높이려는 노력

1802010205_15v3.4 시제품 완성 확인하기	4.1 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. 4.2 원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정할 수 있다. 4.3 상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. 4.4 수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. 4.5 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인할 수 있다. 4.6 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.
	【지식】 • 실루엣, 아이템, 디테일 형태 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식 • 인체, 치수, 계측, 시제품 피팅, 수정 지식
	【기술】 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 본봉 시제품 피팅, 수정 능력 • 착장 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 확인할 수 있는 검안 능력
	【태도】 • 제작된 완성 시제품이 시제품작업의뢰서에 따라 정확하게 제작 되었는지 확인하고, 시제품이 디자인 의도와 달리 나왔을 경우 원인에 대해 파악, 개선 방법을 연구하려는 태도 • 디자인의 핵심 사항을 정확히 숙지하고 시제품이 요구한 바와 같이 개발될 수 있도록 제작 담당자와 적극적으로 의사소통 하려는 노력 • 인체와 실루엣, 패턴, 원부자재 특성, 봉제 방법과 디자인의 관계를 파악하여 업무 능력을 향상시키고자 하는 의지
1802010205_15v3.5 시제품 본봉 완성 확인하기	5.1 시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 할 수 있다. 5.2 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. 5.3 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. 5.4 수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. 5.5 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증할 수 있다. 5.6 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.

1802010205_15v3.5 시제품 본봉 완성 확인하기	【지식】 • 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 지식 • 실루엣, 아이템, 디테일 형태 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식 • 인체, 치수, 계측, 시제품 피팅, 수정 지식
	【기술】 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 파악할 수 있는 판단력 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 선택이 적합한지를 파악할 수 있는 판단력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품작업 의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 본봉 시제품 피팅, 수정 능력 • 착장 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 확인할 수 있는 검안 능력
	【태도】 • 제작된 완성 시제품이 시제품작업의뢰서에 따라 정확하게 제작되었는지 확인하고, 시제품이 디자인 의도와 달리 나왔을 경우 원인에 대해 파악, 개선 방법을 연구하려는 태도 • 디자인의 핵심 사항을 정확히 숙지하고 시제품이 요구한 바와 같이 개발될 수 있도록 제작 담당자와 적극적으로 의사소통 하려는 노력 • 인체와 실루엣, 패턴, 원부자재 특성, 봉제 방법과 디자인의 관계를 파악하여 업무 능력을 향상시키고자 하는 의지

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 패션 제품 생산을 위하여 시제품의 패턴 개발을 의뢰하고, 개발된 패턴에 의해 제작된 가봉 시제품을 확인, 패턴 수정을 의뢰하며, 시제품, 본봉의 완성을 확인하는 업무(작업)에 적용한다.
• 시제품 개발 시, 본 생산에서 발생할 수 있는 여러 가지 문제점에 대해 사전 점검할 수 있으므로 시제품 제작 시 발생한 문제점이 본 생산에 미칠 영향에 대해 정리하여 관련 부서에 회람 한다.
• 제작된 시제품이 본생산 가능하도록 기술적 보완 사항을 점검 한다.
• 새롭게 개발된 원부자재의 경우 물성을 파악하여 제품을 구현하도록 한다.
• 시제품 제작된 디자인 정보의 비밀을 유지하도록 주의한다.
• 시제품 패턴 개발 의뢰 시 모델리스트와의 의사소통이 매우 필요한 작업이므로 충분한 의사소통을 통해 디자인 의도를 정확하게 숙지하여 제품의 완성도를 높일 수 있도록 한다.
• 시제품 가봉은 개발된 패턴을 이용하여 가봉 시제품을 제작하는 것으로, 시제품 가봉을 통해 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정한다.
• 시제품 가봉의 경우, 회사에 따라 직접 본봉으로 진행하는 경우도 있으며, 해당 경우 시제품작업의뢰서를 상세하고 정확히 작성하여야 한다.
• 회사에 따라 시제품 개발실이 따로 없는 경우, 본생산 업체에게 완성 시제품 제작을 의뢰하기도 한다.
• 시제품 개발에 필요한 의복 구성 지식은 입체 및 평면 패턴을 모두 포함한다.

자료 및 관련 서류

• 시즌 콘셉트 맵
• 컬러 기획 맵
• 소재 기획 맵
• 스타일 기획 맵
• 아트웍 기획 맵
• 디자인 일정 계획표
• 시제품작업의뢰서
• 시제품 진행 상황 맵

장비 및 도구

• 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
• 오피스 관련 프로그램
• 디자인 관련 프로그램
• 컬러 복사기
• 모델, 바디, 마네킹, 옷걸이, 행거, 전신 거울 등 피팅 집기류
• 다리미 판

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 폼보드
- 패턴지
- 광목
- 라인테이프, 실크핀
- 재단 가위, 줄자, 핀봉 등 기초 봉제 용품
- 분무기, 스팀 다리미 등 기초 마무리 가공 용품

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션상품 시제품 개발의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오	V	V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		
D.논술형시험		
E.사례연구	V	
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트		
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널	V	
J.역할연기		
K.구두발표		
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 시제품 패턴 개발 의뢰 업무 파악 및 수행 능력
- 시제품 가봉·패턴 수정 의뢰 업무 파악 및 수행 능력
- 시제품 완성 확인 업무 파악 및 수행 능력
- 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식
- 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 패턴 개발 지식
- 시제품작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 모델리스트와 협의할 수 있는 능력
- 실루엣, 아이템, 디테일 형태 지식
- 시제품작업의뢰서와 가봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력
- 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 시제품 가봉, 피팅, 수정 능력
- 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식
- 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식
- 시제품작업의뢰서에 기재된 도식화, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 원부자재 구성, 준비력
- 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력
- 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 본봉 시제품 피팅, 수정 능력
- 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 확인할 수 있는 검안 능력
- 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식
- 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식
- 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력
- 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 본봉 시제품 피팅, 수정 능력
- 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 확인할 수 있는 검안 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
4	대인관계능력	갈등관리 능력, 고객서비스 능력, 리더십 능력, 팀워크 능력, 협상 능력
5	기술능력	기술선택 능력, 기술이해 능력, 기술적용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션상품 시제품 개발)
분류번호	기존	1802010205_15v3
	현재	1802010205_15v3
개발·개선연도	현재	2015
버전번호		v3
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010206_15v3
능력단위 명칭 :	패션상품 시제품 품평
능력단위 정의 :	패션상품 시제품 품평이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품을 대상으로 품평을 진행, 품평 결과 분석을 바탕으로 품평 제품 보완 및 최종 생산 제품을 선정하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010206_15v3.1 품평 준비하기	1.1 시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 할 수 있다. 1.2 품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율할 수 있다. 1.3 시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율할 수 있다. 1.4 전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비할 수 있다. 1.5 품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 할 수 있다. 1.6 품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식 • 원가 및 판매가, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 일정표 작성 지식
	【기술】 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이, 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 컴퓨터 활용, 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 면밀한 일정 조율 능력
	【태도】 • 전체 품평 프로세스를 통찰하여 필요한 제반 사항을 꼼꼼하고 민첩하게 준비하려는 노력 • 품평 제품을 꼼꼼히 관찰하여 제공되어야 할 정보를 명확히 정리하고자 하는 노력 • 품평 제품의 매력을 높일 수 있는 효과적인 디스플레이를 하려는 적극적인 태도
1802010206_15v3.2 품평 진행하기	2.1 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명할 수 있다. 2.2 품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합할 수 있다. 2.3 품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식 • 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식

1802010206_15v3.2 품평 진행하기	【기술】 • 품평 진행 상황에 대한 판단력 및 순발력, 발표력 • 대인관계 및 의사소통능력 • 원만한 협의점을 찾아가기 위한 감정조절 능력
	【태도】 • 디자이너로서, 품평 진행자로서의 신뢰감 있는 태도로 통찰력을 가지고 전체 품평 진행을 성공적으로 이끌고자 하는 의지 • 자신감을 가지고 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도, 제품 특성 등 품평 제품의 주요 정보를 정확하게 설명하려는 자세 • 품평 참여자, 참여 회사의 입장, 의견 편차를 충분히 이해하고 융통성을 발휘하여 의견 을 수합, 분석, 수용하려는 노력
1802010206_15v3.3 품평 결과 분석하기	3.1 품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 할 수 있다. 3.2 품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 알 수 있다. 3.3 품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안할 수 있다. 3.4 품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람할 수 있다.
	【지식】 • 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식
	【기술】 • 조직이해, 공정이해를 기반으로 한 문제해결력 • 품평 결과 분석 및 문서 작성 능력
	【태도】 • 품평 참여자, 참여 회사의 입장을 충분히 이해하고 융통성을 발휘하여 의견을 수합, 분석, 적극적으로 수용하려는 노력 • 품평 결과를 성실하게 정리하려는 노력
1802010206_15v3.4 품평 제품 보완하기	4.1 품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리할 수 있다. 4.2 디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입할 수 있다. 4.3 수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정할 수 있다.
	【지식】 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 자사 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 시즌 디자인 기획, 품평 시제품 디자인, 품질, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 디자인 요소, 의복구성, 봉제, 특수 가공 지식
	【기술】 • 정보 분석력 및 분석 결과 적용, 응용력 • 디자인에 적합한 원부자재 구성력 • 트렌드를 읽을 수 있는 감각
	【태도】 • 지적된 사항에 대한 원인을 파악하고, 열린 마음으로 향후 발전적 방향의 디자인 전개를 하고자 하는 의지 • 품평회 결과가 좋은 제품의 특성을 타 제품에 응용하고자 하는 노력 • 품평 제품 보완 결과를 성실하게 정리하려는 노력

1802010206_15v3.5 최종 생산제품 선정하기	5.1 품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. 5.2 수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. 5.3 최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰할 수 있다. 5.4 최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달할 수 있다. 5.5 최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 브랜드 상황, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획 지식 • 품평 시제품 디자인, 품질, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
	【기술】 • 품평회 결과를 수렴, 본작업 생산 진행 여부를 판단, 상품성 있는 본작업 생산 모델을 선정할 수 있는 능력 • 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 시장 환경 및 트렌드를 읽을 수 있는 감각 및 통찰력 • 원부자재 품질, 컬러감별 능력
	【태도】 • 시장 환경을 거시적인 관점에서 예측하고 분석하려는 노력 • 품평회 결과를 수렴하여 상품성 있는 제품을 정확히 판단하고자 하는 노력

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 패션 제품 생산을 위하여 시제품을 대상으로 품평을 진행, 품평 결과 분석을 바탕으로 품평 제품 보완 및 최종 생산 제품을 선정하는 업무(작업)에 적용한다.
• 품평은 회사 내 제품의 개발, 생산, 판매, 영업 담당자, 판매사원, 대리점주, 바이어 등을 대상으로 한다.
• 품평회에서 나온 결과를 무조건 수렴하기보다는 회사의 기획 의도나 제품의 디자인 방향성에 따라 품평 결과를 조정하여 반영하도록 한다.
• 품평지는 품평 참석자들에게 제공되며, 디자인에 대한 설명(시즌 콘셉트, 실루엣, 디테일), 소재, 부자재, 원가 및 판매가의 내용을 포함한다.

자료 및 관련 서류

- 품평회 참석자 명단
- 품평지
- 품평 결과 보고서
- 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료
- 시장 환경 및 생산 기술 정보 자료
- 컬러별, 소재별, 아이템별 등으로 정리된 전년도 판매 데이터 및 판매 예측 자료
- 디자인 일정 계획표

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 카메라
- 컬러 복사기
- 대형 스크린, 빔프로젝터, 음향기기, 포인터
- 모델, 바디, 마네킹, 옷걸이, 행거, 전신 거울 등 품평 디스플레이 집기
- 세미나 보드

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 폼보드
- 디스플레이 보조 집기 제작 재료

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션상품 시제품 품평의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오		
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		V
E.사례연구	V	
F.평가자 질문	V	
G.평가자 체크리스트		
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표		V
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 품평 준비 업무 파악 및 수행 능력
- 품평 진행 업무 파악 및 수행 능력
- 품평 결과 분석 업무 파악 및 수행 능력
- 품평 제품 보완 업무 파악 및 수행 능력
- 최종 생산 제품 선정 업무 파악 및 수행 능력
- 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식
- 원가 및 판매가, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식
- 패션디자인 테마, 콘셉트, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이, 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력
- 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식
- 원가 및 판매가, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식
- 품평 진행 상황에 따른 판단력 및 순발력, 발표력
- 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식
- 조직이해, 공정이해를 기반으로 한 문제해결력
- 품평 결과 분석 및 문서 작성 능력
- 국내외 트렌드, 시장 환경, 자사 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식
- 정보 분석력 및 분석 결과 적용, 응용력
- 디자인에 적합한 원부자재 구성력
- 품평회 결과를 수렴, 본작업 생산 진행 여부를 판단, 상품성 있는 본 작업 생산 모델을 선정할 수 있는 능력
- 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력
- 시장 환경 및 트렌드를 읽을 수 있는 감각 및 통찰력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	수리능력	기초연산 능력, 기초통계 능력, 도표분석 능력, 도표작성 능력
3	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
4	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
5	대인관계능력	갈등관리 능력, 고객서비스 능력, 리더십 능력, 팀워크 능력, 협상 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션상품 시제품 품평)
분류번호	기존	1802010206_15v3
	현재	1802010206_15v3
개발·개선연도	현재	2015
버전번호		v3
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010207_16v3
능력단위 명칭 :	패션상품 생산 준비
능력단위 정의 :	패션상품 생산 준비란 패션 제품 생산을 위하여 본작업의뢰서를 작성하고, 발주 원부자재를 결정하며, 원사원단의 염색결과(BT) 및 입고 된 원부자재를 확인하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010207_16v3.1 본작업 의뢰서 작성하기	1.1 도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정 등을 명시하여 봉제작업지시서를 포함한 본작업의뢰서를 작성 할 수 있다. 1.2 본생산 시 각 공정 담당자들과의 의사소통을 원활히 할 수 있도록 본작업의뢰서에 필요한 모든 정보를 다양한 표현 방법을 선택하여 작성할 수 있다. 1.3 작성된 본작업의뢰서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.
	【지식】 • 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공, 원부자재 소요량, 본작업 생산 일정 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 지식 • 본작업의뢰서의 기능 및 용도, 구성 요소, 컬러, 원부자재, 아이템, 디테일 등 디자인 요소 용어, 디자인 표현을 위한 도식화 표현 지식
	【기술】 • 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 본작업의뢰서에 기입되어야 할 세부 디자인의 정확한 설명 능력
	【태도】 • 본생산을 위한 제품 사양의 준수하려는 자세 • 본작업의뢰서의 구성 요소 및 용도를 이해하고 원활한 의사소통을 위해 필요한 정보를 정리하여 정확하게 작성하려는 자세 • 본작업 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 업무 일정을 철저히 관리하려는 의지
1802010207_16v3.2 발주 원부자재 결정하기	2.1 본작업에 필요한 세부적 원부자재를 확정하고 발주를 결정할 수 있다. 2.2 원가 및 판매가를 고려하여 발주 원부자재를 결정할 수 있다. 2.3 원부자재 발주를 위해 원부자재 및 업체 별 주문 내용, 발주일, 납기일을 명시한 원부자재 발주서를 작성할 수 있다. 2.4 원부자재 발주 시 원단사양 및 후가공, 주의사항을 원단업체에 정확하게 설명할 수 있다. 2.5 작성 된 발주서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.
	【지식】 • 본작업 의뢰 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공 지식 • 원부자재 생산 및 가공 공정, 가공에 따른 원부자재 사이즈, 질감 변화에 대한 지식 • 원부자재 수급 상황 분석 및 본작업에 소요되는 원부자재 소요량 산출, 제작 기간, 납품 시점, 원가, 판매가 지식

1802010207_16v3.2 발주 원부자재 결정하기	【기술】 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 원부자재 품질, 컬러 감별 능력 • 원부자재 원가, 가공 원가 등 생산 원가에 대한 계산력 • 원부자재 수급 상황 분석 능력
	【태도】 • 본생산을 위한 제품 사양의 준수하려는 자세 • 본작업의뢰서에서 요구하는 원부자재 사양을 정확히 파악하고 정보를 정확히 표현하여 발주하려는 노력
1802010207_16v3.3 원사원단 염색결과(BT)확인하기	3.1 원사원단의 발주 컬러와 본작업 원사원단의 염색 일치 여부를 확인할 수 있다. 3.2 염색 일치 확인 결과 지시 사항이 있을 경우, 생산 업체에게 해당 내용을 정확하게 설명하여 지정된 일정 내에 원사원단 염색 결과를 재확인할 수 있다. 3.3 원사원단 염색결과(BT)를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 본작업 의뢰 제품 사양 지식 • 원사원단 컬러 및 염색 기간, 납품 시점, 염색에 따른 원사원단 사이즈, 질감 변화에 대한 지식 • 원사원단 염색결과(BT)보고서의 용도 및 검사항목, 용어 지식
	【기술】 • 원사원단 염색결과(BT)보고서 작성 기술 • 컬러 감별 및 컬러 정보 표현 기술 • 일정 조율, 시간 관리 능력
	【태도】 • 정확하고 섬세하게 원사원단 염색결과를 확인하려는 노력 • 생산 일정을 파악하고 원사원단 염색결과(BT) 확인을 신속하게 진행하려는 의지
1802010207_16v3.4 원부자재 확인하기	4.1 수령된 원부자재의 사양을 본작업의뢰서의 원본 스와치 및 시제품과 비교하여 품질을 확인하고, 동일하지 않은 경우 정확한 수정사항과 함께 재가공을 의뢰할 수 있다. 4.2 원부자재 발주 관련 진행 사항을 파일링, 스크랩 작업을 통해 정리할 수 있다. 4.3 이화학테스트 결과를 포함한 원부자재 확인 결과를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 제작 기간, 납품 시점 지식 • 원부자재 생산 및 가공 공정, 가공에 따른 원부자재 사이즈, 질감 변화에 대한 지식 • 원부자재 검사, 이화학테스트 검사 항목 및 내용 지식
	【기술】 • 입고 된 원부자재 사양과 원부자재 샘플 사양의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 품질, 컬러 감별 능력 • 원부자재 확인 시 발생한 문제를 확인하고 처리하는 문제해결력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력
	【태도】 • 발주 원부자재 사양을 숙지하여 입고된 원부자재의 품질을 정확하게 살피려는 자세 • 원부자재의 품질 관리를 통해 제품 완성도를 높이려는 노력 • 확인 된 원부자재 샘플을 수집, 정리하는 습관

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 패션 제품 생산을 위하여 본작업의뢰서를 작성하고, 발주 원부자재를 결정하며, 원사원단의 염색결과(BT) 및 입고 된 원부자재를 확인하는 업무(작업)에 적용한다.
• 본작업의뢰서 작성 시, 회사에 따라 사양지시서를 작성할 수 있다.
• 본작업의뢰서는 도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정의 내용을 포함한다.
• 사양지시서는 디자인의 변화가 많지 않은 특정 제품군의 규격화 된 디테일의 사이즈, 봉제방법, 부자재 사양 등을 지시하는 내용을 포함한다.
• 발주 원부자재 결정 시, 업체에 따라 소재 디자이너가 있는 경우 발주 원부자재 결정 및 원부자재 확인 업무는 소재 디자이너에게 전담된다.
• 원부자재 발주서는 원부자재 및 업체 별 주문 내용, 발주량, 납품가, 발주일, 납기일, 원단사양 및 후가공, 주의사항의 내용을 포함한다.
• 원사원단 염색결과(BT) 확인서는 원사원단 염색 스와치, 컬러, 염색 기간, 납품 시점, 염색에 따른 원사원단 사이즈, 질감 변화의 내용을 포함한다.
• 원사원단 염색결과(BT) 확인 및 원부자재 확인 시, 수정 및 재가공은 3차 이하로 진행하도록 한다.
• 회사에 따라 발주 원부자재 결정 및 원사원단 염색결과(BT) 확인의 순서 및 세부 수행준거는 일부 다를 수 있다.

자료 및 관련 서류

• 본작업의뢰서
• 봉제작업지시서
• 원부자재 발주서
• 원사원단 염색결과(BT) 확인서
• 원부자재 확인서
• 이화학테스트 결과서

장비 및 도구

• 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
• 오피스 관련 프로그램
• 디자인 관련 프로그램
• 섬유 확대 관찰 도구
• 컬러 복사기
• 컬러칩
• 드로잉 도구
• 라이트 박스

재료

• 각종 문구류
• 출력용지
• 폼보드
• 드로잉 재료

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션상품 생산 준비의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오		V
B.문제해결 시나리오	V	
C.서술형시험		V
D.논술형시험		
E.사례연구		
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트		V
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널	V	
J.역할연기		
K.구두발표		
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 본작업의뢰서 작성 업무 파악 및 수행 능력
- 발주 원부자재 결정 업무 파악 및 수행 능력
- 원사원단 염색결과(BT) 확인 업무 파악 및 수행 능력
- 원부자재 확인 업무 파악 및 수행 능력
- 아이템과 디테일 도식화, 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공, 원부자재 소요량, 납기일 등 본작업의뢰서의 기능 및 용도에 따른 구성 요소 지식
- 의복구성, 봉제, 특수 가공, 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 지식
- 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력
- 본작업 의뢰 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공 지식
- 원부자재 생산 및 가공 공정, 가공에 따른 원부자재 사이즈, 질감 변화에 대한 지식
- 원부자재 수급 상황 분석 및 본작업에 소요되는 원부자재 소요량 산출, 제작 기간, 납품 시점, 원가, 판매가 지식
- 본작업 의뢰 제품 사양 지식
- 원사원단 염색결과(BT)보고서 작성 기술
- 컬러 감별 및 컬러 정보 표현 기술
- 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 제작 기간, 납품 시점 지식
- 원부자재 검사, 이화학테스트 검사 항목 및 내용 지식
- 입고 된 원부자재 사양과 원부자재 샘플 사양의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 품질, 컬러 감별 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
4	대인관계능력	갈등관리 능력, 고객서비스 능력, 리더십 능력, 팀워크 능력, 협상 능력
5	기술능력	기술선택 능력, 기술이해 능력, 기술적용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션상품 생산 준비)
분류번호	기존	1802010207_16v3
	현재	1802010207_16v3
개발·개선연도	현재	2016
버전번호		v3
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010208_15v3
능력단위 명칭 :	패션상품 생산 투입
능력단위 정의 :	패션상품 생산 투입이란 패션 제품 생산을 위하여 생산 투입 시 생산업체에게 생산 제품에 대한 세부 설명을 진행하고 제품별 생산품질확인(QC) 및 초두생산제품 확인 등 의 업무를 수행하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010208_15v3.1 생산업체에게 생산제품 세부설명하기	1.1 생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의 사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명할 수 있다. 1.2 본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율할 수 있다. 1.3 생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 할 수 있다.
	【지식】 • 본생산 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식 • 본작업의뢰서에 기재된 도식화, 구성 내용 및 용어에 대한 지식
	【기술】 • 본작업의뢰서 이해 능력 • 본작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 생산업체와 협의할 수 있는 의사소통능력 • 생산 일정, 비용, 소요 시간 예측능력
	【태도】 • 생산에 필요한 디자인 정보를 세심하게 정리하여 전달하려는 노력 • 원활한 의사소통을 위해 상대방을 존중하고 작업자의 입장에서 생각하여 좀 더 쉬운 표현 방법에 대한 연구와 노력 • 생산을 위한 원부자재의 추가 가공 필요 여부를 확인하고 관련 내용을 문서화하여 정리하려는 노력
1802010208_15v3.2 제품별 생산품질확인(QC)하기	2.1 생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인할 수 있다. 2.2 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달할 수 있다. 2.3 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 제품 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항, 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식 • 본작업의뢰서에 기재된 도식화, 구성 내용 및 용어에 대한 지식 • 생산품질확인서(QC서)의 용도 및 검사항목, 용어 지식
	【기술】 • 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 공장 시제품의 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 생산품질확인서(QC서) 작성 기술 • 공장 시제품 품질 검사 능력

1802010208_15v3.2 제품별 생산품질확인(QC)하기	【태도】 • 제작된 공장 시제품이 본작업의뢰서에 따라 정확하게 생산 되었는지 세심하게 품질 검사하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 공장 시제품 완성 시 소요된 원부자재량, 작업 소요 시간 등 제품 본생산에 필요한 조건이 충족되는지를 확인하여 필요한 정보를 수집하려는 적극적 자세 • 공장 시제품 제작 시 발생한 문제를 본사와 협의하여 원활히 해결하려는 노력
1802010208_15v3.3 원부자재 매칭 차트 확인하기	3.1 본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단할 수 있다. 3.2 수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달할 수 있다. 3.3 원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 제품 사양, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 특수 가공 지식 • 본작업의뢰서에 기재된 도식화, 구성 내용 및 용어에 대한 지식 • 원부자재 매칭 차트 검사 항목 및 내용 지식
	【기술】 • 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 원부자재 구성품과의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 감별 능력 • 원부자재 매칭 차트 작성 기술 • 계측기 사용 기술
	【태도】 • 발주 시제품의 원부자재 구성품을 정확히 숙지하여 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품을 꼼꼼하게 비교하여 살피려는 자세 • 원부자재의 품질 관리를 통해 제품 완성도를 높이려는 노력 • 매칭 차트 확인 내역을 문서화하여 정리하려는 노력
1802010208_15v3.4 초두생산제품 확인하기	4.1 모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검할 수 있다. 4.2 초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인할 수 있다. 4.3 추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 제품 사양 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공장별, 공정별 작업 수준 지식 • 계측, 피팅, 수정 지식
	【기술】 • 본작업의뢰서를 이해하고, 수주 시제품과 초두생산제품에 대한 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 피팅, 수정 능력 및 착장 핏, 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 초두생산제품의 검품 결과 정리 및 마무리가공확인서 작성 기술
	【태도】 • 초두생산제품 확인 시 발견한 문제를 담당자와 협의하여 원활히 해결하려는 노력 • 제작된 초두생산제품의 제품 상태를 세심하게 검사하여 형태의 문제점을 파악하고 문제 해결하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 원활한 의사 소통을 통해 초두생산제품의 제작 일정 및 검품 일정을 착실히 지켜 전체 생산 일정에 차질이 없도록 관리하려는 의지

1802010208_15v3.5 제품별 생산품질확인(QC)하기	5.1 생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일여부를 확인할 수 있다. 5.2 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달할 수 있다. 5.3 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 제품 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항, 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식 • 본작업의뢰서에 기재된 도식화, 구성 내용 및 용어에 대한 지식 • 생산품질확인서(QC서)의 용도 및 검사항목, 용어 지식
	【기술】 • 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 공장 시제품의 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 생산품질확인서(QC서) 작성 기술 • 공장 시제품 품질 검사 능력
	【태도】 • 제작된 공장 시제품이 본작업의뢰서에 따라 정확하게 생산 되었는지 세심하게 품질 검사하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 발주 시제품의 원부자재 구성품을 정확히 숙지하여 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품을 꼼꼼하게 비교하여 살피려는 자세 • 공장 시제품 완성 시 소요된 원부자재량, 작업 소요 시간 등 제품 본생산에 필요한 조건이 충족되는지를 확인하여 필요한 정보를 수집하려는 적극적 자세 • 공장 시제품 제작 시 발생한 문제를 본사와 협의하여 원활히 해결하려는 노력

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 패션 제품 생산을 위하여 생산 투입 시 생산업체에게 생산 제품에 대한 세부 설명을 진행하고 제품별 생산품질확인(QC) 및 초두생산제품 확인 등의 업무를 수행하는 업무(작업)에 적용한다.
• 생산업체에게 생산 제품 세부 설명 시, 준비한 수주 시제품이 완벽하지 않은 경우 수정사항을 정확하게 설명할 수 있어야 한다.
• 생산품질확인서(QC서)는 본작업의뢰서 및 시제품 사양에 따라 공장 시제품이 정확하게 생산 되었는지 품질검사를 진행하고, 해당 결과를 정리하여 작성한다.
• 초두생산제품은 본생산이 결정된 생산업체에서 생산된 인라인샘플(in-line sample) 제품으로 생산업체의 품질력을 확인하고 수정 및 보완 사항을 전달하여 제품의 품질력을 높이기 위해 초두생산제품의 빠른 확인이 필요하다.

자료 및 관련 서류

- 본작업의뢰서
- 공장별 생산 주력 상품 자료
- 공장별 생산 스케줄 자료
- 원부자재 공급 거래 업체 목록
- 특수 가공 업체 목록
- 원부자재 발주서
- 원사원단 염색결과(BT) 확인서
- 이화학테스트 결과서
- 생산품질확인서(QC서)
- 국가 공인 기관의 규격 자료(KS)
- 브랜드별 과거 본작업의뢰서 자료

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 섬유 확대 관찰 도구
- 컬러 복사기
- 컬러칩
- 모델, 바디, 마네킹, 옷걸이, 행거, 전신 거울 등 피팅 집기류

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 폼보드
- 라인테이프, 실크핀
- 재단 가위, 줄자, 핀봉 등 기초 봉제 용품

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션상품 생산 투입의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오		
B.문제해결 시나리오	V	V
C.서술형시험		V
D.논술형시험		
E.사례연구		
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트		
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널	V	V
J.역할연기		
K.구두발표		
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 생산업체에게 생산 제품 세부 설명 업무 파악 및 수행 능력
- 제품별 생산품질확인(QC) 업무 파악 및 수행 능력
- 원부자재 매칭 차트 확인 업무 파악 및 수행 능력
- 초두생산제품 확인 업무 파악 및 수행 능력
- 본생산 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식
- 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식
- 본작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 생산업체와 협의할 수 있는 의사소통능력
- 제품 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항, 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산공정 지식
- 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 공장 시제품의 일치 여부를 판단할 수 있는 능력
- 생산품질확인서(QC서) 작성 기술
- 공장 시제품 품질검사 능력
- 제품 사양, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 특수 가공 지식
- 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 원부자재 구성품과의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 감별 능력
- 원부자재 매칭 차트 작성 기술
- 본작업의뢰서를 이해하고, 수주 시제품과 초두생산제품에 대한 일치 여부를 판단할 수 있는 능력
- 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 피팅, 수정 능력 및 착장 핏, 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력
- 초두생산제품의 검품 결과 정리 및 마무리가공확인서 작성 기술

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
4	대인관계능력	갈등관리 능력, 고객서비스 능력, 리더십 능력, 팀워크 능력, 협상 능력
5	기술능력	기술선택 능력, 기술이해 능력, 기술적용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션상품 생산 투입)
분류번호	기존	1802010208_15v3
	현재	1802010208_15v3
개발·개선연도	현재	2015
버전번호		v3
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010209_14v2
능력단위 명칭 :	패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원
능력단위 정의 :	패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원이란 패션 상품 판매 촉진을 위하여 상품설명회를 진행하고, 상품설명서 제작 및 상품 코디네이션 제안, 광고 업무 지원하기 등 제품 소개를 위한 관련 업무를 수행하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010209_14v2.1 상품설명회 하기	1.1 판매 촉진을 위한 상품설명회의 유형 및 장소, 일정을 계획하고 참석자 명단을 작성, 일정을 안내할 수 있다. 1.2 상품설명회용 스타일 착장 라인업을 결정하고, 소품을 포함한 시제품 입고를 확인하며, 상품설명회 참가 모델을 선별, 해당 모델 피팅 및 사진 촬영을 통해 상품설명회용 스타일 시트를 제작할 수 있다. 1.3 시즌 콘셉트가 잘 표현되도록 상품설명회 시행 업무 담당자와 무대, 조명, 음향, 영상, 진행, 헤어메이크업 등 연출 콘셉트에 대해 상담하고, 리허설을 통해 제반 준비 사항이 철저하게 준비되었는지 확인할 수 있다. 1.4 상품설명회 당일 참석자 자리 안내, 모델 착장 도움 등 헬퍼 업무에 대해 교육하고 관리할 수 있다. 1.5 제품의 착장 상태를 최종 확인하고 준비된 진행 일정에 맞춰 상품설명회를 원활히 진행할 수 있다. 1.6 영업 및 내부 관계자, 바이어, 오너, 매장담당자, 언론 등 주요 참석자들과 의사소통하고, 참석자들의 반응을 종합, 관련 내용을 문서 작성하여 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 시즌 디자인 기획, 상품 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황, 원가, 판매가, 판매 일정, 생산 일정, 출고 일정, 자사 마케팅 전략 지식 • 상품설명회 연출 및 요구사항, 상품설명회 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 실루엣, 아이템, 디테일, 스타일링, 아이템 코디네이션 지식
	【기술】 • 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 능력 • 상품설명회 진행 상황에 대한 판단력 • 상품설명회 관련 인력 관리 능력 • 발표력, 순발력, 문제해결능력
	【태도】 • 전체 상품설명회를 통찰하여 필요한 제반 사항을 점검하고 계획된 일정, 시간을 준수하여 성공적인 상품설명회를 진행하려는 의지 • 상품을 관찰하여 제공되어야 할 정보를 명확히 정리하고, 상품의 매력을 높일 수 있는 최상의 스타일링, 효과적인 디스플레이, 무대 연출 하려는 적극적인 태도 • 창의적인 마인드와 일에 대한 열정
1802010209_14v2.2 상품설명서 제작하기	2.1 비주얼 머천다이징을 위한 상품 코디네이션 맵과 관련 자료를 제작할 수 있다. 2.2 판매 사원을 대상으로 한 제품 교육을 진행할 수 있으며, 매장용 상품설명서 제작 및 교육용 시제품 관리를 할 수 있다. 2.3 룩 북 및 오더 시트 작성 등 영업 판촉을 위한 상품 설명 자료를 제작할 수 있다.

1802010209_14v2.2 상품설명서 제작하기	【지식】 • 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질, 원부자재 물성, 컬러 정보 지식 • 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략 지식 • 스타일링, 아이템 코디네이션 지식
	【기술】 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 영업 판촉 업무 이해력
	【태도】 • 상품의 매력을 높일 수 있는 최상의 스타일링, 아이템 코디네이션하려는 적극적인 태도 • 창의적이고 세밀한 구성력을 발휘하여 필요한 것이 무엇인지 파악하고, 목적에 맞는 자료를 수집, 제시하려는 노력 • 상품에 관한 정확한 이해를 통해 해당 정보를 필요로 하는 영업 판촉 업무에 최상의 지원 업무를 적극 수행함으로써 기업 이익에 기여하고자 하는 의지
1802010209_14v2.3 상품 코디네이션 제안하기	3.1 판매 촉진을 위하여 상품의 매력을 높일 수 있도록 최적의 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안, 관련 맵을 작성할 수 있다. 3.2 시즌 기획, 브랜드, 디자인 특성을 고려하여 테마 및 콘셉트를 다양하게 응용, 감각적으로 표현할 수 있는 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안할 수 있다. 3.3 상품 코디네이션 정보를 필요로 하는 업무 상황 및 목적에 적합한 코디네이션을 제안하고 관련 자료를 작성할 수 있다. 3.4 전문 스타일리스트와 상품 코디네이션에 관하여 컨설팅 할 수 있다.
	【지식】 • 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략 지식 • 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질 지식 • 스타일링, 아이템 코디네이션 지식
	【기술】 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력
	【태도】 • 상품의 매력을 높일 수 있는 최상의 스타일링, 아이템 코디네이션하려는 적극적인 태도 • 창의적이고 세밀한 구성력을 발휘하여 필요한 것이 무엇인지 파악하고, 목적에 맞는 자료를 수집, 제시하려는 노력 • 꾸준한 학습과 노력으로 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 스타일링 응용력을 키우려는 의지
1802010209_14v2.4 광고 업무 지원하기	4.1 카탈로그, TV, CF, 잡지, 광고, 이미지 컷, 런칭쇼, 백화점 행사, PPL 등 광고 형태에 따라 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. 4.2 브랜드 인지도 상승을 위해 자사 상품의 매력을 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. 4.3 제안 콘셉트를 시각화 할 수 있도록 관련 자료를 수집, 맵을 정리할 수 있다. 4.4 촬영 협찬 제품을 관리하고, 관련 문서를 각 업무 담당자들에게 회람할 수 있다.

1802010209_14v2.4 광고 업무 지원하기	【지식】 • 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획 지식 • 스타일링, 아이템 코디네이션 지식 • 광고, 판촉 지식
	【기술】 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 기술 • 광고 판촉 업무 이해력
	【태도】 • 브랜드 인지도 상승을 위해 상품의 가치를 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 찾아내려는 적극적인 태도 • 창의적이고 세밀한 구성력을 발휘하여 필요한 것이 무엇인지 파악하고, 목적에 맞는 자료를 수집, 제시하려는 노력 • 꾸준한 학습과 노력으로 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 콘셉트 기획력을 키우려는 의지

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 패션 상품 판매 촉진을 위하여 상품설명회를 진행하고, 상품설명서 제작 및 상품 코디네이션 제안, 광고 업무 지원하기 등 제품 소개를 위한 관련 업무를 수행하는 업무(작업)에 적용한다.
• 상품설명회는 업체에 따라 패션쇼, 쇼룸, 컨벤션 등 다양한 형태로 진행 가능하며, 상품설명회 유형에 따라, 시행 주체(본사, 대행사)에 따라 수행준거에 차이가 있을 수 있다.
• 해외 세일, 국내 세일 등 상품설명회 대상에 따라 요구되는 서식 및 진행 방법에 차이가 있을 수 있다.
• 컬렉션, 페어 등 외부 기관이 주체하는 대규모 상품설명회에 참가하는 경우 참가신청서를 작성하고 해당 일정에 맞추어 시제품 제작 일정을 관리하여야 한다.
• 페어 참가의 경우 부스의 위치, 행거, 테이블 등 지원되는 집기 및 서비스를 정확히 파악하고 본사에서 준비해야 할 사항에 대해 철저히 구분하고 준비하여야 한다.
• 상품설명회 연출 상담을 위해 무대 감독, 조명 감독, 음향 감독, 영상 감독, 헤어메이크업 아티스트와 상담할 수 있다.
• 국가에서 정책적으로 지원하는 패션 관련 사업들을 확인하고, 상품설명회 비용을 절감할 수 있는 최적의 지원 사업을 선별, 사업계획서를 작성하여 예산을 지원받을 수 있도록 노력한다.
• 컨벤션의 형태로 상품설명회를 진행하는 경우, 제품 정보 택(수주를 위한 간단한 정보)을 제작, 전시 제품에 부착하여 상품설명회 참석자들에게 제품에 대한 정보를 전달하는 수행준거가 추가될 수 있다.
• 회사에 따라 수주 상담 지원 업무가 있는 경우, 수주 상담용 상품 설명서 제작하기, 바이어에게 상품 설명하기, 수주 시제품 관리하기, 수주 상담 반응을 종합하여 관련 내용을 문서로 작성, 담당자들에게 회람하기 등의 수행준거가 추가 될 수 있다.
• 영업 판촉을 위한 룩 북은 시제품의 앞, 뒤, 풀 착장 사진을 편집하여 제작하며, 오더 시트의 경우 제품 사진, 소재 정보 및 가격 조건, 결제 방법, 입출고, 배송 등 수주 관련 정보를 기입하여 제작한다.

자료 및 관련 서류

• 시즌 콘셉트 맵
• 컬러 기획 맵
• 소재 기획 맵
• 스타일 기획 맵
• 아트웍 기획 맵
• 원가계산서
• 상품설명서
• 스타일링, 아이템 코디네이션 맵
• 상품설명회용 스타일 시트
• 룩 북
• 오더 시트
• 참석자 명단
• 상품설명회 결과 보고서

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 카메라
- 컬러 복사기
- 모델, 바디, 마네킹, 옷걸이, 행거, 전신 거울 등 피팅 집기류
- 다리미 판
- 대형 스크린, 빔프로젝터, 음향 기기, 조명 기기, 포인터
- 세미나 보드
- 디스플레이 집기

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 폼보드
- 라인테이프, 실크핀
- 재단 가위, 줄자, 핀봉 등 기초 봉제 용품
- 분무기, 스팀 다리미 등 기초 마무리 가공 용품
- 상품설명회 보조 집기 제작 재료

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오	V	V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		
E.사례연구		V
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트		
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표		V
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 상품설명회 업무 파악 및 수행 능력
- 상품설명서 제작 업무 파악 및 수행 능력
- 상품 코디네이션 제안 업무 파악 및 수행 능력
- 광고 업무 지원 업무 파악 및 수행 능력
- 시즌 디자인 기획, 상품 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황, 원가, 판매가, 판매 일정, 생산 일정, 출고 일정 지식
- 상품설명회 연출 및 요구사항 지식
- 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 능력
- 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질, 원부자재 물성, 컬러 정보 지식
- 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
- 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력
- 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질 지식
- 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
- 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력
- 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획 지식
- 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
- 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 기술

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
4	대인관계능력	갈등관리 능력, 고객서비스 능력, 리더십 능력, 팀워크 능력, 협상 능력
5	조직이해능력	경영이해 능력, 국제감각, 업무이해 능력, 조직체제이해 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원)
분류번호	기존	1802010209_14v2
	현재	1802010209_14v2
개발·개선연도	현재	2014
버전번호		v2
개발·개선기관	현재	한국의류산업협회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010210_14v2
능력단위 명칭 :	패션디자인 보완상품 개발
능력단위 정의 :	패션디자인 보완상품 개발이란 리핏, 스팟과 같은 보완상품 디자인을 위하여 경쟁사·자사 판매 분석 및 보완상품의 생산 결정, 디자인 개발, 생산 투입을 수행하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010210_14v2.1 경쟁사·자사 판매 분석하기	1.1 판매 업무 지원 및 시장조사를 통해 현장 정보를 수집, 시장조사보고서를 작성하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. 1.2 경쟁사·자사의 판매 동향을 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. 1.3 컬러, 소재, 가격, 디자인 등을 비교 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. 1.4 분석 된 데이터를 기반으로 디자인 개발에 유용한 정보를 제공할 수 있다.
	【지식】 • 디자인별, 라인별, 출고매장별, 구매연령별, 지역별, 운영형태별 등 판매 자료 분석 카테고리 구성을 위한 분류 항목 지식 • 디자인별, 라인별, 출고매장별, 구매연령별, 지역별, 운영형태별 등 판매 자료 분석 카테고리 구성을 위한 분류 항목 지식 경쟁사·자사 상품 운영 지식 • 시장 조사, 통계 분석 지식
	【기술】 • 소비자 선호도 파악 및 보완상품 기획 능력 • 정보 수집, 통계, 분석, 활용 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력
	【태도】 • 정보 수집을 위해 꾸준히 관찰하고 성실하게 정리하려는 노력과 수집된 자료 분석을 위한 세심함과 집중하는 자세 • 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 자료를 목적에 맞는 카테고리로 분류하는 통찰과 직관적 판단 자세 • 수집된 자료를 창의적으로 응용하여 유익한 정보로 사용하려는 노력
1802010210_14v2.2 보완상품 생산 결정하기	2.1 경쟁사·자사 판매 분석 결과를 바탕으로 추가 생산 여부를 결정 할 수 있다. 2.2 판매 시점에서 보완이 필요한 제품군을 확인하고 생산 결정, 기획할 수 있다. 2.3 보완 상품 생산을 위한 관련 문서를 작성하고, 업무 담당자들에게 원활한 협조를 구할 수 있다.
	【지식】 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매분석과 소비자정보분석, 시즌 디자인 기획 현황, 시즌 특성, 이벤트 지식 • 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점 지식 • 리핏, 스팟 등 보완상품 기획 지식
	【기술】 • 리핏, 스팟 등 보완상품 기획력 • 원부자재 수급 상황 분석 및 생산 일정 조율 능력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽고 디자인의 시장성을 판단하는 전략 상품 분석 능력

1802010210_14v2.2 보완상품 생산 결정하기	【태도】 • 정확한 판단을 통해 상품성 있는 보완상품을 기획, 개발하려는 노력 • 조직이해를 기반으로 한 상품 운영의 차별화를 꾀하려는 노력 • 시즌 특성을 이해하고 순발력 있게 대처하려는 의지
1802010210_14v2.3 보완상품 디자인 개발하기	3.1 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 보완상품 디자인을 개발할 수 있다. 3.2 시즌 및 이벤트 특성에 적합한 보완상품 디자인 기획을 할 수 있다. 3.3 보완상품 디자인 아이디어를 스케치하고, 도식화, CAD 등 기업 내부의 공통 템플릿을 이용하여 디자인 디테일을 정리, 디자인을 완성할 수 있다. 3.4 보완상품 디자인 개발 관련 내용을 정리하고 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
	【지식】 • 발주 가능 원부자재 현황 지식 • 해당 시즌 경쟁사・자사 판매분석, 소비자 정보 분석 결과 지식 • 패션디자인 컬러, 원부자재, 아이템, 디테일 등 디자인 지식
	【기술】 • 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술 등 시장 특성을 이해하고, 시즌 전체 기획에 관한 통찰력을 발휘하여 디자인 아이디어를 전개하는 능력 • 디자인에 적합한 원부자재 정보력 및 구성력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽을 수 있는 능력
	【태도】 • 시즌 특성을 이해하고 순발력 있게 대처하려는 의지 • 기존 디자인들을 관찰하고 차별화 된 창의적 디자인 아이디어를 개발하려는 노력
1802010210_14v2.4 보완상품 생산 투입하기	4.1 보완상품 시제품작업의뢰서를 작성하고 제품 출고 일정을 확인하여 신속한 시제품 개발을 진행할 수 있다. 4.2 보완상품 시제품을 품평하여 본생산 제품을 선정할 수 있다. 4.3 보완상품의 본작업의뢰서를 작성하여 본생산을 투입하고, 신속한 진행을 위해 생산업체와 협의할 수 있다. 4.4 보완상품의 발주 원부자재 결정, 원사원단 염색결과(BT)확인, 원부자재 확인, 생산 공장 일정 확인, 공장 시제품 생산품질확인(QC), 매칭 차트 확인, 초두생산제품 확인 등 본생산 진행 업무를 수행할 수 있다.
	【지식】 • 제품 사양, 아이템별 시제품 제작 및 본작업 공정 지식 • 발주 가능 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 소요량 산출, 제작 기간, 납품 시점, 원가, 판매가 등 가격 지식 • 시제품작업의뢰서, 본작업의뢰서, 원사원단 염색결과(BT) 보고서, 원부자재 매칭 차트, 생산품질확인서(QC서)의 기능 및 용도, 구성 요소, 용어 지식
	【기술】 • 시제품 제작 및 본작업 공정에 따른 신속한 일정 조정, 시간 관리 능력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 시제품작업의뢰서, 본작업의뢰서, 원사원단 염색결과(BT) 보고서, 원부자재 매칭 차트, 생산품질확인서(QC서) 이해력 및 작성 기술
	【태도】 • 시즌 특성을 이해하고 순발력 있게 대처하려는 의지 • 본생산을 위한 제품 사양의 준수 • 시제품 제작 및 본작업 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 보완상품 생산 투입 내역을 철저히 관리하려는 의지

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

• 이 능력단위는 리핏, 스팟과 같은 보완상품 디자인을 위하여 경쟁사·자사 판매 분석 및 보완상품의 생산 결정, 디자인 개발, 생산 투입을 수행하는 업무(작업)에 적용한다.
• 리핏 제품은 자사제품에서 판매율이 좋은 상품을 재생산한 것을 말한다.
• 스팟 제품은 특정시점에 경쟁력 있는 상품을 단기간에 생산한 것을 말한다.
• 보완상품 개발의 경우 근접 기획에 따른 신속한 정보력과 빠른 의사결정을 위한 각 부서의 업무협조가 가장 중요하다.

자료 및 관련 서류

- 판매 분석 자료
- 시장조사보고서
- 보완상품 기획 맵
- 시제품작업의뢰서
- 본작업의뢰서
- 원부자재 발주서
- 원사원단 염색결과(BT) 확인서
- 이화학테스트 결과서
- 생산품질확인서(QC서)
- 원부자재 매칭 차트

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 카메라
- 섬유 확대 관찰 도구
- 펜마우스
- 컬러 복사기
- 드로잉 도구
- 라이트 박스
- 모델, 바디, 마네킹, 옷걸이, 행거, 전신 거울 등 피팅 집기류
- 다리미 판

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 원부자재 샘플
- 폼보드
- 컬러칩
- 드로잉 재료
- 패턴지
- 광목
- 라인테이프, 실크핀
- 재단 가위, 줄자, 핀봉 등 기초 봉제 용품
- 분무기, 스팀 다리미 등 기초 마무리 가공 용품

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션디자인 보완상품 개발의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오		V
B.문제해결 시나리오		V
C.서술형시험		
D.논술형시험		V
E.사례연구	V	
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트		V
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표		
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 경쟁사·자사 판매 분석 업무 파악 및 수행 능력
- 보완상품 생산 결정 업무 파악 및 수행 능력
- 보완상품 디자인 개발 업무 파악 및 수행 능력
- 보완상품 생산 투입 업무 파악 및 수행 능력
- 디자인별, 라인별, 출고매장별, 구매연령별, 지역별, 운영형태별 등 판매 자료 분석 카테고리 구성을 위한 분류 항목 지식
- 경쟁사·자사 상품 운영 지식
- 시장 조사, 정보 수집, 통계, 분석, 활용 능력
- 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매분석과 소비자정보분석, 시즌 디자인 기획 현황, 시즌 특성, 이벤트 지식
- 리핏, 스팟 등 보완상품 기획력
- 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 분석 및 생산 일정 조율 능력
- 발주 가능 원부자재 현황 지식
- 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술 등 시장 특성을 이해하고, 시즌 전체 기획에 관한 통찰력을 발휘하여 디자인 아이디어를 전개하는 능력
- 디자인에 적합한 원부자재 정보력 및 구성력
- 발주 가능 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 소요량 산출, 제작기간, 납품 시점, 원가, 판매가 등 가격 지식
- 시제품 제작 및 본작업 공정에 따른 신속한 일정 조정, 시간 관리 능력
- 시제품작업의뢰서, 본작업의뢰서, 원사원단 염색결과(BT) 보고서, 원부자재 매칭 차트, 생산품질확인서(QC서) 이해력 및 작성 기술

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	수리능력	기초연산 능력, 기초통계 능력, 도표분석 능력, 도표작성 능력
3	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
4	정보능력	정보처리 능력, 컴퓨터활용 능력
5	기술능력	기술선택 능력, 기술이해 능력, 기술적용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션디자인 보완상품 개발)
분류번호	기존	1802010210_14v2
	현재	1802010210_14v2
개발·개선연도	현재	2014
버전번호		v2
개발·개선기관	현재	한국의류산업협회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010211_16v3
능력단위 명칭 :	패션디자인 기획
능력단위 정의 :	패션디자인 기획이란 시즌 콘셉트를 설정하고, 컬러및 소재를 기획하여 관련 맵을 작성하며 패션디자인 개발을 기획하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010211_16v3.1 시즌 콘셉트 설정하기	1.1 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트에 적합한 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다. 1.2 브랜드 콘셉트를 강화, 리뉴얼, 보완 할 수 있는 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다. 1.3 시즌 콘셉트를 세분화 하여 이미지를 분류, 구체화 할 수 있다. 1.4 시즌 콘셉트를 시각화 할 수 있는 시즌 콘셉트 이미지 맵을 작성할 수 있다.
	【지식】 • 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술 지식 • 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
	【기술】 • 패션 상품 기획, 패션디자인 테마, 콘셉트 응용력 • 선행 판매 자료 및 타겟 소비자 정보 수집, 통계, 분석 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
	【태도】 • 다양한 정보를 수집·통합, 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 정보를 창의적으로 응용하려는 노력 • 타겟 소비자들을 관찰하여 그들의 소비성향을 분석, 구매 의도를 예측하여 판매 성과를 올리려는 적극적인 태도 • 시즌 자사 상황, 시장 상황 통찰을 통해 정확한 판단력으로 최적의 시즌 콘셉트를 기획하여 판매를 극대화하려는 의지
1802010211_16v3.2 컬러 기획하기	2.1 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 컬러를 기획할 수 있다. 2.2 컬러 기획에 적합한 메인 컬러, 서브 컬러, 포인트 컬러를 선정할 수 있다. 2.3 시즌 콘셉트에 적합한 컬러 코디네이션을 기획할 수 있다. 2.4 컬러 기획을 시각화 할 수 있는 컬러 이미지 맵을 작성하고 원사 샘플, 원단 스와치, 컬러 칩을 이용하여 컬러 맵을 정리할 수 있다.
	【지식】 • 컬러, 컬러 트렌드, 컬러 기획, 컬러 코디네이션, 염색지식 • 원부자재 컬러 정보 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
	【기술】 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 컬러 기획 응용력 • 트렌드 컬러 정보 수집 능력 • 컬러 감별 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력

1802010211_16v3.2 컬러 기획하기	【태도】 • 시즌 자사 상황과 시장 상황 분석을 통해 최적의 컬러 기획을 하려는 태도 • 다양한 정보를 창의적이고 세밀한 구성력을 발휘하여 목적에 맞는 자료를 수집, 제시 하려는 태도 • 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 창의적 컬러 응용력을 키우려는 의지
1802010211_16v3.3 소재 기획하기	3.1 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 소재를 기획할 수 있다. 3.2 컬러 기획에 부합되는 소재 기획을 할 수 있다. 3.3 감성 및 트렌드 이미지에 따른 소재 기획을 할 수 있다. 3.4 전체 스타일에 적합한 소재 코디네이션을 고려하여 아이템별 소재 기획을 할 수 있다. 3.5 신소재 개발 및 가공 기술에 대한 지식을 습득하고 소재컨버터, 소재전문업체 상담 및 국내외 소재전시회, 원단 업체 쇼룸 방문 등을 통하여 획득된 정보를 소재 기획에 적용할 수 있다. 3.6 소재 기획을 시각화 할 수 있는 소재 이미지 맵을 작성하고 수집된 샘플 원단을 이용하여 소재 맵을 정리 할 수 있다.
	【지식】 • 소재 트렌드, 신규 원부자재 개발 현황 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 생산 및 가공 공정, 가격, 형태성 및 디자인 활용 지식 • 시장 환경 및 생산 기술, 원부자재 전체 시장 구조 및 수급 경로, 유통에 대한 지식
	【기술】 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 소재 기획 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 시즌 콘셉트 및 시장 환경, 트렌드에 맞는 원부자재 수집, 가공기술 선별 능력 • 선행 판매 자료 분석 정보에 기반 한 원부자재, 가공기술의 상품적 가치를 판단할 수 있는 능력
	【태도】 • 원부자재 거래 업체와의 원활한 의사소통을 위한 친화적 자세 • 상품성 있는 원부자재를 선별, 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 원부자재를 사용 목적에 맞게 분류하고, 디자인에 창의적으로 응용하려는 노력 • 오감으로 느껴지는 원부자재의 특성을 주의 깊게 관찰, 파악하여 원부자재 전문 지식을 높이려는 의지

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

자료 및 관련 서류

- 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료
- 디자인 아이디어 소스 수집 자료
- 시즌 콘셉트 이미지 맵
- 컬러 기획 맵
- 소재 기획 맵

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 카메라
- 섬유 확대 관찰 도구
- 펜마우스
- 컬러 복사기
- 소재 스와치 북
- 드로잉 도구

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 원부자재 샘플
- 폼보드
- 잡지, 카탈로그 등 스크랩 재료
- 컬러칩
- 드로잉 재료

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션디자인 기획의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오		V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		V
E.사례연구	V	
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트	V	
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표		
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 시즌 콘셉트 설정 업무 파악 및 수행 능력
- 컬러 기획 업무 파악 및 수행 능력
- 소재 기획 업무 파악 및 수행 능력
- 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술, 브랜드 포지셔닝, 판매분석과 소 비자 정보분석 지식
- 패션 상품 기획, 패션디자인 테마, 콘셉트 응용력
- 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
- 컬러, 컬러 트렌드, 컬러 기획, 컬러 코디네이션 지식
- 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 컬러 기획 응용력
- 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
- 소재 트렌드, 원부자재 물성, 컬러 정보, 생산 및 가공 공정, 가격, 형태성 및 디자인 활용 지식
- 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 소재 기획 능력
- 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자기개발능력	경력개발 능력, 자기관리 능력, 자아인식 능력
4	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
5	정보능력	정보처리 능력, 컴퓨터활용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션디자인 기획)
분류번호	기존	1802010211_16v3
	현재	1802010211_16v3
개발·개선연도	현재	2016
버전번호		v3
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023
개선사유		능력단위 분할

분류번호 :	1802010212_16v3
능력단위 명칭 :	패션상품 개발 구상
능력단위 정의 :	패션상품 개발 구상이란 패션디자인 개발을 위하여 설정된 컨셉과 컬러기획 · 소재기획을 바탕으로 스타일 · 아트웍을 기획, 관련 맵을 작성하여 전체 디자인 일정을 계획하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010212_16v3.1 스타일 기획하기	1.1 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 스타일을 기획할 수 있다. 1.2 컬러 기획, 소재 기획에 부합되는 스타일 기획을 할 수 있다. 1.3 시즌 콘셉트에 부합하는 메인 아이템을 선정하여, 아이템별 스타일을 기획할 수 있다. 1.4 스타일 기획을 시각화 할 수 있는 스타일 맵을 작성하고 아이템에 따라 기획된 샘플 소재와 컬러를 정리할 수 있다.
	【지식】 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 실루엣, 아이템, 디테일, 스타일링, 아이템 코디네이션 지식 • 스타일 트렌드 지식 • 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식
	【기술】 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 스타일 기획 능력 • 시장 환경 및 트렌드, 선행 판매 자료 분석 정보, 콘셉트에 기반 한 상품성 높은 실루엣, 디테일, 스타일 구성, 아이템 코디네이션 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
	【태도】 • 시즌 자사 상황, 시장 상황 통찰을 통해 정확한 판단력으로 최적의 스타일 기획을 통해 손실을 최소화하려는 의지 • 꾸준한 학습과 노력으로 의복구성, 봉제, 가공 기술과 실루엣의 관계를 파악하고 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 스타일 응용, 창의적 상상력을 키우려는 의지 • 트렌드에 따른 실루엣, 디테일, 스타일 구성, 아이템 코디네이션의 경향을 주의 깊게 관찰하고 그 변화를 예측하려는 노력
1802010212_16v3.2 아트웍 기획하기	2.1 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 아트웍을 기획할 수 있다. 2.2 컬러 기획, 소재 기획, 스타일 기획에 부합되는 아트웍 기획을 할 수 있다. 2.3 단추, 지퍼 등의 부자재, 원자재, 프린트, 그래픽 디자인, 자수, 와펜, 모티브, 캐릭터 심볼 디자인, 디테일 등 아트웍 개발을 위한 자료를 수집하고 개발을 위해 관련 업체와 상담할 수 있다. 2.4 아트웍 도안을 구성하고 제조 방법을 결정함에 있어 기술적인 부분, 가격적 측면을 고려할 수 있다. 2.5 디자인 일정을 고려하여 아트웍 샘플 제작을 진행하고 개발된 아트웍 샘플을 확인할 수 있다. 2.6 아트웍 기획을 시각화 할 수 있는 아트웍 이미지 맵을 작성하고 개발된 아트웍 샘플을 정리하여 아트웍 맵을 작성할 수 있다.

1802010212_16v3.2 아트웍 기획하기	【지식】 • 아트웍 트렌드 지식 • 프린트, 로고, 와펜, 자수, 비딩 등 특수 가공 종류 및 비용 지식 • 그래픽 디자인 지식
	【기술】 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 아트웍 기획 능력 • 시장 환경 및 트렌드, 선행 판매 자료 분석 정보, 시즌 콘셉트에 기반한 상품성 높은 아트웍 개발, 응용 능력 • 아트웍 개발 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
	【태도】 • 기존 아트웍을 관찰하고 차별화 된 다양한 특수 가공 아이디어, 창의적 아트웍을 개발하려는 적극적 자세 • 아트웍 기획의 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세 • 아트웍을 위한 특수 가공 업체와의 원활한 의사소통 및 해당 전문 지식을 높이려는 의지
1802010212_16v3.3 디자인 일정 계획하기	3.1 제품 생산을 위해 시즌 전체 일정 및 세부 디자인 일정, 월별 일정, 품평회 일정 등 디자인 업무 관련 일정을 체계적으로 계획할 수 있다. 3.2 시즌 기획에 맞추어 각 제품의 출고 순서를 정하고, 출고되는 아이템에 따른 디자인 일정 및 품평일정을 조정할 수 있다. 3.3 원활한 제품 생산을 위해 작성된 일정 계획을 MD, 판매부서 등 연계부서와 공유하여 조율, 실행 할 수 있다.
	【지식】 • 시즌 디자인 기획 현황 지식 • 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식 • 국내외 생산 환경 지식
	【기술】 • 국내외 생산 환경 및 원부자재 수급 상황, 전략 상품 분석 능력 • 생산 일정 조율 및 상황 대처 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력
	【태도】 • 국내외 생산 환경, 원부자재 수급 상황, 회사의 마케팅 정책, 아이템별 생산 공정, 특수 가공 공정에 대한 이해도를 높임으로써 보다 정확한 디자인 일정을 계획하려는 의지 • 제품 생산 진행의 완벽을 기하기 위해 계획된 일정, 시간을 준수하려는 의지, 단호한 자세 • 타부서, 생산업체와의 원활한 의사소통, 협의를 위한 친화적 대인 관계 자세

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

자료 및 관련 서류

- 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료
- 디자인 아이디어 소스 수집 자료
- 스타일 기획 맵
- 아트웍 기획 맵
- 디자인 일정 계획표
- 원부자재 공급 거래 업체 목록
- 특수 가공 업체 목록

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 카메라
- 섬유 확대 관찰 도구
- 펜마우스
- 컬러 복사기
- 소재 스와치 북
- 드로잉 도구

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 원부자재 샘플
- 폼보드
- 잡지, 카탈로그 등 스크랩 재료
- 컬러칩
- 드로잉 재료

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션상품 개발 구상의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오		V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		V
E.사례연구	V	
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트	V	
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표		
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 스타일 기획 업무 파악 및 수행 능력
- 아트웍 기획 업무 파악 및 수행 능력
- 디자인 일정 계획 업무 파악 및 수행 능력
- 스타일 트렌드, 실루엣, 아이템, 디테일, 스타일링, 아이템 코디네이션 지식
- 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 스타일 기획 능력
- 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
- 아트웍 트렌드, 프린트, 로고, 와펜, 자수, 비딩 등 특수 가공 종류 및 비용 지식
- 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 아트웍 기획 능력
- 아트웍 개발 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력
- 시즌 디자인 기획 현황 지식
- 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식
- 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자기개발능력	경력개발 능력, 자기관리 능력, 자아인식 능력
4	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
5	정보능력	정보처리 능력, 컴퓨터활용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션상품 개발 구상)
분류번호	기존	1802010212_16v3
	현재	1802010212_16v3
개발·개선연도	현재	2016
버전번호		v3
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023
개선사유		능력단위 분할

분류번호 :	1802010213_16v1
능력단위 명칭 :	패션상품 테크니컬 디자인
능력단위 정의 :	패션상품 테크니컬 디자인이란 글로벌 소싱 패션상품의 품질이 최적의 조건으로 완성될 수 있도록 개발샘플 핏을 개선하고, 생산 전 핏 완성을 진행하고, 테크니컬 패키지를 완성하고, 초두생산제품 품질을 확인하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010213_16v1.1 개발샘플 핏 개선하기	1.1 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악할 수 있다. 1.2 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. 1.3 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. 1.4 핏샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화 할 수 있다.
	【지식】 • 디자인 패키지 구성요소에 대한 지식 • 도식화에 대한 지식 • 스타일별 디테일 형태 및 용어에 대한 지식 • 제품의 부위별 완성 스펙에 대한 지식 • 패턴제도 및 활용에 대한 지식 • 원부자재에 대한 지식 • 봉제방법에 대한 지식 • 본작업 생산성 향상을 위한 지식
	【기술】 • 디자인 패키지 분석 능력 • 핏 분석 능력 • 품질기준 및 시험/검사 결과 해독능력 • 샘플완성 시 예견될 수 있는 부분을 수정하는 능력
	【태도】 • 관련 부서와 유기적으로 협력하려는 태도 • 디자인 주요 사항을 파악하려는 의지 • 핏을 개선하고 샘플의 봉제품질을 개선시키려는 의지 • 원가를 절감하고 업무 소요시간을 줄이려는 의지 • 업무를 매뉴얼화 하려는 의지 • 독립적 대처가 가능한 능동적인 태도
1802010213_16v1.2 생산 전 핏 완성 진행하기	2.1 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가할 수 있다. 2.2 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시할 수 있다. 2.3 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달 할 수 있다. 2.4 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정할 수 있다.

1802010213_16v1.2 생산 전 핏 완성 진행하기	【지식】 • 핀(pin) 작업에 대한 지식 • 핏 검토에 대한 지식 • 핏 코멘트 작성 방법 대한 지식 • 의복의 실루엣에 대한 지식 • 의복 원부자재의 특성과 실루엣 관계에 대한 지식 • 치수 측정방법(POM)에 대한 지식 • 아이템별 기본패턴 활용에 대한 지식 • 핏 커뮤니케이션에 대한 지식 • 영어 커뮤니케이션에 대한 지식 • 핏 관련 브랜드 기준(standard)에 대한 지식
	【기술】 • 핏 리뷰 수행 기술 • 평가된 핏을 정리하는 능력 • 적절한 치수 선택 능력 • 측정 방법(POM)을 정하는 능력 • 원부자재 특성을 패턴제작과 봉제작업에 적용하도록 제시하는 능력 • 봉제방법을 핏 코멘트에 적용하는 능력 • 생산 공정 관련 지식을 핏 코멘트에 적용하는 능력 • 핏 승인 관련 사항을 결정하는 능력 • 디지털 카메라, 화상회의 등 주변 기자재 사용 기술 • 인체, 패턴, 원부자재 특성, 봉제방법, 디자인의 관계를 파악하는 능력
	【태도】 • 인체형상에 대한 세심한 관찰 태도 • 의복에 대한 세심한 관찰 태도 • 시제품 부적합 원인을 파악하고 개선방법을 모색하는 적극적인 의지 • 효율적인 원가 절감을 위한 방안을 제시하려는 태도 • 조직 내 다양한 부서와 효과적으로 의사소통하려는 태도 • 목적과 결과물이 명확하게 전달되고 추적될 수 있도록 설득, 지시하는 태도 • 핏 승인 관련 내용을 결정할 수 있는 결단성
1802010213_16v1.3 테크니컬 패키지 완성하기	3.1 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성할 수 있다. 3.2 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성할 수 있다. 3.3 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성할 수 있다. 3.4 본작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성할 수 있다.
	【지식】 • 테크니컬 패키지 구성요소에 대한 지식 • 의류전문용어에 대한 지식 • 봉제방법에 대한 지식 • 제품 완성 스펙에 대한 지식 • 각 부위별 그레이딩 편차에 대한 지식 • 디자인 특성에 따른 라벨 부착방법에 대한 지식 • 원단 및 디자인 특성에 따른 제품 포장 방법에 대한 지식

1802010213_16v1.3 테크니컬 패키지 완성하기	【기술】 • 핏 보정에 대한 기술 • 샘플 치수 측정 기술 • 그레이딩 편차를 확인할 수 있는 기술 • 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트 작성 능력 • 핏 코멘트 시트 작성 능력 • 그레이딩 스펙 시트 작성 능력
	【태도】 • 생산성 향상에 대한 의지 • 수치적, 실제적, 이해 가능한 방법으로 패키지의 내용을 정확하게 작성하려는 의지 • 본작업 생산에 필요한 내용을 빠짐없이 기재하려는 태도
1802010213_16v1.4 초두생산제품 품질 확인하기	4.1 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인할 수 있다. 4.2 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시할 수 있다. 4.3 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적승인(approval) 여부를 정할 수 있다.
	【지식】 • 완제품 치수 측정 지식 • 부위별 허용오차에 대한 지식 • 외관 검사 지식 • 부위별 봉제방법 지식 • 완성다림질에 대한 지식 • 제품 포장방법에 대한 지식 • 제품 선적(shipping) 승인에 대한 지식
	【기술】 • 초두생산제품 분석 능력 • 초두생산제품에 대한 승인 여부 판단 능력 • 완제품에 대한 관련 부서와의 유연한 의사소통 능력
	【태도】 • 완제품 치수에 대해 주의 깊게 관찰하고 정확히 판단하려는 태도 • 테크니컬 패키지 기준의 오차를 정확히 적용하려는 태도 • 결점을 창의적으로 수정 보완하려는 융통성

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

자료 및 관련 서류

- 샘플작업지시서
- 테크니컬 패키지(본작업의뢰서)
- 봉제작업지시서
- 패턴제작 자료
- 견본 패턴
- ISO(international organization for standardization: 국제표준화기구) 규격
- 제조물책임법(PL: product liability)
- 의류제품 관련 법적 요구사항(legal requirement)
- 그레이딩 스펙
- 선적 관련 자료
- 브랜드의 스탠다드 매뉴얼
- 자사브랜드 치수 자료
- 더미 기준 치수
- 의류제품 생산절차(production sample process apparel)
- 봉제지침서(construction guidelines)
- 스티치와 심 타입(stitch and seam types)
- 제품 라벨부착방법과 위치(product labeling apparel)
- 완성의류제품 검수(finished apparel product inspection)
- 제품 측정방법(HTM woven tops/ woven bottoms/knit tops/knit bottoms)
- 의류제품 포장(apparel product packaging)
- 제품포장 지침서(packing and prepack guidelines)

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 촬영기기
- 인대(바디, 더미, 드레스폼)
- 옷걸이, 행거
- 재단가위, 피팅 가위, 쪽가위, 실뜯개
- 줄자, 방안자
- 시침핀, 안전핀(대중소), 핀쿠션
- 전신거울
- 작업대, 의자
- 본봉기기

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 패턴제도 용지
- 광목
- 원부자재 샘플 북
- 라인 테이프, 마스킹 테이프, 포스트잇
- 초크, 에어 초크, 수성 펜, 수성 마커 펜, 네임펜
- 패턴 고리

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 패션상품 테크니컬 디자인의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오		V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		
E.사례연구		
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트	V	
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표		
L.작업장평가	V	
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅을 통한 옷 평가 능력
- 리뷰된 샘플 기반으로 피팅 사진 첨부 후 핏 코멘트 작성 능력
- 봉제방법 디테일 사양 작성 능력
- 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악하는 능력
- 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안하는 능력
- 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안하는 능력
- 핏 샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화하는 능력
- 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가하는 능력
- 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시하는 능력
- 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달하는 능력
- 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정하는 능력
- 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성하는 능력
- 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성하는 능력
- 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성하는 능력
- 작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성하는 능력
- 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인하는 능력
- 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시하는 능력
- 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정하는 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
4	대인관계능력	갈등관리 능력, 고객서비스 능력, 리더십 능력, 팀워크 능력, 협상 능력
5	기술능력	기술선택 능력, 기술이해 능력, 기술적용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(패션상품 테크니컬 디자인)
분류번호	기존	1802010213_16v1
	현재	1802010213_16v1
개발·개선연도	현재	2016
버전번호		v1
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023

분류번호 :	1802010214_18v1
능력단위 명칭 :	글로벌 패션디자인 소싱
능력단위 정의 :	글로벌 패션디자인 소싱이란 국내외 시장환경에 맞는 디자인을 기획하고 협의하여 글로벌 경쟁력을 갖춘 패션제품을 개발하는 능력이다.

능 력 단 위 요 소	수 행 준 거
1802010214_18v1.1 글로벌 패션디자인 기획하기	1.1 글로벌 패션디자인 개발을 위한 국내외 시장 환경 정보를 수집할 수 있다. 1.2 제품의 개발을 위하여 국내외 협력사에 대한 규모, 생산능력, 품질관리능력, 경영상태 등의 자료를 조사하여 작성할 수 있다. 1.3 수집된 정보와 작성된 자료를 분석하여 글로벌 패션디자인 제품을 기획할 수 있다.
	【지식】 • 거시적 시장 환경 분석 방법 • 미시적 시장 환경 분석 방법 • 국가별 시장 환경 정보 수집 방법 • 협력사 정보 수집 방법 • 글로벌 패션디자인 제품 기획 항목에 대한 지식 • 제품 생산 과정에 대한 지식
	【기술】 • 시장 환경 분석 능력 • 시장 환경 정보 수집 능력 • 협력사 정보 수집 능력 • 패션디자인 제품 기획 능력 • 디자인의 시장성을 판단하는 능력
	【태도】 • 연관된 각종 정보를 파악하려는 노력 • 객관적인 시각으로 협력사를 조사하려는 자세 • 적극적으로 정보를 수집하려는 태도 • 국가별 정치・법규/사회문화/경제 등을 이해하려는 의지
1802010214_18v1.2 글로벌 패션디자인 협의하기	2.1 수집된 글로벌 업체에 대한 자료를 바탕으로 디자인을 구현할 수 있는 업체 선정에 대한 의견을 제시할 수 있다. 2.2 선정된 업체에 개발하고자 하는 디자인에 대하여 설명할 수 있다. 2.3 업체와의 상담을 통해 디자인의 수정・보완 사항을 협의할 수 있다. 2.4 협의된 내용과 일정에 따라 진행사항을 점검할 수 있다.
	【지식】 • 업체 선정 항목에 대한 지식 • 디자인 설명 방법 • 상황별 협의 방법 • 무역 기초 지식 • 진행사항 점검에 대한 지식
	【기술】 • 디자인 설명 능력 • 글로벌 커뮤니케이션 능력 • 디자인 수정・보완 관련 협의 능력 • 진행사항 점검 능력 • 글로벌 작업지시서 작성 능력

1802010214_18v1.2 글로벌 패션디자인 협의하기	【태도】 • 글로벌 업체를 객관적으로 비교분석하려는 태도 • 원활한 커뮤니케이션을 하려는 노력 • 효과적으로 디자인을 설명하려는 의지 • 꼼꼼하게 진행사항을 점검하려는 태도
1802010214_18v1.3 글로벌 패션디자인 완성하기	3.1 상담된 디자인을 바탕으로 체크리스트의 항목을 작성하고 아이템별로 시제품 제작 방법을 선정할 수 있다. 3.2 선정된 방법에 따라 시제품을 제작 의뢰할 수 있다. 3.3 시제품이 상담한 디자인으로 제작되었는지 확인하고 협의할 수 있다. 3.4 협의된 내용을 수정・보완하여 시제품을 완성할 수 있다.
	【지식】 • 아이템별 시제품 제작 방법에 대한 지식 • 시제품 제작 의뢰 과정에 대한 지식 • 시제품 확인 체크리스트 항목에 대한 지식
	【기술】 • 시제품 확인 체크리스트 항목 작성 능력 • 시제품 점검 능력 • 디자인 관련 프로그램 활용 능력
	【태도】 • 원활한 커뮤니케이션을 하려는 태도 • 협의된 내용을 정확하게 점검하려는 자세 • 문제 발생시 적극적으로 대처하려는 자세 • 정해진 일정에 따라 업무를 완수하려는 의지

□ 적용범위 및 작업상황

고려사항

자료 및 관련 서류

- 국내외 시장 동향 자료
- 글로벌 업체 동향 자료
- 디자인 아이디어 소스 수집 자료
- 시즌 콘셉트 이미지 맵
- 컬러 기획 맵
- 소재 기획 맵
- 스타일 기획 맵
- 아트웍 기획 맵
- 디자인 일정 계획표
- 원부자재 공급 거래 업체 목록
- 특수 가공 업체 목록
- 시제품작업의뢰서
- 시제품 진행 상황 맵

장비 및 도구

- 컴퓨터, 컬러 프린터 복합기
- 오피스 관련 프로그램
- 디자인 관련 프로그램
- 카메라

재료

- 각종 문구류
- 출력용지
- 원부자재 샘플
- 컬러칩

□ 평가지침

평가방법

• 평가자는 능력단위 글로벌 패션디자인 소싱의 수행준거에 제시되어 있는 내용을 평가하기 위해 이론과 실기를 나누어 평가하거나 종합적인 결과물의 평가 등 다양한 평가 방법을 사용할 수 있다. • 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.

평 가 방 법	평 가 유 형	
	과 정 평 가	결 과 평 가
A.포트폴리오	V	V
B.문제해결 시나리오		
C.서술형시험		V
D.논술형시험		
E.사례연구		
F.평가자 질문		
G.평가자 체크리스트		V
H.피평가자 체크리스트		
I.일지/저널		
J.역할연기		
K.구두발표	V	
L.작업장평가		
M.기타		

평가시 고려사항

• 수행준거에 제시되어 있는 내용을 성공적으로 수행할 수 있는지를 평가해야 한다.
• 평가자는 다음 사항을 평가해야 한다.
- 시장 환경 정보 수집 능력
- 글로벌 업체에 대한 자료 작성 능력
- 시장환경 분석 능력
- 디자인 설명 능력
- 상황별 협의 능력
- 무역기초 지식 보유 여부
- 일정 점검 능력
- 체크리스트 작성 능력
- 아이템별 시제품 제작 방법에 대한 지식 보유 여부
- 시제품 점검 능력

□ 직업기초능력

순번	직 업 기 초 능 력	
	주 요 영 역	하 위 영 역
1	의사소통능력	경청 능력, 기초외국어 능력, 문서이해 능력, 문서작성 능력, 의사표현 능력
2	문제해결능력	문제처리 능력, 사고력
3	자기개발능력	경력개발 능력, 자기관리 능력, 자아인식 능력
4	자원관리능력	물적자원관리 능력, 시간자원관리 능력, 예산자원관리 능력, 인적자원관리 능력
5	기술능력	기술선택 능력, 기술이해 능력, 기술적용 능력

□ 개발·개선 이력

구 분		내 용
직무명칭(능력단위명)		패션디자인(글로벌 패션디자인 소싱)
분류번호	기존	1802010214_18v1
	현재	1802010214_18v1
개발·개선연도	현재	2018
버전번호		v1
개발·개선기관	현재	한국섬유산업연합회
향후 보완 연도(예정)		2023

□ 직무기술서의 개요

○ 개념 : 해당 직무의 목적과 업무의 범위, 주요 책임, 요구받는 역할, 직무 수행 요건 등 직무에 관한 정보를 NCS를 활용하여 기술한 문서

○ 활용방법 : NCS 활용패키지의 직무기술서 내용은 다양한 기업, 현장의 공통적인 내용을 표준화한 것으로 개별 기업(관)에 맞게 변형하여 활용 필요

○ 구성요소

- 직무, 능력단위분류번호, 능력단위, 직무목적, 직무 책임 및 역할, 직무수행요건으로 구성
- 추가 정보 제공을 위해 개발·개선 날짜, 개발·개선기관을 추가 제시

〈직무기술서 구성요소〉

구성요소	세부 내용
능력단위분류번호	• 전체 직무 구조 관리를 위한 직무 고유의 코드번호
능력단위	• 수행하고자 하는 능력단위의 명칭
직무목적	• 직무를 수행함으로써 이루고자 하는 직무의 목적
개발·개선날짜	• 개발·개선된 년, 월, 일
개발·개선기관	• 직무기술서를 개발 개선한 기관
직무 책임 및 역할	• 직무에 대한 책임 및 역할(영역 분류 및 상세 내용)
직무수행요건	• 직무를 수행하기 위하여 개인이 일반적으로 갖추어야 할 사항 - 지식, 기술, 태도, 관련자격사항, 사전직무경험, 직무숙련기간 등

□ 채용・배치・승진 체크리스트 개요

○ 개념 : 근로자를 채용, 배치, 승진시키기 위하여 각 개인이 해당 직무능력을 어느 정도 가지고 있는지를 확인하기 위한 진단도구

○ 활용방법 : NCS 활용패키지의 채용・배치・승진 체크리스트 내용은 다양한 기업, 현장의 공통적인 내용을 표준화한 것으로 개별 기업(관)의 업무에 맞게 변형하여 활용 필요

※ 작업장평가, 포토폴리오, 평가자 질문 등 NCS 능력단위별로 제시된 평가방법을 참고하여

다양한 평가방법으로 변경하여 활용 가능

○ 구성요소 : ① 목적, ② 직책명, ③ 인적사항, ④ 능력구분, ⑤ 평가영역, ⑥ 평가문항, ⑦ 답변기재란, ⑧ 평가결과로 구성

〈채용・배치・승진 체크리스트 구성요소〉

구성요소	세부 내용
목적	• 채용, 배치, 승진 등 평가의 목적
직책명	• 해당 조직에서 일의 종류나 난이도, 책임도 등의 유사성을 기준으로 구분한 직책의 명칭
인적사항	• 평가하고자 하는 근로자의 성명, 직위, 성별 등과 같은 개인적 특성
능력구분	• 평가하고자 하는 직책에서 요구되는 직업능력의 구분(직업기초능력, 직무수행능력)
평가영역	• 직업기초능력과 직무수행능력의 하위영역
평가문항	• 근로자의 지식이나 활동을 측정하기 위한 측정가능하고 구체적인 문장
답변기재란	• 평가자가 평가문항을 읽고 평가대상자의 행동과 일치하는 정도에 직접 표기하는 부분
평가결과	• 기재한 답변을 합산하여 점수를 산출하고 해석

○ NCS의 능력단위, 능력단위요소 및 수행준거를 활용

□ 자가진단도구 개요

○ 개념: 업무를 성공적으로 수행하는 데 요구되는 능력과 근로자 자신의 보유 능력을 비교・검토해 볼 수 있는 도구

○ 활용방법: 제시된 자가진단도구를 참고하여 개인의 업무 상황에 맞게 변형하여 자유롭게 활용 가능

※ 작업장 평가, 포토폴리오, 평가자 질문 등 NCS 능력단위별로 제시된 평가방법을 참고하여 다양한 평가방법으로 변경하여 활용 가능

○ 구성요소: ① 번호체계, ② 진단항목, ③ 지시문, ④ 진단영역, ⑤ 진단문항, ⑥ 답변기재란, ⑦ 진단결과로 구성

〈자가진단도구의 구성요소〉

구성요소	세부 내용
번호체계	• 직업능력 자가진단도구를 분류하기 위하여 직업능력별로 부여된 번호
진단항목	• 진단하고자 하는 직무능력명
지시문	• 진단문항을 읽고 답변을 기재하는 방법에 대한 안내문
진단영역	• 진단하고자 하는 직무능력을 구성하는 하위영역과 세부영역
진단문항	• 근로자(응답자)의 지식이나 활동을 측정하기 위한 측정가능하고 구체적인 문장
답변기재란	• 근로자(응답자)가 진단문항을 읽고 자신의 상황이나 생각과 일치하는 정도에 직접 표기하는 부분
진단결과	• 기재한 답변을 합산하여 점수를 산출하고 해석

○ NCS의 능력단위, 능력단위요소 및 수행준거의 내용 활용

□ 활용 참고자료 개요

□ 개발목적

○ 해당 NCS의 직무수행을 위해 직·간접적으로 연관성이 있는 타 NCS의 능력단위 제시를 통해, 기업 및 근로자가 다양한 능력단위를 융합하여 활용하는 데 참고할 수 있는 자료로써의 역할 제공

○ 산업현장검증의 NCS 능력단위 활용도 및 중요도, 수준의 중복 활용이 가능한 능력단위를 기재함으로서 훈련 및 자격에서의 활용성이 높거나 유연한 활용이 가능한 능력단위 제시

□ 구성요소

○ 융합 활용 예시, NCS 중요도 및 활용도, 능력단위 수준의 중복 활용이 가능한 능력단위로 구성

□ 활용 참고자료 개발 개선 절차

○ 해당 직무명 및 직무의 정의 내용을 조사·분석하고, 해당 직무의 능력단위 및 연관성이 있는 타 직무의 능력단위를 도출, 산업현장의 활용도 조사, 능력단위 수준 분할 가능성을 검토하여 개발·개선

〈활용 참고자료 개발 개선 절차〉

NCS 조사 · 분석	• 관련 NCS 조사·분석
▼	
융합 활용 예시 작성	• 해당 직무의 “직무정의” 분석 • NCS 직무 정의를 토대로 현장전문가 회의를 통해 융합 활용 예시 작성
▼	
NCS 중요도 및 활용도 작성	• 산업현장 검증 시 NCS 능력단위별 중요도, 난이도, 활용빈도 조사
▼	
능력단위 수준의 중복 활용이 가능한 능력단위 작성	• 현장전문가 회의를 통해 NCS 능력단위의 수준 분할 가능성 검토

활용패키지

1. 경력개발경로 00

1) 경력개발경로 00

2) 직무기술서 00

3) 채용·배치·승진 체크리스트 00

4) 자가진단도구 00

2. 훈련기준 00

1) 훈련기준 개요 00

2) 훈련기준 시안 00

3. 관련자격 개선의견 00

4. 활용 참고자료 00

1) 융합활용 예시 00

2) NCS 중요도 및 활용도 00

3) 능력단위 수준의 중복 활용이 가능한 능력단위 00

1. 경력개발경로

□ 개발목적

○ 근로자의 경력개발, 채용・승진 등 인사관리에 참고로 활용할 수 있도록 해당 국가직무능력표준을 활용한 경력개발경로 콘텐츠* 개발

* 경력개발경로 모형, 직무기술서, 채용・배치・승진 체크리스트, 자가진단도구

□ 활용대상

활용콘텐츠 개발	활용대상
경력개발경로	사업체, 근로자
직무기술서	사업체
채용・배치・승진 체크리스트	사업체
자가진단도구	근로자

□ 활용방법

○ NCS 활용패키지의 경력개발경로 내용은 다양한 기업, 현장의 공통적인 내용을 표준화한 것으로 개별 기업(관)에 맞게 변형하여 활용 필요

- 제시된 경력개발경로 내용이 개별 기업(관)과 유사한 경우, 제시된 내용을 그대로 활용
- 제시된 경력개발경로 내용이 개별 기업(관)과 상이한 경우, 개별 기업(관)의 특성에 맞게 경력개발경로의 내용을 변형하여 활용

□ 기대효과

※ 기업체에서 국가직무능력표준 개발 및 개선에 대한 의견 제시 가능

1) 경력개발경로 모형

□ 개념 : 한 개인이 직업생활에 종사하는 동안 계획하는 직위나 역할이동 경로를 도식화한 것

□ 활용방법 : 해당 분야의 NCS 능력단위로 구성된 것으로 개별 기업의 직무 특성에 맞게 다른 분야의 NCS 능력단위를 활용하는 등 개별 기업의 직무 특성 등에 맞게 참고하여 활용할 필요

※ 진로지도 및 직업상담, 교육훈련과정 개발, 경력개발 단계별 지표 제공, 채용・승진・전환배치 등 인사관리, 기업의 교육훈련 및 평가 등 다양한 분야에 활용

□ 구성요소 : ① 직능유형, ② 직능수준, ③ 직책명, ④ 능력단위, ⑤ 경로로 구성

【 경력개발경로 구성요소 】

구성요소	세부 내용
직능유형	수행되는 일에서 요구되는 지식, 기술, 도구의 유사성, 최종 산출물의 유사성에 따라 통합하거나 구분한 직종
직능수준	직무에 필요한 지식・기술의 복잡성, 난이도에 따른 구분(NCS 수준체계를 활용)
직책명	일의 종류나 난이도, 책임도 등의 유사성을 기준으로 구분한 직책의 명칭
능력단위	해당 산업분야에서 성공적으로 업무를 수행하는데 필요한 능력
경로	직능유형 간의 수평적 이동과 직능수준에서의 수직적 이동이 이루어지는 흐름이나 방향

2) 직무기술서

(1) 직무기술서 개요

□ 개념 : 해당 직무의 목적과 업무의 범위, 주요 책임, 요구되는 역할, 직무 수행요건 등 직무에 관한 정보를 NCS를 활용하여 기술한 문서

□ 활용방법 : NCS 활용패키지의 직무기술서 내용은 다양한 기업 및 현장의 공통적인 내용을 표준화한 것으로 개별 기업(관)에 맞게 변형하여 활용 필요

□ 구성요소

○ 직무, 능력단위분류번호, 능력단위, 직무목적, 직무 책임 및 역할 및 직무수행요건으로 구성

【 직무기술서 구성요소 】

구 성 요 소	세 부 내 용
능력단위분류번호	전체 직무 구조 관리를 위한 직무 고유의 코드번호
능력단위	수행하고자 하는 능력단위의 명칭
직무목적	직무를 수행함으로써 이루고자 하는 직무의 목적
개발날짜	개발된 년, 월, 일
개발기관	직무기술서를 개발한 기관
직무 책임 및 역할	직무에 대한 책임 및 역할 영역 분류 및 상세 내용
직무수행요건	직무를 수행하기 위하여 개인이 일반적으로 갖추어야 할 사항 - 지식, 기술 및 태도, 관련자격사항, 사전 직무경험, 직무숙련기간 등

⑵ 직무기술서

□ 직무기술서의 개요

○ 개념 : 해당 직무의 목적과 업무의 범위, 주요 책임, 요구받는 역할, 직무 수행 요건 등 직무에관한 정보를 NCS를 활용하여 기술한 문서

○ 활용방법 : NCS 활용패키지의 직무기술서 내용은 다양한 기업, 현장의 공통적인 내용을 표준화한 것으로 개별 기업(관)에 맞게 변형하여 활용 필요

○ 구성요소

- 직무, 능력단위분류번호, 능력단위, 직무목적, 직무 책임 및 역할, 직무수행요건으로 구성
- 추가 정보 제공을 위해 개발·개선 날짜, 개발·개선기관을 추가 제시

〈직무기술서 구성요소〉

구성요소	세부 내용
능력단위분류번호	• 전체 직무 구조 관리를 위한 직무 고유의 코드번호
능력단위	• 수행하고자 하는 능력단위의 명칭
직무목적	• 직무를 수행함으로써 이루고자 하는 직무의 목적
개발·개선날짜	• 개발·개선된 년, 월, 일
개발·개선기관	• 직무기술서를 개발 개선한 기관
직무 책임 및 역할	• 직무에 대한 책임 및 역할(영역 분류 및 상세 내용)
직무수행요건	• 직무를 수행하기 위하여 개인이 일반적으로 갖추어야 할 사항 - 지식, 기술, 태도, 관련자격사항, 사전직무경험, 직무숙련기간 등

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010201_15v3
		능 력 단 위	패션디자인 자료 수집
직무 목적	패션디자인 자료 수집이란 패션디자인 기획을 위하여 국내외 트렌드, 시장 자료, 상품동향 등과 같은 패션 정보를 수집, 조사하고, 디자인 개발을 위한 아이디어 소스를 수집, 조사하여 패션디자인에 유용한 자료를 제공하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2015.12.08	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
국내외 트렌드・시장 자료 수집・조사하기	• 패션 트렌드에 영향을 미치는 거시적, 미시적 환경 변화를 파악하기 위해 관련 자료를 조사하고 정보를 수집 한다 • 자사 고객 심리 파악 및 변화의 방향을 판단하기 위해 소비자 라이프 스타일에 관한 정보를 수집, 조사 한다 • 트렌드 변화를 판단하기 위해 패션의식과 소비패턴에 영향을 끼칠 수 있는 시장 이슈를 조사하고 관련 정보를 수집, 조사 한다 • 패션디자인 기획에 필요한 패션 정보 제공을 위해 트렌드 정보지, 온라인 정보 등 패션정보회사에서 제공하는 국내외 트렌드 정보를 수집, 조사 한다 • 패션 인플루언스, 테마 등 패션디자인 기획을 위한 패션 정보를 선별, 분석 한다
국내외 상품동향 자료 수집・조사하기	• 패션 세미나, 박람회, 컬렉션 자료, 스트리트 패션, 백화점, 전문점, 편집숍, 온라인 판매 상품 카탈로그 자료 등을 수집, 활용하여 국내외 패션 상품 관련 정보를 조사 한다 • 디자인 기획 방향에 따라 디자인 기획에 참고할 수 있는 디자인 샘플을 수집하고, 제품의 시장성 및 창의성을 판단, 분석 한다 • 패션 테마, 색채, 소재, 스타일, 실루엣, 디테일, 액세서리 등 디자인 기획을 위한 구체적 디자인 정보를 선별, 분석 한다
디자인 아이디어 소스 수집・조사하기	• 디자인 영감을 위한 다양한 이미지들을 조사하고, 보고 듣고 느끼는 모든 것들에 대한 직간접 경험을 활용하여 아이디어 발상을 위한 자료를 수집 한다 • 수집 ・ 조사된 디자인 아이디어 소스를 테마, 콘셉트에 따라 분류, 시각화 한다 • 국내외 트렌드 및 시장 경향을 고려하여 디자인 아이디어 소스를 선별하고 추가 수집, 조사를 진행 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 복식사, 문화사, 예술사 지식 • 상품동향, 생산 기술 지식 • 유통 지식 • 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠 등 트렌드 관련 정보 조사, 분석에 관한 지식 • 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠, 인문학, 복식사 지식 • 패션 트렌드 지식 • 패션 트렌드, 시장 환경, 생산 기술, 브랜드 콘셉트 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 디자인 요소 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일 지식
기술	• 국내외 상품 정보 수집・분석・활용 능력 • 국내외 트렌드 자료 정보 수집・분석・활용 능력 • 디자인 아이디어 소스 정보 수집・분석・활용 능력 • 디자인 아이디어 소스를 주제에 맞게 스크랩하는 능력 • 상품 정보 관련 자료를 도표화하는 기술 • 테마, 콘셉트 응용력 • 트렌드 정보 관련 자료를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 기술
태도	• 고정관념을 버리고 자유로운 상상을 통해 다양한 가능성을 확인, 인정하려는 열린 생각 • 방대한 자료를 목적에 맞는 정보로 가공할 수 있는 통찰과 직관적 판단 자세 • 수집된 자료를 창의적으로 응용하여 유익한 정보로 사용하려는 노력 • 정보 검색 및 수집을 위해 꾸준히 관찰하고 성실하게 정리하려는 적극적 자세

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 해당사항 없음
직무숙련기간	• 약 1년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010203_18v3
		능 력 단 위	패션디자인 개발
직무 목적	패션디자인 개발이란 패션디자인을 위하여 아이디어를 스케치, 디자인을 완성하고, 검토 결과에 따라 수정 보완하기를 수행하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2018.11.28	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
아이디어 스케치 하기	• 시즌 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일, 아트웍 등 패션디자인 기획에 따른 디자인 아이디어를 스케치 한다 • 창의적 상상력을 통해 다양한 아이디어를 발상하고, 제품 구현 가능성을 고려하여 아이디어를 스케치 한다 • 아이디어 시각화를 위해 최적의 표현 방법을 선택하여 아이디어를 스케치 한다
디자인 완성하기	• 아이디어 스케치를 기반으로 핸드 드로잉, 디자인 CAD, 3D 프로그램 등을 이용하여 디자인 디테일 , 도식화, 스타일화를 통해 디자인을 완성 한다 • 전체적 외관, 디테일, 구성에 필요한 다양한 요소들의 형태 등 필요한 모든 정보를 담아 세밀하게 스케치 하여 디자인을 완성 한다 • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하여 디자인을 정리, 완성 한다
디자인 검토하기	• 아이템별, 스타일별, 컬러별, 소재별 디자인 검토를 통해 시즌 기획에 맞는 디자인이 개발되었는지, 아이템이 골고루 편성되었는지를 확인하고 추가 보완을 계획 한다 • 디자인 검토 시, 디자인 된 아이템이 시제품 제작에 들어갈 수 있도록 확신을 가지는 태도로 디자인 의도를 분명하게 전달 한다 • 디자인 검토 시 진행되는 의견 교환을 통해 디자인 아이디어를 추가로 발굴하고 디자인 계획을 세 한다
디자인 수정 보완하기	• 디자인 검토 결과를 바탕으로 소재, 컬러, 디자인 등을 수정, 보완, 추가 전개 한다 • 지적된 사항에 대해 원인을 파악하고 문제해결 한다 • 디자인 검토 시 추가 된 디자인 아이디어를 구체화 하여 새로운 디자인을 전개 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 국내외 트렌드, 시장 환경, 시즌 디자인 기획 지식 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식 • 복식사, 문화사, 예술사 지식 • 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 형태성 및 디자인 활용 지식 • 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일 형태 및 용어 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일, 의복구성, 봉제, 특수 가공 지식
기술	• 디자인 변형, 응용력 • 디자인 아이디어 시각화를 위한 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인 의도, 형태적 구성, 디테일 요소 등 디자인 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트, 3D 프로그램 활용 능력 • 디자인에 적합한 원부자재 구성력 • 디자인의 혁신성, 창의성, 상징성, 기능성 등을 고려하여 디자인의 완성도를 판단하는 능력 • 색채감각, 소재감각, 형태감각을 바탕으로 한 디자인 능력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽고 디자인의 시장성을 판단하는 판매 예측 능력 • 원부자재 특성에 적합한 디자인 아이디어 전개 능력 • 전개된 디자인 아이디어의 상품화를 위한 디자인 정리 능력
태도	• 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하려는 노력 • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인을 선별하려는 노력 • 디자인 아이디어 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세 • 디자인 아이디어의 상품화를 위한 의지 • 디자인 전문 지식, 디자인력을 높이려는 노력과 열정 • 디자인을 위한 다양한 정보를 수집, 통합, 분석, 창의적으로 응용하여 상품성 있는 다양한 디자인 아이디어를 전개하려는 적극적 자세 • 디자인의 상품성을 알리고 본 생산을 통한 상품화의 필요성을 설득시키려는 노력 • 디자인의 혁신성, 창의성, 상징성, 기능성 등을 고려하여 판단, 적용하려는 태도 • 본 생산을 위한 제품 사양의 준수하는 자세 • 사소한 아이디어도 잊지 않도록 부지런히 기록, 정리, 보관하는 습관 • 원활한 의사소통을 위해 디자인 아이디어 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세 • 즉각적 의사소통을 통해 지적된 사항에 대한 원인을 파악하고, 열린 마음으로 향후 발전적 방향의 디자인 전개, 완성하고자 하는 의지

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집
직무숙련기간	• 약 3년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010204_14v2
		능 력 단 위	패션상품 시제품 개발 기획
직무 목적	패션상품 시제품 개발 기획이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품 디자인을 채택, 시제품작업의뢰서 및 시제품 진행 상황 맵을 작성하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2014.12.01	개발기관 (개선기관)	한국의류산업협회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
시제품 디자인 채택하기	• 시즌 리서치 결과 및 시즌 기획에 맞는 시제품 디자인을 채택 한다 • 디자인 검토 결과를 고려하여 트렌드와 시장을 리드할 수 있는 시제품 디자인을 채택 한다 • 컬러, 소재와 디자인과의 부합성을 재점검하여 시제품 디자인을 채택 한다 • 디자인 일정 계획에 따른 출고 시점, 수량 등 생산 일정을 고려하여 시제품 디자인을 채택 한다
시제품 작업의뢰서 작성하기	• 시제품 작업을 진행할 디자인의 드로잉, 컬러, 원부자재, 내부 사양, 봉제 방법 지시 사항, 사이즈 스펙 지시 사항, 납기일, 특이 사항 등을 명시하여 시제품작업의뢰서를 작성 한다 • 제품 구성에 대한 정확한 설명을 위해 다양한 표현 방법을 활용하여 기획 의도, 디자인 의도를 전달할 수 있도록 시제품작업의뢰서를 작성 한다 • 시제품작업의뢰서를 통하여 관련 부서의 업무 협조를 구 한다
시제품 진행상황 맵 작성하기	• 축소 도식화, 소재 스와치, 소재 입고일, 소재 업체, 컬러, 시제품 투입일, 시제품 완성일, 원단 요척 등을 표기한 시제품 진행 상황 맵을 통해 시제품 개발 일정을 관리 한다 • 시제품 제작 진행 일정에 맞춰 정확하게 맵을 작성 한다 • 맵을 통해 시제품 제작 진행 상황에 대해 파악하고 관련 정보를 전달 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 국내외 생산 환경 및 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획, 디자인 일정 지식 • 시제품 작업 현황 지식 • 시제품작업의뢰서의 기능 및 용도, 구성 요소, 디자인 표현을 위한 도식화 표현 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 소요량, 가격, 봉제 시 유의 사항, 특수 가공, 생산 공정 지식 • 컬러, 소재, 아이템, 디테일 등 디자인 요소 용어 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
기술	• 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 시즌 전체 기획에 관한 통찰력 및 시즌 기획과 디자인의 연속성에 대한 판단력 • 원부자재 수급 및 시제품 진행 상황에 대한 판단력 • 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 등 시제품작업의뢰서에 기입되어야 할 세부 디자인의 정확한 설명 능력 • 원활한 시제품 제작 진행을 위한 정확한 상황 판단 및 일정 조율 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 트렌드를 읽을 수 있는 감각
태도	• 계획된 디자인 일정, 시간을 준수하려는 의지, 단호한 자세 • 국내외 생산 환경, 원부자재 수급 상황, 회사의 마케팅 정책을 이해하여 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인을 선별하려는 노력 • 본 생산을 위한 제품 사양의 준수 • 시제품 제작 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 업무 일정을 철저히 관리하려는 노력 • 원부자재 수급 상황, 시제품 진행 상황을 관찰하고, 정확히 파악하여 시제품 진행 관련 모든 상황에 관한 정보를 최대한 전달하려는 노력 • 원활한 의사소통을 위해 시제품작업의뢰서의 구성 요소 및 용도를 이해하고 필요한 정보를 세심하고 꼼꼼하게 정리하여 작성하려는 자세 • 타부서, 생산업체와의 원활한 의사소통, 협의를 위한 친화적 대인 관계 자세

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발
직무숙련기간	• 약 6년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010205_15v3
		능 력 단 위	패션상품 시제품 개발
직무 목적	패션상품 시제품 개발이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품의 패턴 개발을 의뢰하고, 개발된 패턴에 의해 제작된 가봉 시제품을 확인, 패턴 수정을 의뢰하며, 시제품 본봉완성을 확인하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2015.12.08	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
시제품 패턴 개발 의뢰하기	• 모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통 한다 • 시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰 한다 • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공 한다
시제품 가봉·패턴 수정 의뢰하기	• 가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인 한다 • 시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정 한다 • 수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰 한다 • 시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인 한다 • 원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공 한다
시제품 본봉 투입하기	• 원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비 한다 • 소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출 한다 • 시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비 한다 • 시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 한다 • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공 한다

시제품 완성 확인하기	• 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작되었는지 확인 한다 • 원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정 한다 • 상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색 한다 • 수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명 한다 • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인 한다 • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공 한다
시제품 본봉 완성 확인하기	• 시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 한다 • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작되었는지 확인 한다 • 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색 한다 • 수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명 한다 • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증 한다 • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어에 대한 지식 • 실루엣, 아이템, 디테일 형태 지식 • 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 패턴 개발 지식 • 인체, 치수, 계측, 시제품 가봉, 피팅, 수정 지식 • 인체, 치수, 계측, 시제품 피팅, 수정 지식 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재 패턴 개발 지식 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 지식
기술	• 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해 능력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품 작업 의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품 작업의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 원부자재 구성, 준비력 • 시제품작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 시제품 제작 관련 부서, 모델리스트와 협의할 수 있는 능력 • 아이템별 시제품 본봉 일정, 비용, 소요 시간 예측능력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 요구할 수 있는 설명력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 파악할 수 있는 판단력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 확인할 수 있는 검안 능력 • 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 시제품 가봉, 피팅, 수정, 패턴 분석 능력 • 착장 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 착장 실루엣에 관한 심미적 판단력 • 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 본봉 시제품 피팅, 수정 능력 • 치수 감각, 계측력을 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 가봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 선택이 적합한지를 파악할 수 있는 판단력 • 파일, 기모, 신축, 패턴물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 선택, 판단력 • 패턴 개발 일정, 비용, 소요 시간 예측능력

태도	• 디자인의 핵심 사항을 정확히 숙지하고 시제품 패턴이 요구한 바와 같이 개발될 수 있도록 모델리스트와 적극적으로 의사소통 하려는 노력 • 디자인의 핵심 사항을 정확히 숙지하고 시제품이 요구한 바와 같이 개발될 수 있도록 제작 담당자와 적극적으로 의사소통 하려는 노력 • 모델리스트의 의견을 경청하여 정확한 판단을 통해 개발될 패턴의 완성도를 높이려는 노력 • 수시로 봉제 진행 상황을 파악하여 시제품의 완성도를 높이려는 노력 • 시제품 본봉에 필요한 디자인 정보 및 원부자재를 정확하게 정리하여 전달하려는 노력 • 시제품 제작 관련 부서, 업체와의 신속, 정확, 원활한 의사소통을 위해 상대방을 존중하는 예의바른 자세 • 시제품 패턴 개발 의뢰 내역을 문서화하여 정리하려는 노력 • 시제품 패턴 개발에 필요한 디자인 정보를 세심하고 꼼꼼하게 정리하여 전달하려는 노력 • 인체와 실루엣, 패턴, 디자인의 관계를 파악하여 업무 능력을 향상시키고자 하는 의지 • 인체와 실루엣, 패턴, 원부자재 특성, 봉제 방법과 디자인의 관계를 파악하여 업무 능력을 향상시키고자 하는 의지 • 제작된 가봉 시제품이 시제품작업의뢰서에 따라 정확하게 패턴 개발 되었는지 세심하게 검사하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 제작된 완성 시제품이 시제품작업의뢰서에 따라 정확하게 제작 되었는지 확인하고, 시제품이 디자인 의도와 달리 나왔을 경우 원인에 대해 파악, 개선 방법을 연구하려는 태도

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발
직무숙련기간	• 약 6년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010206_15v3
		능 력 단 위	패션상품 시제품 품평
직무 목적	패션상품 시제품 품평이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품을 대상으로 품평을 진행, 품평 결과 분석을 바탕으로 품평 제품 보완 및 최종 생산 제품을 선정하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2015.12.08	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
품평 준비하기	• 시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 한다 • 품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율 한다 • 시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율 한다 • 전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비 한다 • 품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 한다 • 품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람 한다
품평 진행하기	• 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명 한다 • 품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합 한다 • 품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람 한다
품평 결과 분석하기	• 품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 한다 • 품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 한다 • 품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안 한다 • 품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람 한다
품평 제품 보완하기	• 품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리 한다 • 디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입 한다 • 수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정 한다

최종 생산제품 선정하기	• 품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정 한다 • 수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정 한다 • 최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰 한다 • 최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달 한다 • 최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 국내외 트렌드, 시장 환경, 자사 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 브랜드 상황, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획 지식 • 시즌 디자인 기획, 품평 시제품 디자인, 품질, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가 지식 • 원가 및 판매가, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 일정표 작성 지식 • 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 디자인 요소, 의복구성, 봉제, 특수 가공 지식 • 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식 • 품평 시제품 디자인, 품질, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가 지식
기술	• 대인관계 및 의사소통능력 • 디자인에 적합한 원부자재 구성력 • 면밀한 일정 조율 능력 • 시장 환경 및 트렌드를 읽을 수 있는 감각 및 통찰력 • 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 원만한 협의점을 찾아가기 위한 감정조절 능력 • 원부자재 품질, 컬러감별 능력 • 정보 분석력 및 분석 결과 적용, 응용력 • 조직이해, 공정이해를 기반으로 한 문제해결력 • 컴퓨터 활용, 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 트렌드를 읽을 수 있는 감각 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이, 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 품평 결과 분석 및 문서 작성 능력 • 품평 진행 상황에 대한 판단력 및 순발력, 발표력 • 품평회 결과를 수렴, 본작업 생산 진행 여부를 판단, 상품성 있는 본 작업 생산 모델을 선정할 수 있는 능력

태도	• 디자이너로서, 품평 진행자로서의 신뢰감 있는 태도로 통찰력을 가지고 전체 품평 진행을 성공적으로 이끌고자 하는 의지 • 시장 환경을 거시적인 관점에서 예측하고 분석하려는 노력 • 자신감을 가지고 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도, 제품 특성 등 품평 제품의 주요 정보를 정확하게 설명하려는 자세 • 전체 품평 프로세스를 통찰하여 필요한 제반 사항을 꼼꼼하고 민첩하게 준비하려는 노력 • 지적된 사항에 대한 원인을 파악하고, 열린 마음으로 향후 발전적 방향의 디자인 전개를 하고자 하는 의지 • 품평 결과를 성실하게 정리하려는 노력 • 품평 제품 보완 결과를 성실하게 정리하려는 노력 • 품평 제품을 꼼꼼히 관찰하여 제공되어야 할 정보를 명확히 정리하고자 하는 노력 • 품평 제품의 매력을 높일 수 있는 효과적인 디스플레이를 하려는 적극적인 태도 • 품평 참여자, 참여 회사의 입장, 의견 편차를 충분히 이해하고 융통성을 발휘하여 의견 을 수합, 분석, 수용하려는 노력 • 품평 참여자, 참여 회사의 입장을 충분히 이해하고 융통성을 발휘하여 의견을 수합, 분석, 적극적으로 수용하려는 노력 • 품평회 결과가 좋은 제품의 특성을 타 제품에 응용하고자 하는 노력 • 품평회 결과를 수렴하여 상품성 있는 제품을 정확히 판단하고자 하는 노력

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발 • 패션상품 시제품 개발 기획 • 패션상품 시제품 개발 • 패션상품 생산 투입 • 패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원
직무숙련기간	• 약 9년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010207_16v3
		능 력 단 위	패션상품 생산 준비
직무 목적	패션상품 생산 준비란 패션 제품 생산을 위하여 본작업의뢰서를 작성하고, 발주 원부자재를 결정하며, 원사원단의 염색결과(BT) 및 입고 된 원부자재를 확인하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2016.06.30	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
본작업 의뢰서 작성하기	• 도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정 등을 명시하여 봉제작업지시서를 포함한 본작업의뢰서를 작성 한다 • 본생산 시 각 공정 담당자들과의 의사소통을 원활히 할 수 있도록 본작업의뢰서에 필요한 모든 정보를 다양한 표현 방법을 선택하여 작성 한다 • 작성된 본작업의뢰서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구 한다
발주 원부자재 결정하기	• 본작업에 필요한 세부적 원부자재를 확정하고 발주를 결정 한다 • 원가 및 판매가를 고려하여 발주 원부자재를 결정 한다 • 원부자재 발주를 위해 원부자재 및 업체 별 주문 내용, 발주일, 납기일을 명시한 원부자재 발주서를 작성 한다 • 원부자재 발주 시 원단사양 및 후가공, 주의사항을 원단업체에 정확하게 설명 한다 • 작성 된 발주서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구 한다
원사원단 염색결과(BT)확인하기	• 원사원단의 발주 컬러와 본작업 원사원단의 염색 일치 여부를 확인 한다 • 염색 일치 확인 결과 지시 사항이 있을 경우, 생산 업체에게 해당 내용을 정확하게 설명하여 지정된 일정 내에 원사원단 염색 결과를 재확인 한다 • 원사원단 염색결과(BT)를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람 한다
원부자재 확인하기	• 수령된 원부자재의 사양을 본작업의뢰서의 원본 스와치 및 시제품과 비교하여 품질을 확인하고, 동일하지 않은 경우 정확한 수정사항과 함께 재가공을 의뢰 한다 • 원부자재 발주 관련 진행 사항을 파일링, 스크랩 작업을 통해 정리 한다 • 이화학테스트 결과를 포함한 원부자재 확인 결과를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 본작업 의뢰 제품 사양 지식 • 본작업 의뢰 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공 지식 • 본작업의뢰서의 기능 및 용도, 구성 요소, 컬러, 원부자재, 아이템, 디테일 등 디자인 요소 용어, 디자인 표현을 위한 도식화 표현 지식 • 원부자재 검사, 이화학테스트 검사 항목 및 내용 지식 • 원부자재 생산 및 가공 공정, 가공에 따른 원부자재 사이즈, 질감 변화에 대한 지식 • 원부자재 수급 상황 분석 및 본작업에 소요되는 원부자재 소요량 산출, 제작 기간, 납품 시점, 원가, 판매가 지식 • 원사원단 염색결과(BT)보고서의 용도 및 검사항목, 용어 지식 • 원사원단 컬러 및 염색 기간, 납품 시점, 염색에 따른 원사원단 사이즈, 질감 변화에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 지식 • 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 제작 기간, 납품 시점 지식 • 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공, 원부자재 소요량, 본작업 생산 일정 지식
기술	• 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 본작업의뢰서에 기입되어야 할 세부 디자인의 정확한 설명 능력 • 원부자재 수급 상황 분석 능력 • 원부자재 원가, 가공 원가 등 생산 원가에 대한 계산력 • 원부자재 품질, 컬러 감별 능력 • 원부자재 확인 시 발생한 문제를 확인하고 처리하는 문제해결력 • 원사원단 염색결과(BT)보고서 작성 기술 • 일정 조율, 시간 관리 능력 • 입고 된 원부자재 사양과 원부자재 샘플 사양의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 품질, 컬러 감별 능력 • 컬러 감별 및 컬러 정보 표현 기술 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력
태도	• 발주 원부자재 사양을 숙지하여 입고된 원부자재의 품질을 정확하게 살피려는 자세 • 본생산을 위한 제품 사양의 준수하려는 자세 • 본작업 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 업무 일정을 철저히 관리하려는 의지 • 본작업의뢰서에서 요구하는 원부자재 사양을 정확히 파악하고 정보를 정확히 표현하여 발주하려는 노력 • 본작업의뢰서의 구성 요소 및 용도를 이해하고 원활한 의사소통을 위해 필요한 정보를 정리하여 정확하게 작성하려는 자세 • 생산 일정을 파악하고 원사원단 염색결과(BT) 확인을 신속하게 진행하려는 의지 • 원부자재의 품질 관리를 통해 제품 완성도를 높이려는 노력 • 정확하고 섬세하게 원사원단 염색결과를 확인하려는 노력 • 확인 된 원부자재 샘플을 수집, 정리하는 습관

관련자격사항	• 해당사항 없음

사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발 • 패션상품 시제품 개발 기획 • 패션상품 시제품 개발 • 패션상품 생산 투입 • 패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원
직무숙련기간	• 약 9년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010208_15v3
		능 력 단 위	패션상품 생산 투입
직무 목적	패션상품 생산 투입이란 패션 제품 생산을 위하여 생산 투입 시 생산업체에게 생산 제품에 대한 세부 설명을 진행하고 제품별 생산품질확인(QC) 및 초두생산제품 확인 등 의 업무를 수행하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2015.12.08	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
생산업체에게 생산제품 세부설명하기	• 생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의 사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명 한다 • 본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율 한다 • 생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 한다
제품별 생산품질 확인(QC)하기	• 생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인 한다 • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달 한다 • 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람 한다
원부자재 매칭 차트 확인하기	• 본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단 한다 • 수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달 한다 • 원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람 한다
초두생산제품 확인하기	• 모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검 한다 • 초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인 한다 • 추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람 한다
제품별 생산품질 확인(QC)하기	• 생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일여부를 확인 한다 • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달 한다 • 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 계측, 피팅, 수정 지식 • 본생산 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 본작업의뢰서에 기재된 도식화, 구성 내용 및 용어에 대한 지식 • 생산품질확인서(QC서)의 용도 및 검사항목, 용어 지식 • 원부자재 매칭 차트 검사 항목 및 내용 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공장별, 공정별 작업 수준 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식 • 제품 사양 지식 • 제품 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항, 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식 • 제품 사양, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 특수 가공 지식
기술	• 계측기 사용 기술 • 공장 시제품 품질 검사 능력 • 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 원부자재 구성품과의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 감별 능력 • 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 공장 시제품의 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 본작업의뢰서 이해 능력 • 본작업의뢰서를 이해하고, 수주 시제품과 초두생산제품에 대한 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 본작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 생산업체와 협의할 수 있는 의사소통능력 • 생산 일정, 비용, 소요 시간 예측능력 • 생산품질확인서(QC서) 작성 기술 • 원부자재 매칭 차트 작성 기술 • 초두생산제품의 검품 결과 정리 및 마무리가공확인서 작성 기술 • 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 피팅, 수정 능력 및 착장 핏, 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력

태도	• 공장 시제품 완성 시 소요된 원부자재량, 작업 소요 시간 등 제품 본생산에 필요한 조건이 충족되는지를 확인하여 필요한 정보를 수집하려는 적극적 자세 • 공장 시제품 제작 시 발생한 문제를 본사와 협의하여 원활히 해결하려는 노력 • 매칭 차트 확인 내역을 문서화하여 정리하려는 노력 • 발주 시제품의 원부자재 구성품을 정확히 숙지하여 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품을 꼼꼼하게 비교하여 살피려는 자세 • 생산에 필요한 디자인 정보를 세심하게 정리하여 전달하려는 노력 • 생산을 위한 원부자재의 추가 가공 필요 여부를 확인하고 관련 내용을 문서화하여 정리하려는 노력 • 원부자재의 품질 관리를 통해 제품 완성도를 높이려는 노력 • 원활한 의사 소통을 통해 초두생산제품의 제작 일정 및 검품 일정을 착실히 지켜 전체 생산 일정에 차질이 없도록 관리하려는 의지 • 원활한 의사소통을 위해 상대방을 존중하고 작업자의 입장에서 생각하여 좀 더 쉬운 표현 방법에 대한 연구와 노력 • 제작된 공장 시제품이 본작업의뢰서에 따라 정확하게 생산 되었는지 세심하게 품질 검사하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 제작된 초두생산제품의 제품 상태를 세심하게 검사하여 형태의 문제점을 파악하고 문제 해결하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 초두생산제품 확인 시 발견한 문제를 담당자와 협의하여 원활히 해결하려는 노력

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발
직무숙련기간	• 약 6년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010209_14v2
		능 력 단 위	패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원
직무 목적	패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원이란 패션 상품 판매 촉진을 위하여 상품설명회를 진행하고, 상품설명서 제작 및 상품 코디네이션 제안, 광고 업무 지원하기 등 제품 소개를 위한 관련 업무를 수행하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2014.11.12	개발기관 (개선기관)	한국의류산업협회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
상품설명회 하기	• 판매 촉진을 위한 상품설명회의 유형 및 장소, 일정을 계획하고 참석자 명단을 작성, 일정을 안내 한다 • 상품설명회용 스타일 착장 라인업을 결정하고, 소품을 포함한 시제품 입고를 확인하며, 상품설명회 참가 모델을 선별, 해당 모델 피팅 및 사진 촬영을 통해 상품설명회용 스타일 시트를 제작 한다 • 시즌 콘셉트가 잘 표현되도록 상품설명회 시행 업무 담당자와 무대, 조명, 음향, 영상, 진행, 헤어메이크업 등 연출 콘셉트에 대해 상담하고, 리허설을 통해 제반 준비사항이 철저하게 준비되었는지 확인 한다 • 상품설명회 당일 참석자 자리 안내, 모델 착장 도움 등 헬퍼 업무에 대해 교육하고 관리 한다 • 제품의 착장 상태를 최종 확인하고 준비된 진행 일정에 맞춰 상품설명회를 원활히 진행 한다 • 영업 및 내부 관계자, 바이어, 오너, 매장담당자, 언론 등 주요 참석자들과 의사소통하고, 참석자들의 반응을 종합, 관련 내용을 문서 작성하여 담당자들에게 회람 한다
상품설명서 제작하기	• 비주얼 머천다이징을 위한 상품 코디네이션 맵과 관련 자료를 제작 한다 • 판매 사원을 대상으로 한 제품 교육을 진행할 수 있으며, 매장용 상품설명서 제작 및 교육용 시제품 관리를 한다 • 룩 북 및 오더 시트 작성 등 영업 판촉을 위한 상품 설명 자료를 제작 한다
상품 코디네이션 제안하기	• 판매 촉진을 위하여 상품의 매력을 높일 수 있도록 최적의 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안, 관련 맵을 작성 한다 • 시즌 기획, 브랜드, 디자인 특성을 고려하여 테마 및 콘셉트를 다양하게 응용, 감각적으로 표현할 수 있는 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안 한다 • 상품 코디네이션 정보를 필요로 하는 업무 상황 및 목적에 적합한 코디네이션을 제안하고 관련 자료를 작성 한다 • 전문 스타일리스트와 상품 코디네이션에 관하여 컨설팅 한다
광고 업무 지원하기	• 카탈로그, TV, CF, 잡지, 광고, 이미지 컷, 런칭쇼, 백화점 행사, PPL 등 광고 형태에 따라 촬영 콘셉트를 제안 한다 • 브랜드 인지도 상승을 위해 자사 상품의 매력을 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 제안 한다 • 제안 콘셉트를 시각화 할 수 있도록 관련 자료를 수집, 맵을 정리 한다 • 촬영 협찬 제품을 관리하고, 관련 문서를 각 업무 담당자들에게 회람 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 광고, 판촉 지식 • 상품설명회 연출 및 요구사항, 상품설명회 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 스타일링, 아이템 코디네이션 지식 • 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질 지식 • 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질, 원부자재 물성, 컬러 정보 지식 • 시즌 디자인 기획, 상품 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황, 원가, 판매가, 판매 일정, 생산 일정, 출고 일정, 자사 마케팅 전략 지식 • 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략 지식 • 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략 지식 • 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 실루엣, 아이템, 디테일, 스타일링, 아이템 코디네이션 지식
기술	• 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 능력 • 광고 판촉 업무 이해력 • 발표력, 순발력, 문제해결능력 • 상품설명회 관련 인력 관리 능력 • 상품설명회 진행 상황에 대한 판단력 • 영업 판촉 업무 이해력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 기술
태도	• 꾸준한 학습과 노력으로 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 스타일링 응용력을 키우려는 의지 • 꾸준한 학습과 노력으로 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 콘셉트 기획력을 키우려는 의지 • 브랜드 인지도 상승을 위해 상품의 가치를 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 찾아내려는 적극적인 태도 • 상품에 관한 정확한 이해를 통해 해당 정보를 필요로 하는 영업 판촉 업무에 최상의 지원 업무를 적극 수행함으로써 기업 이익에 기여하고자 하는 의지 • 상품을 관찰하여 제공되어야 할 정보를 명확히 정리하고, 상품의 매력을 높일 수 있는 최상의 스타일링, 효과적인 디스플레이, 무대 연출 하려는 적극적인 태도 • 상품의 매력을 높일 수 있는 최상의 스타일링, 아이템 코디네이션하려는 적극적인 태도 • 전체 상품설명회를 통찰하여 필요한 제반 사항을 점검하고 계획된 일정, 시간을 준수하여 성공적인 상품설명회를 진행하려는 의지 • 창의적이고 세밀한 구성력을 발휘하여 필요한 것이 무엇인지 파악하고, 목적에 맞는 자료를 수집, 제시하려는 노력 • 창의적인 마인드와 일에 대한 열정

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발
직무숙련기간	• 약 6년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010210_14v2
		능 력 단 위	패션디자인 보완상품 개발
직무 목적	패션디자인 보완상품 개발이란 리핏, 스팟과 같은 보완상품 디자인을 위하여 경쟁사・자사 판매 분석 및 보완상품의 생산 결정, 디자인 개발, 생산 투입을 수행하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2014.11.12	개발기관 (개선기관)	한국의류산업협회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
경쟁사・자사 판매 분석하기	• 판매 업무 지원 및 시장조사를 통해 현장 정보를 수집, 시장조사보고서를 작성하여 관련 담당자들에게 회람 한다 • 경쟁사・자사의 판매 동향을 분석하여 판매 분석 결과를 검토 한다 • 컬러, 소재, 가격, 디자인 등을 비교 분석하여 판매 분석 결과를 검토 한다 • 분석 된 데이터를 기반으로 디자인 개발에 유용한 정보를 제공 한다
보완상품 생산 결정하기	• 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 추가 생산 여부를 결정 한다 • 판매 시점에서 보완이 필요한 제품군을 확인하고 생산 결정, 기획 한다 • 보완 상품 생산을 위한 관련 문서를 작성하고, 업무 담당자들에게 원활한 협조를 구 한다
보완상품 디자인 개발하기	• 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 보완상품 디자인을 개발 한다 • 시즌 및 이벤트 특성에 적합한 보완상품 디자인 기획을 한다 • 보완상품 디자인 아이디어를 스케치하고, 도식화, CAD 등 기업 내부의 공통 템플릿을 이용하여 디자인 디테일을 정리, 디자인을 완성 한다 • 보완상품 디자인 개발 관련 내용을 정리하고 관련 담당자들에게 회람 한다
보완상품 생산 투입하기	• 보완상품 시제품작업의뢰서를 작성하고 제품 출고 일정을 확인하여 신속한 시제품 개발을 진행 한다 • 보완상품 시제품을 품평하여 본생산 제품을 선정 한다 • 보완상품의 본작업의뢰서를 작성하여 본생산을 투입하고, 신속한 진행을 위해 생산업체와 협의 한다 • 보완상품의 발주 원부자재 결정, 원사원단 염색결과(BT)확인, 원부자재 확인, 생산공장 일정 확인, 공장 시제품 생산품질확인(QC), 매칭 차트 확인, 초두생산제품 확인 등 본생산 진행 업무를 수행 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매분석과 소비자정보분석, 시즌 디자인 기획 현황, 시즌 특성, 이벤트 지식 • 디자인별, 라인별, 출고매장별, 구매연령별, 지역별, 운영형태별 등 판매 자료 분석 카테고리 구성을 위한 분류 항목 지식 • 디자인별, 라인별, 출고매장별, 구매연령별, 지역별, 운영형태별 등 판매 자료 분석 카테고리 구성을 위한 분류 항목 지식 경쟁사・자사 상품 운영 지식 • 리핏, 스팟 등 보완상품 기획 지식 • 발주 가능 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 소요량 산출, 제작 기간, 납품 시점, 원가, 판매가 등 가격 지식 • 발주 가능 원부자재 현황 지식 • 시장 조사, 통계 분석 지식 • 시제품작업의뢰서, 본작업의뢰서, 원사원단 염색결과(BT) 보고서, 원부자재 매칭 차트, 생산품질확인서(QC서)의 기능 및 용도, 구성 요소, 용어 지식 • 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점 지식 • 제품 사양, 아이템별 시제품 제작 및 본작업 공정 지식 • 패션디자인 컬러, 원부자재, 아이템, 디테일 등 디자인 지식 • 해당 시즌 경쟁사・자사 판매분석, 소비자 정보 분석 결과 지식
기술	• 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 디자인에 적합한 원부자재 정보력 및 구성력 • 리핏, 스팟 등 보완상품 기획력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽고 디자인의 시장성을 판단하는 전략 상품 분석 능력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽을 수 있는 능력 • 소비자 선호도 파악 및 보완상품 기획 능력 • 시제품 제작 및 본작업 공정에 따른 신속한 일정 조정, 시간 관리 능력 • 시제품작업의뢰서, 본작업의뢰서, 원사원단 염색결과(BT) 보고서, 원부자재 매칭 차트, 생산품질확인서(QC서) 이해력 및 작성 기술 • 원부자재 수급 상황 분석 및 생산 일정 조율 능력 • 정보 수집, 통계, 분석, 활용 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력 • 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술 등 시장 특성을 이해하고, 시즌 전체 기획에 관한 통찰력을 발휘하여 디자인 아이디어를 전개하는 능력
태도	• 기존 디자인들을 관찰하고 차별화 된 창의적 디자인 아이디어를 개발하려는 노력 • 본생산을 위한 제품 사양의 준수 • 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 자료를 목적에 맞는 카테고리로 분류하는 통찰과 직관적 판단 자세 • 수집된 자료를 창의적으로 응용하여 유익한 정보로 사용하려는 노력 • 시제품 제작 및 본작업 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 보완상품 생산 투입 내역을 철저히 관리하려는 의지 • 시즌 특성을 이해하고 순발력 있게 대처하려는 의지 • 정보 수집을 위해 꾸준히 관찰하고 성실하게 정리하려는 노력과 수집된 자료 분석을 위한 세심함과 집중하는 자세 • 정확한 판단을 통해 상품성 있는 보완상품을 기획, 개발하려는 노력 • 조직이해를 기반으로 한 상품 운영의 차별화를 꾀하려는 노력

관련자격사항	• 해당사항 없음

사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발 • 패션상품 시제품 개발 기획 • 패션상품 시제품 개발 • 패션상품 생산 투입 • 패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원
직무숙련기간	• 약 9년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010211_16v3
		능 력 단 위	패션디자인 기획
직무 목적	패션디자인 기획이란 시즌 콘셉트를 설정하고, 컬러및 소재를 기획하여 관련 맵을 작성하며 패션디자인 개발을 기획하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2016.06.30	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
시즌 콘셉트 설정하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트에 적합한 시즌 콘셉트를 설정 한다 • 브랜드 콘셉트를 강화, 리뉴얼, 보완 할 수 있는 시즌 콘셉트를 설정 한다 • 시즌 콘셉트를 세분화 하여 이미지를 분류, 구체화 한다 • 시즌 콘셉트를 시각화 할 수 있는 시즌 콘셉트 이미지 맵을 작성 한다
컬러 기획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 컬러를 기획 한다 • 컬러 기획에 적합한 메인 컬러, 서브 컬러, 포인트 컬러를 선정 한다 • 시즌 콘셉트에 적합한 컬러 코디네이션을 기획 한다 • 컬러 기획을 시각화 할 수 있는 컬러 이미지 맵을 작성하고 원사 샘플, 원단 스와치, 컬러 칩을 이용하여 컬러 맵을 정리 한다
소재 기획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 소재를 기획 한다 • 컬러 기획에 부합되는 소재 기획을 한다 • 감성 및 트렌드 이미지에 따른 소재 기획을 한다 • 전체 스타일에 적합한 소재 코디네이션을 고려하여 아이템별 소재 기획을 한다 • 신소재 개발 및 가공 기술에 대한 지식을 습득하고 소재컨버터, 소재전문업체 상담 및 국내외 소재전시회, 원단 업체 쇼룸 방문 등을 통하여 획득된 정보를 소재 기획에 적용 한다 • 소재 기획을 시각화 할 수 있는 소재 이미지 맵을 작성하고 수집된 샘플 원단을 이용하여 소재 맵을 정리 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 소재 트렌드, 신규 원부자재 개발 현황 지식 • 시장 환경 및 생산 기술, 원부자재 전체 시장 구조 및 수급 경로, 유통에 대한 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 생산 및 가공 공정, 가격, 형태성 및 디자인 활용 지식 • 원부자재 컬러 정보 지식 • 컬러, 컬러 트렌드, 컬러 기획, 컬러 코디네이션, 염색지식 • 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
기술	• 선행 판매 자료 및 타겟 소비자 정보 수집, 통계, 분석 능력 • 선행 판매 자료 분석 정보에 기반 한 원부자재, 가공기술의 상품적 가치를 판단할 수 있는 능력 • 시즌 콘셉트 및 시장 환경, 트렌드에 맞는 원부자재 수집, 가공기술 선별 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 컬러 감별 능력 • 트렌드 컬러 정보 수집 능력 • 패션 상품 기획, 패션디자인 테마, 콘셉트 응용력 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 소재 기획 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 컬러 기획 응용력
태도	• 다양한 정보를 수집・통합, 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 정보를 창의적으로 응용하려는 노력 • 다양한 정보를 창의적이고 세밀한 구성력을 발휘하여 목적에 맞는 자료를 수집, 제시 하려는 태도 • 상품성 있는 원부자재를 선별, 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 원부자재를 사용 목적에 맞게 분류하고, 디자인에 창의적으로 응용하려는 노력 • 시즌 자사 상황, 시장 상황 통찰을 통해 정확한 판단력으로 최적의 시즌 콘셉트를 기획하여 판매를 극대화하려는 의지 • 시즌 자사 상황과 시장 상황 분석을 통해 최적의 컬러 기획을 하려는 태도 • 오감으로 느껴지는 원부자재의 특성을 주의 깊게 관찰, 파악하여 원부자재 전문 지식을 높이려는 의지 • 원부자재 거래 업체와의 원활한 의사소통을 위한 친화적 자세 • 타겟 소비자들을 관찰하여 그들의 소비성향을 분석, 구매 의도를 예측하여 판매 성과를 올리려는 적극적인 태도 • 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 창의적 컬러 응용력을 키우려는 의지

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발 • 패션상품 시제품 개발 기획 • 패션상품 시제품 개발 • 패션상품 생산 투입 • 패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원 • 패션상품 시제품 품평 • 패션상품 생산 준비 • 패션디자인 보완상품 개발 •

직무숙련기간	• 약 12년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010212_16v3
		능 력 단 위	패션상품 개발 구상
직무 목적	패션상품 개발 구상이란 패션디자인 개발을 위하여 설정된 컨셉과 컬러기획 · 소재기획을 바탕으로 스타일 · 아트웍을 기획, 관련 맵을 작성하여 전체 디자인 일정을 계획하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2016.06.30	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
스타일 기획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 스타일을 기획 한다 • 컬러 기획, 소재 기획에 부합되는 스타일 기획을 한다 • 시즌 콘셉트에 부합하는 메인 아이템을 선정하여, 아이템별 스타일을 기획 한다 • 스타일 기획을 시각화 할 수 있는 스타일 맵을 작성하고 아이템에 따라 기획된 샘플 소재와 컬러를 정리 한다
아트웍 기획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 아트웍을 기획 한다 • 컬러 기획, 소재 기획, 스타일 기획에 부합되는 아트웍 기획을 한다 • 단추, 지퍼 등의 부자재, 원자재, 프린트, 그래픽 디자인, 자수, 와펜, 모티브, 캐릭터 심볼 디자인, 디테일 등 아트웍 개발을 위한 자료를 수집하고 개발을 위해 관련 업체와 상담 한다 • 아트웍 도안을 구성하고 제조 방법을 결정함에 있어 기술적인 부분, 가격적 측면을 고려 한다 • 디자인 일정을 고려하여 아트웍 샘플 제작을 진행하고 개발된 아트웍 샘플을 확인 한다 • 아트웍 기획을 시각화 할 수 있는 아트웍 이미지 맵을 작성하고 개발된 아트웍 샘플을 정리하여 아트웍 맵을 작성 한다
디자인 일정 계획하기	• 제품 생산을 위해 시즌 전체 일정 및 세부 디자인 일정, 월별 일정, 품평회 일정 등 디자인 업무 관련 일정을 체계적으로 계획 한다 • 시즌 기획에 맞추어 각 제품의 출고 순서를 정하고, 출고되는 아이템에 따른 디자인 일정 및 품평일정을 조정 한다 • 원활한 제품 생산을 위해 작성된 일정 계획을 MD, 판매부서 등 연계부서와 공유하여 조율, 실행 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 국내외 생산 환경 지식 • 그래픽 디자인 지식 • 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 스타일 트렌드 지식 • 시즌 디자인 기획 현황 지식 • 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식 • 아트웍 트렌드 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 실루엣, 아이템, 디테일, 스타일링, 아이템 코디네이션 지식 • 프린트, 로고, 와펜, 자수, 비딩 등 특수 가공 종류 및 비용 지식
기술	• 국내외 생산 환경 및 원부자재 수급 상황, 전략 상품 분석 능력 • 생산 일정 조율 및 상황 대처 능력 • 시장 환경 및 트렌드, 선행 판매 자료 분석 정보, 시즌 콘셉트에 기반 한 상품성 높은 아트웍 개발, 응용 능력 • 시장 환경 및 트렌드, 선행 판매 자료 분석 정보, 콘셉트에 기반 한 상품성 높은 실루엣, 디테일, 스타일 구성, 아이템 코디네이션 능력 • 아트웍 개발 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 스타일 기획 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 아트웍 기획 능력
태도	• 국내외 생산 환경, 원부자재 수급 상황, 회사의 마케팅 정책, 아이템별 생산 공정, 특수 가공 공정에 대한 이해도를 높임으로써 보다 정확한 디자인 일정을 계획하려는 의지 • 기존 아트웍을 관찰하고 차별화 된 다양한 특수 가공 아이디어, 창의적 아트웍을 개발하려는 적극적 자세 • 꾸준한 학습과 노력으로 의복구성, 봉제, 가공 기술과 실루엣의 관계를 파악하고 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 스타일 응용, 창의적 상상력을 키우려는 의지 • 시즌 자사 상황, 시장 상황 통찰을 통해 정확한 판단력으로 최적의 스타일 기획을 통해 손실을 최소화하려는 의지 • 아트웍 기획의 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세 • 아트웍을 위한 특수 가공 업체와의 원활한 의사소통 및 해당 전문 지식을 높이려는 의지 • 제품 생산 진행의 완벽을 기하기 위해 계획된 일정, 시간을 준수하려는 의지, 단호한 자세 • 타부서, 생산업체와의 원활한 의사소통, 협의를 위한 친화적 대인 관계 자세 • 트렌드에 따른 실루엣, 디테일, 스타일 구성, 아이템 코디네이션의 경향을 주의 깊게 관찰하고 그 변화를 예측하려는 노력

관련자격사항	• 해당사항 없음

사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션디자인 개발 • 패션상품 시제품 개발 기획 • 패션상품 시제품 개발 • 패션상품 생산 투입 • 패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원 • 패션상품 시제품 품평 • 패션상품 생산 준비 • 패션디자인 보완상품 개발
직무숙련기간	• 약 12년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010213_16v1
		능 력 단 위	패션상품 테크니컬 디자인
직무 목적	패션상품 테크니컬 디자인이란 글로벌 소싱 패션상품의 품질이 최적의 조건으로 완성될 수 있도록 개발샘플 핏을 개선하고, 생산 전 핏 완성을 진행하고, 테크니컬 패키지를 완성하고, 초두생산제품 품질을 확인하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2016.11.12	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
개발샘플 핏 개선하기	• 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악 한다 • 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안 한다 • 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안 한다 • 핏샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화 한다
생산 전 핏 완성 진행하기	• 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가 한다 • 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시 한다 • 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달 한다 • 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정 한다
테크니컬 패키지 완성하기	• 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성 한다 • 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성 한다 • 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성 한다 • 본작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성 한다
초두생산제품 품질 확인하기	• 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인 한다 • 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시 한다 • 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 각 부위별 그레이딩 편차에 대한 지식 • 도식화에 대한 지식 • 디자인 특성에 따른 라벨 부착방법에 대한 지식 • 디자인 패키지 구성요소에 대한 지식 • 본작업 생산성 향상을 위한 지식 • 봉제방법에 대한 지식 • 부위별 봉제방법 지식 • 부위별 허용오차에 대한 지식 • 스타일별 디테일 형태 및 용어에 대한 지식 • 아이템별 기본패턴 활용에 대한 지식 • 영어 커뮤니케이션에 대한 지식 • 완성다림질에 대한 지식 • 완제품 치수 측정 지식 • 외관 검사 지식 • 원단 및 디자인 특성에 따른 제품 포장 방법에 대한 지식 • 원부자재에 대한 지식 • 의류전문용어에 대한 지식 • 의복 원부자재의 특성과 실루엣 관계에 대한 지식 • 의복의 실루엣에 대한 지식 • 제품 선적(shipping) 승인에 대한 지식 • 제품 완성 스펙에 대한 지식 • 제품 포장방법에 대한 지식 • 제품의 부위별 완성 스펙에 대한 지식 • 치수 측정방법(POM)에 대한 지식 • 테크니컬 패키지 구성요소에 대한 지식 • 패턴제도 및 활용에 대한 지식 • 핀(pin) 작업에 대한 지식 • 핏 검토에 대한 지식 • 핏 관련 브랜드 기준(standard)에 대한 지식 • 핏 커뮤니케이션에 대한 지식 • 핏 코멘트 작성 방법 대한 지식

기술	• 그레이딩 스펙 시트 작성 능력 • 그레이딩 편차를 확인할 수 있는 기술 • 디자인 패키지 분석 능력 • 디지털 카메라, 화상회의 등 주변 기자재 사용 기술 • 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트 작성 능력 • 봉제방법을 핏 코멘트에 적용하는 능력 • 샘플 치수 측정 기술 • 샘플완성 시 예견될 수 있는 부분을 수정하는 능력 • 생산 공정 관련 지식을 핏 코멘트에 적용하는 능력 • 완제품에 대한 관련 부서와의 유연한 의사소통 능력 • 원부자재 특성을 패턴제작과 봉제작업에 적용하도록 제시하는 능력 • 인체, 패턴, 원부자재 특성, 봉제방법, 디자인의 관계를 파악하는 능력 • 적절한 치수 선택 능력 • 초두생산제품 분석 능력 • 초두생산제품에 대한 승인 여부 판단 능력 • 측정 방법(POM)을 정하는 능력 • 평가된 핏을 정리하는 능력 • 품질기준 및 시험/검사 결과 해독능력 • 핏 리뷰 수행 기술 • 핏 보정에 대한 기술 • 핏 분석 능력 • 핏 승인 관련 사항을 결정하는 능력 • 핏 코멘트 시트 작성 능력
태도	• 결점을 창의적으로 수정 보완하려는 융통성 • 관련 부서와 유기적으로 협력하려는 태도 • 독립적 대처가 가능한 능동적인 태도 • 디자인 주요 사항을 파악하려는 의지 • 목적과 결과물이 명확하게 전달되고 추적될 수 있도록 설득, 지시하는 태도 • 본작업 생산에 필요한 내용을 빠짐없이 기재하려는 태도 • 생산성 향상에 대한 의지 • 수치적, 실제적, 이해 가능한 방법으로 패키지의 내용을 정확하게 작성하려는 의지 • 시제품 부적합 원인을 파악하고 개선방법을 모색하는 적극적인 의지 • 업무를 매뉴얼화 하려는 의지 • 완제품 치수에 대해 주의 깊게 관찰하고 정확히 판단하려는 태도 • 원가를 절감하고 업무 소요시간을 줄이려는 의지 • 의복에 대한 세심한 관찰 태도 • 인체형상에 대한 세심한 관찰 태도 • 조직 내 다양한 부서와 효과적으로 의사소통하려는 태도 • 테크니컬 패키지 기준의 오차를 정확히 적용하려는 태도 • 핏 승인 관련 내용을 결정할 수 있는 결단성 • 핏을 개선하고 샘플의 봉제품질을 개선시키려는 의지 • 효율적인 원가 절감을 위한 방안을 제시하려는 태도

관련자격사항	• 해당사항 없음
사전직무경험	• 패션상품 시제품 개발 • 패션상품 시제품 품평 • 패션상품 생산 준비 • 패션상품 생산 투입
직무숙련기간	• 약 6년

□ 직무 기본정보

직 무	패션디자인	능력단위분류번호	1802010214_18v1
		능 력 단 위	글로벌 패션디자인 소싱
직무 목적	글로벌 패션디자인 소싱이란 국내외 시장환경에 맞는 디자인을 기획하고 협의하여 글로벌 경쟁력을 갖춘 패션제품을 개발하기 위함.		
개발날짜 (개선날짜)	2018.11.28	개발기관 (개선기관)	한국섬유산업연합회

□ 직무 책임 및 역할

주 요 업 무	책임 및 역할
글로벌 패션디자인 기획하기	• 글로벌 패션디자인 개발을 위한 국내외 시장 환경 정보를 수집 한다 • 제품의 개발을 위하여 국내외 협력사에 대한 규모, 생산능력, 품질관리능력, 경영상태 등의 자료를 조사하여 작성 한다 • 수집된 정보와 작성된 자료를 분석하여 글로벌 패션디자인 제품을 기획 한다
글로벌 패션디자인 협의하기	• 수집된 글로벌 업체에 대한 자료를 바탕으로 디자인을 구현할 수 있는 업체 선정에 대한 의견을 제시 한다 • 선정된 업체에 개발하고자 하는 디자인에 대하여 설명 한다 • 업체와의 상담을 통해 디자인의 수정・보완 사항을 협의 한다 • 협의된 내용과 일정에 따라 진행사항을 점검 한다
글로벌 패션디자인 완성하기	• 상담된 디자인을 바탕으로 체크리스트의 항목을 작성하고 아이템별로 시제품 제작 방법을 선정 한다 • 선정된 방법에 따라 시제품을 제작 의뢰 한다 • 시제품이 상담한 디자인으로 제작되었는지 확인하고 협의 한다 • 협의된 내용을 수정・보완하여 시제품을 완성 한다

□ 직무수행 요건

구 분	상 세 내 용
지식	• 거시적 시장 환경 분석 방법 • 국가별 시장 환경 정보 수집 방법 • 글로벌 패션디자인 제품 기획 항목에 대한 지식 • 디자인 설명 방법 • 무역 기초 지식 • 미시적 시장 환경 분석 방법 • 상황별 협의 방법 • 시제품 제작 의뢰 과정에 대한 지식 • 시제품 확인 체크리스트 항목에 대한 지식 • 아이템별 시제품 제작 방법에 대한 지식 • 업체 선정 항목에 대한 지식 • 제품 생산 과정에 대한 지식 • 진행사항 점검에 대한 지식 • 협력사 정보 수집 방법
기술	• 글로벌 작업지시서 작성 능력 • 글로벌 커뮤니케이션 능력 • 디자인 관련 프로그램 활용 능력 • 디자인 설명 능력 • 디자인 수정・보완 관련 협의 능력 • 디자인의 시장성을 판단하는 능력 • 시장 환경 분석 능력 • 시장 환경 정보 수집 능력 • 시제품 점검 능력 • 시제품 확인 체크리스트 항목 작성 능력 • 진행사항 점검 능력 • 패션디자인 제품 기획 능력 • 협력사 정보 수집 능력
태도	• 객관적인 시각으로 협력사를 조사하려는 자세 • 국가별 정치・법규/사회문화/경제 등을 이해하려는 의지 • 글로벌 업체를 객관적으로 비교분석하려는 태도 • 꼼꼼하게 진행사항을 점검하려는 태도 • 문제 발생시 적극적으로 대처하려는 자세 • 연관된 각종 정보를 파악하려는 노력 • 원활한 커뮤니케이션을 하려는 노력 • 원활한 커뮤니케이션을 하려는 태도 • 적극적으로 정보를 수집하려는 태도 • 정해진 일정에 따라 업무를 완수하려는 의지 • 협의된 내용을 정확하게 점검하려는 자세 • 효과적으로 디자인을 설명하려는 의지

관련자격사항	• 해당사항 없음

사전직무경험	• 패션디자인 자료 수집 • 패션상품 시제품 개발 기획 • 패션상품 시제품 개발 • 패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원 • 패션상품 테크니컬 디자인 • 패션디자인 개발
직무숙련기간	• 약 6년

3) 채용・배치・승진 체크리스트

⑴ 채용・배치・승진 체크리스트 개요

□ 개념 : 근로자를 채용, 배치, 승진시키기 위하여 각 개인이 해당 직무능력을 어느 정도 가지고 있는지 확인하기 위한 진단도구

□ 활용방법 : NCS 활용패키지의 채용・배치・승진 체크리스트 내용은 다양한 기업, 현장의 공통적인 내용을 표준화한 것으로 개별 기업(관)의 업무에 맞게 변형하여 활용

※ 포토폴리오, 평가자 질문 등 NCS 능력단위별로 제시된 평가방법을 참고하여 다양한 평가방법으로 변경하여 활용 가능

□ 구성요소 : ① 목적, ② 직책명, ③ 인적사항, ④ 능력구분, ⑤ 평가영역, ⑥ 평가문항, ⑦ 답변기재란, ⑧ 평가결과로 구성

【 채용·배치·승진 체크리스트 구성요소 】

구성요소	세부 내용
목적	채용, 배치, 승진 등 평가의 목적
직책명	해당 조직에서 일의 종류나 난이도, 책임도 등의 유사성을 기준으로 구분한 직책의 명칭
인적사항	평가하고자 하는 예비근로자 및 근로자의 성명, 직위, 성별 등과 같은 개인적 특성
능력구분	평가하고자 하는 직급에서 요구되는 직업능력의 구분(직업기초능력, 직무수행능력)
평가영역	직업기초능력과 직무수행능력의 하위영역
평가문항	예비근로자 및 근로자의 지식이나 활동을 측정하기 위한 측정가능하고 구체적인 문장
답변기재란	평가자가 평가문항을 읽고 평가대상자의 행동과 일치하는 정도에 직접 표기하는 부분
평가결과	기재한 답변을 합산하여 점수를 산출하고 해석

□ 채용・배치・승진 체크리스트 개요

○ 개념 : 근로자를 채용, 배치, 승진시키기 위하여 각 개인이 해당 직무능력을 어느 정도 가지고 있는지를 확인하기 위한 진단도구

○ 활용방법 : NCS 활용패키지의 채용・배치・승진 체크리스트 내용은 다양한 기업, 현장의 공통적인 내용을 표준화한 것으로 개별 기업(관)의 업무에 맞게 변형하여 활용 필요

※ 작업장평가, 포토폴리오, 평가자 질문 등 NCS 능력단위별로 제시된 평가방법을 참고하여 다양한 평가방법으로 변경하여 활용 가능

○ 구성요소 : ① 목적, ② 직책명, ③ 인적사항, ④ 능력구분, ⑤ 평가영역, ⑥ 평가문항, ⑦ 답변기재란, ⑧ 평가결과로 구성

〈채용・배치・승진 체크리스트 구성요소〉

구성요소	세부 내용
목적	• 채용, 배치, 승진 등 평가의 목적
직책명	• 해당 조직에서 일의 종류나 난이도, 책임도 등의 유사성을 기준으로 구분한 직책의 명칭
인적사항	• 평가하고자 하는 근로자의 성명, 직위, 성별 등과 같은 개인적 특성
능력구분	• 평가하고자 하는 직책에서 요구되는 직업능력의 구분(직업기초능력, 직무수행능력)
평가영역	• 직업기초능력과 직무수행능력의 하위영역
평가문항	• 근로자의 지식이나 활동을 측정하기 위한 측정가능하고 구체적인 문장
답변기재란	• 평가자가 평가문항을 읽고 평가대상자의 행동과 일치하는 정도에 직접 표기하는 부분
평가결과	• 기재한 답변을 합산하여 점수를 산출하고 해석

○ NCS의 능력단위, 능력단위요소 및 수행준거를 활용

2) 채용・배치・승진 체크리스트

목적 : □ 채용 □ 배치 □ 승진	**보조 패션디자이너**

이　　름 :
직　　위 :
성　　별 :
특이사항 :

[직업기초능력]

평 가 영 역	평 가 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
의사소통능력	직장생활에서 필요한 문서를 확인하고, 읽고, 내용을 이해하여 업무 수행에 필요한 요점을 파악하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 목적과 상황에 적합한 아이디어와 정보를 전달할 수 있는 문서를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	다른 사람의 말을 주의 깊게 듣고 적절하게 반응할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	목적과 상황에 맞는 말과 비언어적 행동을 통해 아이디어와 정보를 찾고, 이를 효과적으로 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	외국어로 된 간단한 자료를 이해하거나, 간단한 외국인의 의사표현을 이해하고, 자신의 업무와 관련하여 필요한 기초외국어능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
문제해결능력	직장생활에서 발생한 문제를 해결하기 위해서 창의적, 논리적, 비판적으로 생각할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 발생한 문제를 올바르게 인식하고 적절한 해결책을 적용하여 해결할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
자기개발능력	직장생활에서 다양한 방법으로 자신의 장단점, 흥미, 적성 등을 분석하여 자신의 가치를 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 직업인으로서 자신의 역할과 목표를 정립하고, 이를 위하여 자신의 행동과 업무수행을 관리하고 통제할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직업인으로서 자신의 경력단계를 이해하고 이에 적절한 경력개발 계획을 수립할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
자원관리능력	직장생활에서 필요한 시간을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

자원관리능력	직장생활에서 필요한 예산을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 물적자원을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 인적자원을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
정보능력	직장생활에서 컴퓨터 관련이론을 이해하여 업무수행을 위해 인터넷과 소프트웨어를 활용할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 정보를 찾아내고, 업무수행에 적합하게 조직 · 관리하여 활용할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[직무수행능력]

평 가 영 역		평 가 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
패션디자인 자료 수집	국내외 트렌드·시장 자료 수집·조사하기	패션 트렌드에 영향을 미치는 거시적, 미시적 환경 변화를 파악하기 위해 관련 자료를 조사하고 정보를 수집할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		자사 고객 심리 파악 및 변화의 방향을 판단하기 위해 소비자 라이프 스타일에 관한 정보를 수집, 조사할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		트렌드 변화를 판단하기 위해 패션의식과 소비패턴에 영향을 끼칠 수 있는 시장 이슈를 조사하고 관련 정보를 수집, 조사할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		패션디자인 기획에 필요한 패션 정보 제공을 위해 트렌드 정보지, 온라인 정보 등 패션정보회사에서 제공하는 국내외 트렌드 정보를 수집, 조사할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		패션 인플루언스, 테마 등 패션디자인 기획을 위한 패션 정보를 선별, 분석할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	국내외 상품동향 자료 수집·조사하기	패션 세미나, 박람회, 컬렉션 자료, 스트리트 패션, 백화점, 전문점, 편집숍, 온라인 판매 상품 카탈로그 자료 등을 수집, 활용하여 국내외 패션 상품 관련 정보를 조사할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		디자인 기획 방향에 따라 디자인 기획에 참고할 수 있는 디자인 샘플을 수집하고, 제품의 시장성 및 창의성을 판단, 분석할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		패션 테마, 색채, 소재, 스타일, 실루엣, 디테일, 액세서리 등 디자인 기획을 위한 구체적 디자인 정보를 선별, 분석할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	디자인 아이디어 소스 수집·조사하기	디자인 영감을 위한 다양한 이미지들을 조사하고, 보고 듣고 느끼는 모든 것들에 대한 직간접 경험을 활용하여 아이디어 발상을 위한 자료를 수집할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		수집 · 조사된 디자인 아이디어 소스를 테마, 콘셉트에 따라 분류, 시각화 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		국내외 트렌드 및 시장 경향을 고려하여 디자인 아이디어 소스를 선별하고 추가 수집, 조사를 진행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[평가결과]

영 역	점 수
직업기초능력	영역별 점수 합산
직무수행능력	영역별 점수 합산
합 계	점수 합계

목적 : □ 채용 □ 배치 □ 승진	**전임 패션디자이너**

이　　름 :

직　　위 :

성　　별 :

특이사항 :

[직업기초능력]

평 가 영 역	평 가 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
의사소통능력	직장생활에서 필요한 문서를 확인하고, 읽고, 내용을 이해하여 업무 수행에 필요한 요점을 파악하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 목적과 상황에 적합한 아이디어와 정보를 전달할 수 있는 문서를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	다른 사람의 말을 주의 깊게 듣고 적절하게 반응할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	목적과 상황에 맞는 말과 비언어적 행동을 통해 아이디어와 정보를 찾고, 이를 효과적으로 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	외국어로 된 간단한 자료를 이해하거나, 간단한 외국인의 의사표현을 이해하고, 자신의 업무와 관련하여 필요한 기초외국어능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
문제해결능력	직장생활에서 발생한 문제를 해결하기 위해서 창의적, 논리적, 비판적으로 생각할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 발생한 문제를 올바르게 인식하고 적절한 해결책을 적용하여 해결할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
자기개발능력	직장생활에서 다양한 방법으로 자신의 장단점, 흥미, 적성 등을 분석하여 자신의 가치를 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 직업인으로서 자신의 역할과 목표를 정립하고, 이를 위하여 자신의 행동과 업무수행을 관리하고 통제할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직업인으로서 자신의 경력단계를 이해하고 이에 적절한 경력개발 계획을 수립할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
자원관리능력	직장생활에서 필요한 시간을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 예산을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤

자원관리능력	직장생활에서 필요한 물적자원을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 인적자원을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
기술능력	기본적인 직장생활에 필요한 기술의 원리 및 절차를 이해하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	기본적인 직장생활에 필요한 기술을 선택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	기본적인 직장생활에 필요한 기술을 실제로 적용하고 결과를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[직무수행능력]

평 가 영 역		평 가 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
패션디자인 개발	아이디어 스케치하기	시즌 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일, 아트웍 등 패션디자인 기획에 따른 디자인 아이디어를 스케치 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		창의적 상상력을 통해 다양한 아이디어를 발상하고, 제품 구현 가능성을 고려하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		아이디어 시각화를 위해 최적의 표현 방법을 선택하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	디자인 완성하기	아이디어 스케치를 기반으로 핸드 드로잉, 디자인 CAD, 3D 프로그램 등을 이용하여 디자인 디테일 , 도식화, 스타일화를 통해 디자인을 완성할 수 있다 .	①	②	③	④	⑤
		전체적 외관, 디테일, 구성에 필요한 다양한 요소들의 형태 등 필요한 모든 정보를 담아 세밀하게 스케치 하여 디자인을 완성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하여 디자인을 정리, 완성 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	디자인 검토하기	아이템별, 스타일별, 컬러별, 소재별 디자인 검토를 통해 시즌 기획에 맞는 디자인이 개발되었는지, 아이템이 골고루 편성되었는지를 확인하고 추가 보완을 계획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		디자인 검토 시, 디자인 된 아이템이 시제품 제작에 들어갈 수 있도록 확신을 가지는 태도로 디자인 의도를 분명하게 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		디자인 검토 시 진행되는 의견 교환을 통해 디자인 아이디어를 추가로 발굴하고 디자인 계획을 세울 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	디자인 수정 보완하기	디자인 검토 결과를 바탕으로 소재, 컬러, 디자인 등을 수정, 보완, 추가 전개할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		지적된 사항에 대해 원인을 파악하고 문제해결할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		디자인 검토 시 추가 된 디자인 아이디어를 구체화 하여 새로운 디자인을 전개할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[평가결과]

영 역	점 수
직업기초능력	영역별 점수 합산
직무수행능력	영역별 점수 합산
합 계	점수 합계

목적 : □ 채용 □ 배치 □ 승진	**선임 패션디자이너**

이　　름 :

직　　위 :

성　　별 :

특이사항 :

[직업기초능력]

평 가 영 역	평 가 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
의사소통능력	직장생활에서 필요한 문서를 확인하고, 읽고, 내용을 이해하여 업무 수행에 필요한 요점을 파악하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 목적과 상황에 적합한 아이디어와 정보를 전달할 수 있는 문서를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	다른 사람의 말을 주의 깊게 듣고 적절하게 반응할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	목적과 상황에 맞는 말과 비언어적 행동을 통해 아이디어와 정보를 찾고, 이를 효과적으로 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	외국어로 된 간단한 자료를 이해하거나, 간단한 외국인의 의사표현을 이해하고, 자신의 업무와 관련하여 필요한 기초외국어능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
문제해결능력	직장생활에서 발생한 문제를 해결하기 위해서 창의적, 논리적, 비판적으로 생각할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 발생한 문제를 올바르게 인식하고 적절한 해결책을 적용하여 해결할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
자기개발능력	직장생활에서 다양한 방법으로 자신의 장단점, 흥미, 적성 등을 분석하여 자신의 가치를 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 직업인으로서 자신의 역할과 목표를 정립하고, 이를 위하여 자신의 행동과 업무수행을 관리하고 통제할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직업인으로서 자신의 경력단계를 이해하고 이에 적절한 경력개발 계획을 수립할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
자원관리능력	직장생활에서 필요한 시간을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 예산을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤

자원관리능력	직장생활에서 필요한 물적자원을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 인적자원을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
대인관계능력	직장생활에서 다른 구성원들과 목표를 공유하고 원만한 관계를 유지하며, 자신의 역할을 이해하고 책임감있게 업무를 수행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활 중 조직구성원들의 업무향상에 도움을 주며 동기화시킬 수 있고, 조직의 목표 및 비전을 제시할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 조직구성원 사이에 갈등이 발생하였을 경우 이를 원만히 조절할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 협상 가능한 목표를 세우고 상황에 맞는 협상전략을 선택하여 다른 사람과 협상하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	고객서비스에 대한 이해를 바탕으로 실제 현장에서 다양한 고객에 대처할 수 있으며, 고객만족을 이끌어 낼 수 있는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
정보능력	직장생활에서 컴퓨터 관련이론을 이해하여 업무수행을 위해 인터넷과 소프트웨어를 활용할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 정보를 찾아내고, 업무수행에 적합하게 조직 · 관리하여 활용할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
기술능력	기본적인 직장생활에 필요한 기술의 원리 및 절차를 이해하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	기본적인 직장생활에 필요한 기술을 선택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	기본적인 직장생활에 필요한 기술을 실제로 적용하고 결과를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
조직이해능력	직장생활에서 직업인으로서 다른 나라의 문화를 이해하고 국제적인 동향을 파악하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 직업인으로서 자신이 속한 조직의 구조와 목적, 문화, 규칙 등과 같은 조직체제를 파악하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 직업인으로서 자신이 속한 조직의 경영목표와 경영방법을 이해하고, 경영의 한 주체로서 조직경영에 참여하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 직업인으로서 자신에게 주어진 업무의 성격과 내용을 알고 업무처리절차에 따라 효과적으로 업무를 수행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[직무수행능력]

평 가 영 역		평 가 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
패션상품 시제품 개발 기획	시제품 디자인 채택하기	시즌 리서치 결과 및 시즌 기획에 맞는 시제품 디자인을 채택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		디자인 검토 결과를 고려하여 트렌드와 시장을 리드할 수 있는 시제품 디자인을 채택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		컬러, 소재와 디자인과의 부합성을 재점검하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		디자인 일정 계획에 따른 출고 시점, 수량 등 생산 일정을 고려하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	시제품 작업의뢰서 작성하기	시제품 작업을 진행할 디자인의 드로잉, 컬러, 원부자재, 내부 사양, 봉제 방법 지시 사항, 사이즈 스펙 지시 사항, 납기일, 특이 사항 등을 명시하여 시제품작업의뢰서를 작성 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		제품 구성에 대한 정확한 설명을 위해 다양한 표현 방법을 활용하여 기획 의도, 디자인 의도를 전달할 수 있도록 시제품작업의뢰서를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품작업의뢰서를 통하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	시제품 진행상황 맵 작성하기	축소 도식화, 소재 스와치, 소재 입고일, 소재 업체, 컬러, 시제품 투입일, 시제품 완성일, 원단 요척 등을 표기한 시제품 진행 상황 맵을 통해 시제품 개발 일정을 관리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품 제작 진행 일정에 맞춰 정확하게 맵을 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		맵을 통해 시제품 제작 진행 상황에 대해 파악하고 관련 정보를 전달 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
패션상품 시제품 개발	시제품 패턴 개발 의뢰하기	모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	시제품 가봉·패턴 수정 의뢰하기	가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션상품 시제품 개발	시제품 가봉·패턴 수정 의뢰하기	시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	시제품 본봉 투입하기	원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	시제품 완성 확인하기	시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션상품 시제품 개발	시제품 완성 확인하기	원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	시제품 본봉 완성 확인하기	시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
패션상품 생산 준비	본작업 의뢰서 작성하기	도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정 등을 명시하여 봉제작업 지시서를 포함한 본작업의뢰서를 작성 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		본생산 시 각 공정 담당자들과의 의사소통을 원활히 할 수 있도록 본작업의뢰서에 필요한 모든 정보를 다양한 표현 방법을 선택하여 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		작성된 본작업의뢰서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	발주 원부자재 결정하기	본작업에 필요한 세부적 원부자재를 확정하고 발주를 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원가 및 판매가를 고려하여 발주 원부자재를 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원부자재 발주를 위해 원부자재 및 업체 별 주문 내용, 발주일, 납기일을 명시한 원부자재 발주서를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원부자재 발주 시 원단사양 및 후가공, 주의사항을 원단업체에 정확하게 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		작성 된 발주서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	원사원단 염색결과(BT)확인하	원사원단의 발주 컬러와 본작업 원사원단의 염색 일치 여부를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션상품 생산 준비	원사원단 염색결과(BT)확인하기	염색 일치 확인 결과 지시 사항이 있을 경우, 생산업체에게 해당 내용을 정확하게 설명하여 지정된 일정 내에 원사원단 염색 결과를 재확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원사원단 염색결과(BT)를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	원부자재 확인하기	수령된 원부자재의 사양을 본작업의뢰서의 원본 스와치 및 시제품과 비교하여 품질을 확인하고, 동일하지 않은 경우 정확한 수정사항과 함께 재가공을 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원부자재 발주 관련 진행 사항을 파일링, 스크랩 작업을 통해 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		이화학테스트 결과를 포함한 원부자재 확인 결과를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
패션상품 생산 투입	생산업체에게 생산제품 세부 설명하기	생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의 사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	제품별 생산품질확인(QC)하기	생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	원부자재 매칭 차트 확인하기	본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	초두생산제품 확인하기	모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션상품 생산 투입	초두생산 제품 확인하기	추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	제품별 생산품질확인(QC)하기	생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일 여부를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원	상품설명회 하기	판매 촉진을 위한 상품설명회의 유형 및 장소, 일정을 계획하고 참석자 명단을 작성, 일정을 안내할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		상품설명회용 스타일 착장 라인업을 결정하고, 소품을 포함한 시제품 입고를 확인하며, 상품설명회 참가 모델을 선별, 해당 모델 피팅 및 사진 촬영을 통해 상품설명회용 스타일 시트를 제작할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시즌 콘셉트가 잘 표현되도록 상품설명회 시행 업무 담당자와 무대, 조명, 음향, 영상, 진행, 헤어메이크업 등 연출 콘셉트에 대해 상담하고, 리허설을 통해 제반 준비 사항이 철저하게 준비되었는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		상품설명회 당일 참석자 자리 안내, 모델 착장 도움 등 헬퍼 업무에 대해 교육하고 관리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		제품의 착장 상태를 최종 확인하고 준비된 진행 일정에 맞춰 상품설명회를 원활히 진행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		영업 및 내부 관계자, 바이어, 오너, 매장담당자, 언론 등 주요 참석자들과 의사소통하고, 참석자들의 반응을 종합, 관련 내용을 문서 작성하여 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	상품설명서 제작하기	비주얼 머천다이징을 위한 상품 코디네이션 맵과 관련 자료를 제작할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		판매 사원을 대상으로 한 제품 교육을 진행할 수 있으며, 매장용 상품설명서 제작 및 교육용 시제품 관리를 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		룩 북 및 오더 시트 작성 등 영업 판촉을 위한 상품 설명 자료를 제작할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	상품 코디네이션 제안하기	판매 촉진을 위하여 상품의 매력을 높일 수 있도록 최적의 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안, 관련 맵을 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원	상품 코디네이션 제안하기	시즌 기획, 브랜드, 디자인 특성을 고려하여 테마 및 콘셉트를 다양하게 응용, 감각적으로 표현할 수 있는 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		상품 코디네이션 정보를 필요로 하는 업무 상황 및 목적에 적합한 코디네이션을 제안하고 관련 자료를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		전문 스타일리스트와 상품 코디네이션에 관하여 컨설팅 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	광고 업무 지원하기	카탈로그, TV, CF, 잡지, 광고, 이미지 컷, 런칭쇼, 백화점 행사, PPL 등 광고 형태에 따라 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		브랜드 인지도 상승을 위해 자사 상품의 매력을 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		제안 콘셉트를 시각화 할 수 있도록 관련 자료를 수집, 맵을 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		촬영 협찬 제품을 관리하고, 관련 문서를 각 업무 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
패션상품 테크니컬 디자인	개발샘플 핏 개선하기	디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		핏샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	생산 전 핏 완성 진행하기	생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	테크니컬 패키지 완성하기	본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션상품 테크니컬 디자인	테크니컬 패키지 완성하기	최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		본작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	초두생산 제품 품질 확인하기	초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
글로벌 패션디자인 소싱	글로벌 패션디자인 기획하기	글로벌 패션디자인 개발을 위한 국내외 시장 환경 정보를 수집할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		제품의 개발을 위하여 국내외 협력사에 대한 규모, 생산능력, 품질관리능력, 경영상태 등의 자료를 조사하여 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		수집된 정보와 작성된 자료를 분석하여 글로벌 패션디자인 제품을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	글로벌 패션디자인 협의하기	수집된 글로벌 업체에 대한 자료를 바탕으로 디자인을 구현할 수 있는 업체 선정에 대한 의견을 제시할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		선정된 업체에 개발하고자 하는 디자인에 대하여 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		업체와의 상담을 통해 디자인의 수정・보완 사항을 협의할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		협의된 내용과 일정에 따라 진행사항을 점검할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	글로벌 패션디자인 완성하기	상담된 디자인을 바탕으로 체크리스트의 항목을 작성하고 아이템별로 시제품 제작 방법을 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		선정된 방법에 따라 시제품을 제작 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품이 상담한 디자인으로 제작되었는지 확인하고 협의할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		협의된 내용을 수정・보완하여 시제품을 완성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[평가결과]

영 역	점 수
직업기초능력	영역별 점수 합산
직무수행능력	영역별 점수 합산
합 계	점수 합계

목적 : □ 채용 □ 배치 □ 승진	**총괄 수석 패션디자이너**

이　　름 :

직　　위 :

성　　별 :

특이사항 :

[직업기초능력]

평 가 영 역	평 가 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
의사소통능력	직장생활에서 필요한 문서를 확인하고, 읽고, 내용을 이해하여 업무 수행에 필요한 요점을 파악하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 목적과 상황에 적합한 아이디어와 정보를 전달할 수 있는 문서를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	다른 사람의 말을 주의 깊게 듣고 적절하게 반응할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	목적과 상황에 맞는 말과 비언어적 행동을 통해 아이디어와 정보를 찾고, 이를 효과적으로 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	외국어로 된 간단한 자료를 이해하거나, 간단한 외국인의 의사표현을 이해하고, 자신의 업무와 관련하여 필요한 기초외국어능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
수리능력	직장생활에서 필요한 기초적인 사칙연산과 계산방법을 이해하고 활용하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 평균, 합계, 빈도와 같은 기초적인 통계기법을 활용하여 자료의 특성과 경향성을 파악하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 도표(그림, 표, 그래프 등)의 의미를 파악하고, 필요한 정보를 해석하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 도표(그림, 표, 그래프 등)를 이용하여 결과를 효과적으로 제시하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
문제해결능력	직장생활에서 발생한 문제를 해결하기 위해서 창의적, 논리적, 비판적으로 생각할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 발생한 문제를 올바르게 인식하고 적절한 해결책을 적용하여 해결할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

자기개발능력	직장생활에서 다양한 방법으로 자신의 장단점, 흥미, 적성 등을 분석하여 자신의 가치를 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 직업인으로서 자신의 역할과 목표를 정립하고, 이를 위하여 자신의 행동과 업무수행을 관리하고 통제할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직업인으로서 자신의 경력단계를 이해하고 이에 적절한 경력개발 계획을 수립할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
자원관리능력	직장생활에서 필요한 시간을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 예산을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 물적자원을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 인적자원을 확인하고, 확보하여 업무 수행에 이를 할당하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
대인관계능력	직장생활에서 다른 구성원들과 목표를 공유하고 원만한 관계를 유지하며, 자신의 역할을 이해하고 책임감있게 업무를 수행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활 중 조직구성원들의 업무향상에 도움을 주며 동기화시킬 수 있고, 조직의 목표 및 비전을 제시할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 조직구성원 사이에 갈등이 발생하였을 경우 이를 원만히 조절할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 협상 가능한 목표를 세우고 상황에 맞는 협상전략을 선택하여 다른 사람과 협상하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	고객서비스에 대한 이해를 바탕으로 실제 현장에서 다양한 고객에 대처할 수 있으며, 고객만족을 이끌어 낼 수 있는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
정보능력	직장생활에서 컴퓨터 관련이론을 이해하여 업무수행을 위해 인터넷과 소프트웨어를 활용할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	직장생활에서 필요한 정보를 찾아내고, 업무수행에 적합하게 조직 · 관리하여 활용할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
기술능력	기본적인 직장생활에 필요한 기술의 원리 및 절차를 이해하는 능력을 기를 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	기본적인 직장생활에 필요한 기술을 선택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	기본적인 직장생활에 필요한 기술을 실제로 적용하고 결과를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[직무수행능력]

평 가 영 역		평 가 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
패션상품 시제품 품평	품평 준비 하기	시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	품평 진행 하기	시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	품평 결과 분석하기	품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 알 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	품평 제품 보완하기	품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션상품 시제품 품평	품평 제품 보완하기	수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	최종 생산 제품 선정 하기	품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
패션디자인 보완상품 개발	경쟁사·자사 판매 분석하기	판매 업무 지원 및 시장조사를 통해 현장 정보를 수집, 시장조사보고서를 작성하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		경쟁사·자사의 판매 동향을 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		컬러, 소재, 가격, 디자인 등을 비교 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		분석 된 데이터를 기반으로 디자인 개발에 유용한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	보완상품 생산 결정 하기	경쟁사·자사 판매 분석 결과를 바탕으로 추가 생산 여부를 결정 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		판매 시점에서 보완이 필요한 제품군을 확인하고 생산 결정, 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		보완 상품 생산을 위한 관련 문서를 작성하고, 업무 담당자들에게 원활한 협조를 구할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	보완상품 디자인 개발하기	경쟁사·자사 판매 분석 결과를 바탕으로 보완상품 디자인을 개발할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시즌 및 이벤트 특성에 적합한 보완상품 디자인 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		보완상품 디자인 아이디어를 스케치하고, 도식화, CAD 등 기업 내부의 공통 템플릿을 이용하여 디자인 디테일을 정리, 디자인을 완성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		보완상품 디자인 개발 관련 내용을 정리하고 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	보완상품 생산 투입 하기	보완상품 시제품작업의뢰서를 작성하고 제품 출고 일정을 확인하여 신속한 시제품 개발을 진행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션디자인 보완상품 개발	보완상품 생산 투입하기	보완상품 시제품을 품평하여 본생산 제품을 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		보완상품의 본작업의뢰서를 작성하여 본생산을 투입하고, 신속한 진행을 위해 생산업체와 협의할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		보완상품의 발주 원부자재 결정, 원사원단 염색결과(BT)확인, 원부자재 확인, 생산 공장 일정 확인, 공장 시제품 생산품질확인(QC), 매칭 차트 확인, 초두생산제품 확인 등 본생산 진행 업무를 수행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
패션디자인 기획	시즌 콘셉트 설정하기	국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트에 적합한 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		브랜드 콘셉트를 강화, 리뉴얼, 보완 할 수 있는 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시즌 콘셉트를 세분화 하여 이미지를 분류, 구체화 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시즌 콘셉트를 시각화 할 수 있는 시즌 콘셉트 이미지 맵을 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	컬러 기획하기	국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 컬러를 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		컬러 기획에 적합한 메인 컬러, 서브 컬러, 포인트 컬러를 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시즌 콘셉트에 적합한 컬러 코디네이션을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		컬러 기획을 시각화 할 수 있는 컬러 이미지 맵을 작성하고 원사 샘플, 원단 스와치, 컬러 칩을 이용하여 컬러 맵을 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	소재 기획하기	국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 소재를 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		컬러 기획에 부합되는 소재 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		감성 및 트렌드 이미지에 따른 소재 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		전체 스타일에 적합한 소재 코디네이션을 고려하여 아이템별 소재 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		신소재 개발 및 가공 기술에 대한 지식을 습득하고 소재컨버터, 소재전문업체 상담 및 국내외 소재 전시회, 원단 업체 쇼룸 방문 등을 통하여 획득된 정보를 소재 기획에 적용할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

패션디자인 기획	소재 기획하기	소재 기획을 시각화 할 수 있는 소재 이미지 맵을 작성하고 수집된 샘플 원단을 이용하여 소재 맵을 정리 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
패션상품 개발 구상	스타일 기획하기	국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 스타일을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		컬러 기획, 소재 기획에 부합되는 스타일 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시즌 콘셉트에 부합하는 메인 아이템을 선정하여, 아이템별 스타일을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		스타일 기획을 시각화 할 수 있는 스타일 맵을 작성하고 아이템에 따라 기획된 샘플 소재와 컬러를 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	아트웍 기획하기	국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 아트웍을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		컬러 기획, 소재 기획, 스타일 기획에 부합되는 아트웍 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		단추, 지퍼 등의 부자재, 원자재, 프린트, 그래픽 디자인, 자수, 와펜, 모티브, 캐릭터 심볼 디자인, 디테일 등 아트웍 개발을 위한 자료를 수집하고 개발을 위해 관련 업체와 상담할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		아트웍 도안을 구성하고 제조 방법을 결정함에 있어 기술적인 부분, 가격적 측면을 고려할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		디자인 일정을 고려하여 아트웍 샘플 제작을 진행하고 개발된 아트웍 샘플을 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		아트웍 기획을 시각화 할 수 있는 아트웍 이미지 맵을 작성하고 개발된 아트웍 샘플을 정리하여 아트웍 맵을 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	디자인 일정 계획하기	제품 생산을 위해 시즌 전체 일정 및 세부 디자인 일정, 월별 일정, 품평회 일정 등 디자인 업무 관련 일정을 체계적으로 계획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		시즌 기획에 맞추어 각 제품의 출고 순서를 정하고, 출고되는 아이템에 따른 디자인 일정 및 품평 일정을 조정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
		원활한 제품 생산을 위해 작성된 일정 계획을 MD, 판매부서 등 연계부서와 공유하여 조율, 실행 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[평가결과]

영 역	점 수
직업기초능력	영역별 점수 합산
직무수행능력	영역별 점수 합산
합 계	점수 합계

4) 자가진단도구

(1) 자가진단도구 개요

□ 개념 : 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력과 근로자 자신의 보유 능력을 비교 검토해 볼 수 있는 도구

□ 활용방법 : 제시된 자가진단도구를 참고하여 개인의 업무 상황에 맞게 변형하여 자유롭게 활

※ 포토폴리오, 평가자 질문 등 NCS 능력단위별로 제시된 평가방법을 참고하여 다양한 평가방법으로 변경하여 활용 가능

□ 구성요소 : ① 번호체계, ② 진단항목, ③ 지시문, ④ 진단영역, ⑤ 진단문항, ⑥ 답변기재란, ⑦ 진단결과로 구성

【 자가진단도구 구성요소 】

구성요소	세부 내용
번호체계	직업능력 자가진단도구를 분류하기 위하여 직업능력별로 부여된 번호
진단항목	진단하고자 하는 직업능력명
지시문	진단문항을 읽고 답변을 기재하는 방법에 대한 안내문
진단영역	진단하고자 하는 직업능력을 구성하는 하위영역과 세부영역
진단문항	근로자(응답자)의 지식이나 활동을 측정하기 위한 측정가능하고 구체적인 문장
답변기재란	근로자(응답자)가 진단문항을 읽고 자신의 상황이나 생각과 일치하는 정도에 직접 표기하는 부분
진단결과	기재한 답변을 합산하여 점수를 산출하고 해석

□ 자가진단도구 개요

○ 개념: 업무를 성공적으로 수행하는 데 요구되는 능력과 근로자 자신의 보유 능력을 비교・검토해 볼 수 있는 도구

○ 활용방법: 제시된 자가진단도구를 참고하여 개인의 업무 상황에 맞게 변형하여 자유롭게 활용 가능

※ 작업장 평가, 포토폴리오, 평가자 질문 등 NCS 능력단위별로 제시된 평가방법을 참고하여 다양한 평가방법으로 변경하여 활용 가능

○ 구성요소: ① 번호체계, ② 진단항목, ③ 지시문, ④ 진단영역, ⑤ 진단문항, ⑥ 답변기재란, ⑦ 진단결과로 구성

〈자가진단도구의 구성요소〉

구성요소	세부 내용
번호체계	• 직업능력 자가진단도구를 분류하기 위하여 직업능력별로 부여된 번호
진단항목	• 진단하고자 하는 직무능력명
지시문	• 진단문항을 읽고 답변을 기재하는 방법에 대한 안내문
진단영역	• 진단하고자 하는 직무능력을 구성하는 하위영역과 세부영역
진단문항	• 근로자(응답자)의 지식이나 활동을 측정하기 위한 측정가능하고 구체적인 문장
답변기재란	• 근로자(응답자)가 진단문항을 읽고 자신의 상황이나 생각과 일치하는 정도에 직접 표기하는 부분
진단결과	• 기재한 답변을 합산하여 점수를 산출하고 해석

○ NCS의 능력단위, 능력단위요소 및 수행준거의 내용 활용

1802010201_15v3	**패션디자인 자료 수집**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
국내외 트렌드・시장 자료 수집・조사하기	1. 나는 패션 트렌드에 영향을 미치는 거시적, 미시적 환경 변화를 파악하기 위해 관련 자료를 조사하고 정보를 수집할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 자사 고객 심리 파악 및 변화의 방향을 판단하기 위해 소비자 라이프 스타일에 관한 정보를 수집, 조사할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 트렌드 변화를 판단하기 위해 패션의식과 소비패턴에 영향을 끼칠 수 있는 시장 이슈를 조사하고 관련 정보를 수집, 조사할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 패션디자인 기획에 필요한 패션 정보 제공을 위해 트렌드 정보지, 온라인 정보 등 패션정보회사에서 제공하는 국내외 트렌드 정보를 수집, 조사할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 패션 인플루언스, 테마 등 패션디자인 기획을 위한 패션 정보를 선별, 분석할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
국내외 상품 동향 자료 수집・조사하기	1. 나는 패션 세미나, 박람회, 컬렉션 자료, 스트리트 패션, 백화점, 전문점, 편집숍, 온라인 판매 상품 카탈로그 자료 등을 수집, 활용하여 국내외 패션 상품 관련 정보를 조사할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 디자인 기획 방향에 따라 디자인 기획에 참고할 수 있는 디자인 샘플을 수집하고, 제품의 시장성 및 창의성을 판단, 분석할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 패션 테마, 색채, 소재, 스타일, 실루엣, 디테일, 액세서리 등 디자인 기획을 위한 구체적 디자인 정보를 선별, 분석할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
디자인 아이디어 소스 수집・조사하기	1. 나는 디자인 영감을 위한 다양한 이미지들을 조사하고, 보고 듣고 느끼는 모든 것들에 대한 직간접 경험을 활용하여 아이디어 발상을 위한 자료를 수집할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 수집 ・ 조사된 디자인 아이디어 소스를 테마, 콘셉트에 따라 분류, 시각화 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 국내외 트렌드 및 시장 경향을 고려하여 디자인 아이디어 소스를 선별하고 추가 수집, 조사를 진행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
국내외 트렌드・시장 자료 수집・조사하기	5		
국내외 상품동향 자료 수집・조사하기	3		
디자인 아이디어 소스 수집・조사하기	3		
합계	11		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010203_18v3	**패션디자인 개발**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
아이디어 스케치하기	1. 나는 시즌 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일, 아트웍 등 패션 디자인 기획에 따른 디자인 아이디어를 스케치 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 창의적 상상력을 통해 다양한 아이디어를 발상하고, 제품 구현 가능성을 고려하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 아이디어 시각화를 위해 최적의 표현 방법을 선택하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
디자인 완성하기	1. 나는 아이디어 스케치를 기반으로 핸드 드로잉, 디자인 CAD, 3D 프로그램 등을 이용하여 디자인 디테일 , 도식화, 스타일화를 통해 디자인을 완성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 전체적 외관, 디테일, 구성에 필요한 다양한 요소들의 형태 등 필요한 모든 정보를 담아 세밀하게 스케치 하여 디자인을 완성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하여 디자인을 정리, 완성 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
디자인 검토하기	1. 나는 아이템별, 스타일별, 컬러별, 소재별 디자인 검토를 통해 시즌 기획에 맞는 디자인이 개발되었는지, 아이템이 골고루 편성되었는지를 확인하고 추가 보완을 계획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 디자인 검토 시, 디자인 된 아이템이 시제품 제작에 들어갈 수 있도록 확신을 가지는 태도로 디자인 의도를 분명하게 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 디자인 검토 시 진행되는 의견 교환을 통해 디자인 아이디어를 추가로 발굴하고 디자인 계획을 세울 수 있다.	①	②	③	④	⑤
디자인 수정 보완하기	1. 나는 디자인 검토 결과를 바탕으로 소재, 컬러, 디자인 등을 수정, 보완, 추가 전개할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 지적된 사항에 대해 원인을 파악하고 문제해결할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 디자인 검토 시 추가 된 디자인 아이디어를 구체화 하여 새로운 디자인을 전개할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
아이디어 스케치하기	3		
디자인 완성하기	3		
디자인 검토하기	3		
디자인 수정 보완하기	3		
합계	12		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010204_14v2	**패션상품 시제품 개발 기획**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
시제품 디자인 채택하기	1. 나는 시즌 리서치 결과 및 시즌 기획에 맞는 시제품 디자인을 채택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 디자인 검토 결과를 고려하여 트렌드와 시장을 리드할 수 있는 시제품 디자인을 채택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 컬러, 소재와 디자인과의 부합성을 재점검하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 디자인 일정 계획에 따른 출고 시점, 수량 등 생산 일정을 고려하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
시제품 작업의뢰서 작성하기	1. 나는 시제품 작업을 진행할 디자인의 드로잉, 컬러, 원부자재, 내부 사양, 봉제 방법 지시 사항, 사이즈 스펙 지시 사항, 납기일, 특이 사항 등을 명시하여 시제품작업의뢰서를 작성 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 제품 구성에 대한 정확한 설명을 위해 다양한 표현 방법을 활용하여 기획 의도, 디자인 의도를 전달할 수 있도록 시제품작업의뢰서를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 시제품작업의뢰서를 통하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
시제품 진행 상황 맵 작성하기	1. 나는 축소 도식화, 소재 스와치, 소재 입고일, 소재 업체, 컬러, 시제품 투입일, 시제품 완성일, 원단 요척 등을 표기한 시제품 진행 상황 맵을 통해 시제품 개발 일정을 관리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 시제품 제작 진행 일정에 맞춰 정확하게 맵을 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 맵을 통해 시제품 제작 진행 상황에 대해 파악하고 관련 정보를 전달 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
시제품 디자인 채택하기	4		
시제품 작업의뢰서 작성하기	3		
시제품 진행상황 맵 작성하기	3		
합계	10		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010205_15v3	**패션상품 시제품 개발**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
시제품 패턴 개발 의뢰하기	1. 나는 모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
시제품 가봉·패턴 수정 의뢰하기	1. 나는 가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
시제품 본봉 투입하기	1. 나는 원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

시제품 완성 확인하기	1. 나는 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	6. 나는 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
시제품 본봉 완성 확인하기	1. 나는 시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	6. 나는 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
시제품 패턴 개발 의뢰하기	3		
시제품 가봉·패턴 수정 의뢰하기	5		
시제품 본봉 투입하기	5		
시제품 완성 확인하기	6		
시제품 본봉 완성 확인하기	6		
합계	25		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010206_15v3	**패션상품 시제품 품평**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
품평 준비하기	1. 나는 시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	6. 나는 품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
품평 진행하기	1. 나는 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
품평 결과 분석하기	1. 나는 품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 알 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
품평 제품 보완하기	1. 나는 품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

품평 제품 보완하기	2. 나는 디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
최종 생산제품 선정하기	1. 나는 품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품 설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
품평 준비하기	6		
품평 진행하기	3		
품평 결과 분석하기	4		
품평 제품 보완하기	3		
최종 생산제품 선정하기	5		
합계	21		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010207_16v3	**패션상품 생산 준비**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
본작업 의뢰서 작성하기	1. 나는 도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정 등을 명시하여 봉제작업지시서를 포함한 본작업의뢰서를 작성 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 본생산 시 각 공정 담당자들과의 의사소통을 원활히 할 수 있도록 본작업의뢰서에 필요한 모든 정보를 다양한 표현 방법을 선택하여 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 작성된 본작업의뢰서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
발주 원부자재 결정하기	1. 나는 본작업에 필요한 세부적 원부자재를 확정하고 발주를 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 원가 및 판매가를 고려하여 발주 원부자재를 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 원부자재 발주를 위해 원부자재 및 업체 별 주문내용, 발주일, 납기일을 명시한 원부자재 발주서를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 원부자재 발주 시 원단사양 및 후가공, 주의사항을 원단업체에 정확하게 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 작성 된 발주서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
원사원단 염색결과(BT)확인하기	1. 나는 원사원단의 발주 컬러와 본작업 원사원단의 염색 일치 여부를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 염색 일치 확인 결과 지시 사항이 있을 경우, 생산 업체에게 해당 내용을 정확하게 설명하여 지정된 일정 내에 원사원단 염색 결과를 재확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 원사원단 염색결과(BT)를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
원부자재 확인하기	1. 나는 수령된 원부자재의 사양을 본작업의뢰서의 원본 스와치 및 시제품과 비교하여 품질을 확인하고, 동일하지 않은 경우 정확한 수정사항과 함께 재가공을 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 원부자재 발주 관련 진행 사항을 파일링, 스크랩 작업을 통해 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 이화학테스트 결과를 포함한 원부자재 확인 결과를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
본작업 의뢰서 작성하기	3		
발주 원부자재 결정하기	5		
원사원단 염색결과(BT)확인하기	3		
원부자재 확인하기	3		
합계	14		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010208_15v3	**패션상품 생산 투입**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
생산업체에게 생산제품 세부설명하기	1. 나는 생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의 사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
제품별 생산품질확인(QC)하기	1. 나는 생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
원부자재 매칭 차트 확인하기	1. 나는 본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
초두생산제품 확인하기	1. 나는 모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
제품별 생산품질확인(QC)하기	1. 나는 생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일여부를 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

제품별 생산품질확인(QC)하기	3. 나는 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
생산업체에게 생산제품 세부설명하기	3		
제품별 생산품질확인(QC)하기	3		
원부자재 매칭 차트 확인하기	3		
초두생산제품 확인하기	3		
제품별 생산품질확인(QC)하기	3		
합계	15		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010209_14v2	**패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
상품설명회 하기	1. 나는 판매 촉진을 위한 상품설명회의 유형 및 장소, 일정을 계획하고 참석자 명단을 작성, 일정을 안내할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 상품설명회용 스타일 착장 라인업을 결정하고, 소품을 포함한 시제품 입고를 확인하며, 상품설명회 참가 모델을 선별, 해당 모델 피팅 및 사진 촬영을 통해 상품설명회용 스타일 시트를 제작할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 시즌 콘셉트가 잘 표현되도록 상품설명회 시행 업무 담당자와 무대, 조명, 음향, 영상, 진행, 헤어메이크업 등 연출 콘셉트에 대해 상담하고, 리허설을 통해 제반 준비 사항이 철저하게 준비되었는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 상품설명회 당일 참석자 자리 안내, 모델 착장 도움 등 헬퍼 업무에 대해 교육하고 관리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 제품의 착장 상태를 최종 확인하고 준비된 진행 일정에 맞춰 상품설명회를 원활히 진행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	6. 나는 영업 및 내부 관계자, 바이어, 오너, 매장담당자, 언론 등 주요 참석자들과 의사소통하고, 참석자들의 반응을 종합, 관련 내용을 문서 작성하여 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
상품설명서 제작하기	1. 나는 비주얼 머천다이징을 위한 상품 코디네이션 맵과 관련 자료를 제작할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 판매 사원을 대상으로 한 제품 교육을 진행할 수 있으며, 매장용 상품설명서 제작 및 교육용 시제품 관리를 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 룩 북 및 오더 시트 작성 등 영업 판촉을 위한 상품 설명 자료를 제작할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
상품 코디네이션 제안하기	1. 나는 판매 촉진을 위하여 상품의 매력을 높일 수 있도록 최적의 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안, 관련 맵을 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 시즌 기획, 브랜드, 디자인 특성을 고려하여 테마 및 콘셉트를 다양하게 응용, 감각적으로 표현할 수 있는 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 상품 코디네이션 정보를 필요로 하는 업무 상황 및 목적에 적합한 코디네이션을 제안하고 관련 자료를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

상품 코디네이션 제안하기	4. 나는 전문 스타일리스트와 상품 코디네이션에 관하여 컨설팅 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
광고 업무 지원하기	1. 나는 카탈로그, TV, CF, 잡지, 광고, 이미지 컷, 런칭쇼, 백화점 행사, PPL 등 광고 형태에 따라 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 브랜드 인지도 상승을 위해 자사 상품의 매력을 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 제안 콘셉트를 시각화 할 수 있도록 관련 자료를 수집, 맵을 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 촬영 협찬 제품을 관리하고, 관련 문서를 각 업무 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
상품설명회 하기	6		
상품설명서 제작하기	3		
상품 코디네이션 제안하기	4		
광고 업무 지원하기	4		
합계	17		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010210_14v2	**패션디자인 보완상품 개발**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
경쟁사・자사 판매 분석하기	1. 나는 판매 업무 지원 및 시장조사를 통해 현장 정보를 수집, 시장조사보고서를 작성하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 경쟁사・자사의 판매 동향을 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 컬러, 소재, 가격, 디자인 등을 비교 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 분석 된 데이터를 기반으로 디자인 개발에 유용한 정보를 제공할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
보완상품 생산 결정하기	1. 나는 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 추가 생산 여부를 결정 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 판매 시점에서 보완이 필요한 제품군을 확인하고 생산 결정, 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 보완 상품 생산을 위한 관련 문서를 작성하고, 업무 담당자들에게 원활한 협조를 구할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
보완상품 디자인 개발하기	1. 나는 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 보완상품 디자인을 개발할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 시즌 및 이벤트 특성에 적합한 보완상품 디자인 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 보완상품 디자인 아이디어를 스케치하고, 도식화, CAD 등 기업 내부의 공통 템플릿을 이용하여 디자인 디테일을 정리, 디자인을 완성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 보완상품 디자인 개발 관련 내용을 정리하고 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
보완상품 생산 투입하기	1. 나는 보완상품 시제품작업의뢰서를 작성하고 제품 출고 일정을 확인하여 신속한 시제품 개발을 진행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 보완상품 시제품을 품평하여 본생산 제품을 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 보완상품의 본작업의뢰서를 작성하여 본생산을 투입하고, 신속한 진행을 위해 생산업체와 협의할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

보완상품 생산 투입하기	4. 나는 보완상품의 발주 원부자재 결정, 원사원단 염색결과(BT)확인, 원부자재 확인, 생산 공장 일정 확인, 공장 시제품 생산품질확인(QC), 매칭 차트 확인, 초두생산제품 확인 등 본생산 진행 업무를 수행할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
경쟁사・자사 판매 분석하기	4		
보완상품 생산 결정하기	3		
보완상품 디자인 개발하기	4		
보완상품 생산 투입하기	4		
합계	15		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010211_16v3	**패션디자인 기획**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
시즌 콘셉트 설정하기	1. 나는 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트에 적합한 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 브랜드 콘셉트를 강화, 리뉴얼, 보완 할 수 있는 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 시즌 콘셉트를 세분화 하여 이미지를 분류, 구체화 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 시즌 콘셉트를 시각화 할 수 있는 시즌 콘셉트 이미지 맵을 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
컬러 기획하기	1. 나는 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 컬러를 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 컬러 기획에 적합한 메인 컬러, 서브 컬러, 포인트 컬러를 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 시즌 콘셉트에 적합한 컬러 코디네이션을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 컬러 기획을 시각화 할 수 있는 컬러 이미지 맵을 작성하고 원사 샘플, 원단 스와치, 컬러 칩을 이용하여 컬러 맵을 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
소재 기획하기	1. 나는 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 소재를 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 컬러 기획에 부합되는 소재 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 감성 및 트렌드 이미지에 따른 소재 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 전체 스타일에 적합한 소재 코디네이션을 고려하여 아이템별 소재 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 신소재 개발 및 가공 기술에 대한 지식을 습득하고 소재컨버터, 소재전문업체 상담 및 국내외 소재전시회, 원단 업체 쇼룸 방문 등을 통하여 획득된 정보를 소재 기획에 적용할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	6. 나는 소재 기획을 시각화 할 수 있는 소재 이미지 맵을 작성하고 수집된 샘플 원단을 이용하여 소재 맵을 정리 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
시즌 콘셉트 설정하기	4		
컬러 기획하기	4		
소재 기획하기	6		
합계	14		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010212_16v3	**패션상품 개발 구상**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
스타일 기획 하기	1. 나는 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 스타일을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 컬러 기획, 소재 기획에 부합되는 스타일 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 시즌 콘셉트에 부합하는 메인 아이템을 선정하여, 아이템별 스타일을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 스타일 기획을 시각화 할 수 있는 스타일 맵을 작성하고 아이템에 따라 기획된 샘플 소재와 컬러를 정리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
아트웍 기획 하기	1. 나는 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 아트웍을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 컬러 기획, 소재 기획, 스타일 기획에 부합되는 아트웍 기획을 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 단추, 지퍼 등의 부자재, 원자재, 프린트, 그래픽 디자인, 자수, 와펜, 모티브, 캐릭터 심볼 디자인, 디테일 등 아트웍 개발을 위한 자료를 수집하고 개발을 위해 관련 업체와 상담할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 아트웍 도안을 구성하고 제조 방법을 결정함에 있어 기술적인 부분, 가격적 측면을 고려할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	5. 나는 디자인 일정을 고려하여 아트웍 샘플 제작을 진행하고 개발된 아트웍 샘플을 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	6. 나는 아트웍 기획을 시각화 할 수 있는 아트웍 이미지 맵을 작성하고 개발된 아트웍 샘플을 정리하여 아트웍 맵을 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
디자인 일정 계획하기	1. 나는 제품 생산을 위해 시즌 전체 일정 및 세부 디자인 일정, 월별 일정, 품평회 일정 등 디자인 업무 관련 일정을 체계적으로 계획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 시즌 기획에 맞추어 각 제품의 출고 순서를 정하고, 출고되는 아이템에 따른 디자인 일정 및 품평일정을 조정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 원활한 제품 생산을 위해 작성된 일정 계획을 MD, 판매부서 등 연계부서와 공유하여 조율, 실행 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
스타일 기획하기	4		
아트웍 기획하기	6		
디자인 일정 계획하기	3		
합계	13		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010213_16v1	**패션상품 테크니컬 디자인**

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
개발샘플 핏 개선하기	1. 나는 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 핏샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
생산 전 핏 완성 진행하기	1. 나는 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
테크니컬 패키지 완성하기	1. 나는 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 본작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
초두생산제품 품질 확인하기	1. 나는 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
개발샘플 핏 개선하기	4		
생산 전 핏 완성 진행하기	4		
테크니컬 패키지 완성하기	4		
초두생산제품 품질 확인하기	3		
합계	15		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

1802010214_18v1	글로벌 패션디자인 소싱

진 단 영 역	진 단 문 항	전혀 그렇지 않다.	그렇지 않은 편이다.	보통 이다.	다소 그런 편이다.	매우 그렇다.
글로벌 패션 디자인 기획 하기	1. 나는 글로벌 패션디자인 개발을 위한 국내외 시장 환경 정보를 수집할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 제품의 개발을 위하여 국내외 협력사에 대한 규모, 생산능력, 품질관리능력, 경영상태 등의 자료를 조사하여 작성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 수집된 정보와 작성된 자료를 분석하여 글로벌 패션디자인 제품을 기획할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
글로벌 패션 디자인 협의 하기	1. 나는 수집된 글로벌 업체에 대한 자료를 바탕으로 디자인을 구현할 수 있는 업체 선정에 대한 의견을 제시할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 선정된 업체에 개발하고자 하는 디자인에 대하여 설명할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 업체와의 상담을 통해 디자인의 수정・보완 사항을 협의할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 협의된 내용과 일정에 따라 진행사항을 점검할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
글로벌 패션 디자인 완성 하기	1. 나는 상담된 디자인을 바탕으로 체크리스트의 항목을 작성하고 아이템별로 시제품 제작 방법을 선정할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	2. 나는 선정된 방법에 따라 시제품을 제작 의뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	3. 나는 시제품이 상담한 디자인으로 제작되었는지 확인하고 협의할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
	4. 나는 협의된 내용을 수정・보완하여 시제품을 완성할 수 있다.	①	②	③	④	⑤

[진단결과]

영 역	문항 수	점 수	점수 ÷ 문항 수
글로벌 패션디자인 기획하기	3		
글로벌 패션디자인 협의하기	4		
글로벌 패션디자인 완성하기	4		
합계	11		

※ 자신의 점수를 문항 수로 나눈 값이 '3점' 이하에 해당하는 영역은 업무를 성공적으로 수행하는데 요구되는 능력이 부족한 것으로 교육훈련이나 학습을 통한 능력개발이 필요함

2. 훈련기준

□ 개발목적

○ 체계적이고 효과적인 직업능력개발을 위하여 훈련의 대상이 되는 직종별로 훈련의 목표, 교과내용 및 시설·장비와 교사 등에 관한 훈련기준 개발(근로자 직업능력개발법 제38조)

※ 내용구성 : 훈련의 목표, 교과목 및 그 내용, 시설 및 장비, 훈련기간 및 훈련시간, 훈련방법, 훈련교사, 적용기간

□ 활용대상

○ 근로자 직업능력개발법 에 따른 직업능력개발 훈련
○ 기타 직업교육훈련

□ 활용(예시)

○ NCS에 따라 제시한 능력단위별 훈련기준을 조합하여 훈련기준으로 활용

<방법 1> 훈련이수체계도에서 제시한 훈련과정/과목으로 편성

[예시]<자동차차체정비 훈련>

훈련수준	훈 련 모 듈		구 분
	표준 직무	명 칭	
1수준(정비사)	자동차차체정비	단품교환	필수
		방음방첨작업	

<방법 2> 훈련이수체계도에서 제시한 훈련과정/과목(필수)과 다른 직종의 훈련과정/과목(선택)으로 편성

훈련수준	훈 련 모 듈		구 분
	표준 직무	명 칭	
1수준(정비사)	자동차차체정비	단품교환	필수
		방음방첨작업	
	자동차도장	건조작업	선택
		구도막제거작업	

1) 훈련기준 개요

□ 개념 :체계적이고 효과적인 직업능력개발훈련을 위하여 훈련의 대상이 되는 직종별로 훈련의 목표, 교과 내용 및 시설·장비와 교사 등에 관한 기준을 제시한 것

※ 근로자직업능력개발법 제38조에 따른 직업능력개발훈련의 훈련기준은 훈련기준(시안) 등을 참고하여

* 근로자직업능력개발법 제38조, 같은 법 시행령 제30조 및 같은 법 시행규칙 제20조에 따른 직업능력개발훈련의 훈련기준(고용노동부고시)

□ 구성요소 :훈련직종명, 훈련직종 정의, 훈련시설 기준면적, 훈련교사, 교과내용, 평가사항, 참고사항으로 구성

〈NCS와 훈련기준의 활용 범위 비교〉

NCS	훈련기준
• 직무 - 해당 직무의 능력단위의 집합 - 직종 및 기능(function)의 구분단위 - 능력단위 구성의 유연성	• 훈련직종 - NCS의 직무와 유사
• 능력단위 - 직무수행 시 요구되는 능력들의 단위 - 능력단위요소의 집합	• 과정/과목 - NCS의 능력단위 - 학습내용의 조합
• 능력단위요소 - 능력단위를 구성하는 단위 - 능력단위를 세분화하여 작성	• 단원명 - 세부 학습내용의 집합 - NCS의 능력단위요소 또는 능력단위요소의 조합
• 수행준거 - 능력단위요소를 수행하기 위해 요구되는 수행수준	• 학습내용 - NCS의 수행준거와 유사
• 적용범위 - 능력단위요소별 수행기준이 적용되는 환경 및 조건, 필요지식, 공구장비	
• 평가지침 - 해당 능력단위를 평가할 때 고려할 사항, 기타 능력 등을 기술	• 훈련평가 - NCS의 평가지침을 참고하여 작성
• 직업기초능력 - 능력단위별 해당 직업기초능력의 중요도를 평가	• 직업기초능력 - NCS의 직업기초능력을 참고하여 작성

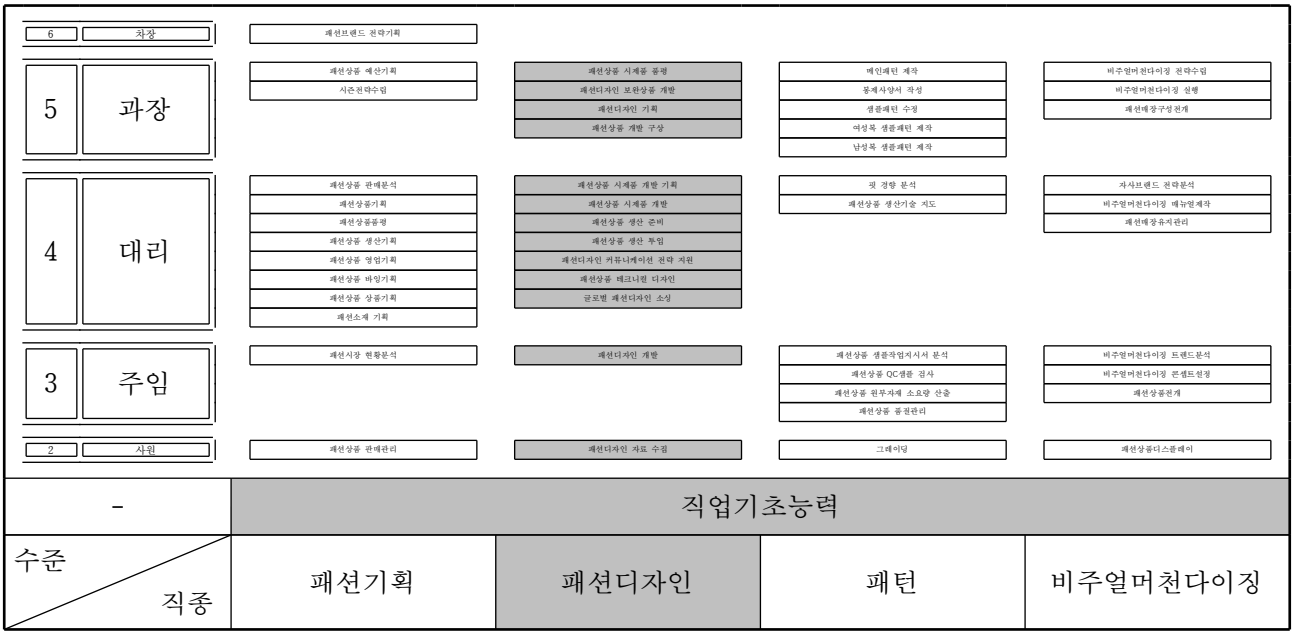
2) 훈련기준 시안

Ⅰ. 개 요

1. 직 종 명 : 패션디자인

2. 직종 정의 : 패션디자인은 패션상품생산을 위하여 디자인 기획을 통해 컬러, 소재, 스타일 등 디자인 요소를 분석, 선별하고 패션디자인 및 시제품을 개발, 평가하여 기능성과 심미성 있는 패션 제품을 창작하는 업무에 종사.

3. 훈련이수체계(수준별 이수 과정/과목)



※ 해당직종(음영)의 훈련과정을 편성하는 경우 훈련과정별 목표에 부합한 수준으로 해당 직종에서 제시한 능력단위를 기준으로 과정/과목을 편성하고, 이외 직종의 능력단위를 훈련과정에 추가 편성하려는 경우 유사 직종의 동일 수준의 능력단위를 추가할 수 있음

4. 훈련시설

훈련인원 / 시설명	기준인원	면 적	기준인원 초과 시 면적 적용	시설활용구분 (공용/전용)
실습실	20	80㎡	1명당 4.0㎡씩 추가(기준인원 면적의 1/20)	공 용
공구・재료실			30㎡, 60명을 초과 시 10㎡만 추가	공 용
강의실	20	45㎡	1명당 ㎡씩 추가(기준인원 면적의 1/20)	공 용
컴퓨터실	20	45㎡	1명당 ㎡씩 추가(기준인원 면적의 1/20)	공 용

※ 훈련시설은 훈련과정/과목에 필요한 시설을 구축
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 시설
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 없는 시설

5. 교사

○ 「국민평생직업능력 개발법」 제33조와 관련 규정에 따름

Ⅱ. 훈련과정

○ 과정/과목명 : 직업기초능력 (NCS 소양교과)

- 훈련개요

훈련목표	직업인으로서 갖추어야할 기본적인 소양을 함양
수 준	-
훈련시간	훈련과정 전체 교육시간의 10% 이내에서 자율편성
훈련가능시설	강의실 또는 컴퓨터실
권장훈련방법	집체훈련 또는 원격훈련

- 편성내용

단 원 명	학 습 내 용
의사소통능력	문서이해능력, 문서작성능력, 경청능력, 의사표현능력, 기초외국어능력
수리능력	기초연산능력, 기초통계능력, 도표분석 능력, 도표작성능력
문제해결능력	사고력, 문제처리능력
자기개발능력	자아인식능력, 자기관리능력, 경력개발 능력
자원관리능력	시간자원관리능력, 예산자원관리능력, 물적자원관리능력, 인적자원관리능력
대인관계능력	팀웍능력, 리더십능력, 갈등관리능력, 협상능력, 고객서비스능력
정보능력	컴퓨터활용능력, 정보처리능력
기술능력	기술이해능력, 기술선택능력, 기술적용능력
조직이해능력	국제감각, 조직체제이해능력, 경영이해능력, 업무이해능력
직업윤리	근로윤리, 공동체윤리

○ 과정/과목명 : 패션디자인 훈련기준 요약표 (NCS 전공교과)

순번	과정/과목명	수준	훈련시간	훈련가능시설	권장훈련방법
1	1802010201_15v3 패션디자인 자료 수집	2	50	강의실, 컴퓨터실(강의실 겸용 가능)	원격훈련, 집체훈련, 현장실습
2	1802010203_18v3 패션디자인 개발	3	90	강의실, 컴퓨터실(강의실 겸용 가능)	원격훈련, 집체훈련
3	1802010204_14v2 패션상품 시제품 개발 기획	4	20	강의실	원격훈련, 집체훈련
4	1802010205_15v3 패션상품 시제품 개발	4	60	강의실, 실습실	원격훈련, 집체훈련
5	1802010206_15v3 패션상품 시제품 품평	5	20	강의실, 실습실	원격훈련, 집체훈련
6	1802010207_16v3 패션상품 생산 준비	4	30	강의실, 컴퓨터실(강의실 겸용 가능)	원격훈련, 집체훈련
7	1802010208_15v3 패션상품 생산 투입	4	20	강의실, 실습실	원격훈련, 집체훈련
8	1802010209_14v2 패션디자인 커뮤니케이션 전략	4	20	강의실, 실습실, 컴퓨터실(강의실 겸용 가능)	원격훈련, 집체훈련
9	1802010210_14v2 패션디자인 보완상품 개발	5	20	강의실, 실습실, 컴퓨터실(강의실 겸용 가능)	원격훈련, 집체훈련
10	1802010211_16v3 패션디자인 기획	5	50	강의실, 컴퓨터실(강의실 겸용 가능)	원격훈련, 집체훈련
11	1802010212_16v3 패션상품 개발 구상	5	50	강의실, 컴퓨터실(강의실 겸용 가능)	원격훈련, 집체훈련
12	1802010213_16v1 패션상품 테크니컬 디자인	4	40	강의실, 실습실, 컴퓨터실(강의실 겸용 가능)	원격훈련, 집체훈련
13	1802010214_18v1 글로벌 패션디자인 소싱	4	50	강의실, 실습실	집체훈련, 현장실습

○ 과정/과목명 : 1802010201_15v3 패션디자인 자료 수집

- 훈련개요

훈련목표	패션디자인 자료 수집이란 패션디자인 기획을 위하여 국내외 트렌드, 시장 자료, 상품동향 등과 같은 패션 정보를 수집, 조사하고, 디자인 개발을 위한 아이디어 소스를 수집, 조사하여 패션디자인에 유용한 자료를 제공하는 능력을 함양.
수 준	2수준
훈련시간	50시간
훈련가능시설	강의실, 실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
국내외 트렌드·시장 자료 수집·조사하기	• 디자인 영감을 위한 다양한 이미지들을 조사하고, 보고 듣고 느끼는 모든 것들에 대한 직간접 경험을 활용하여 아이디어 발상을 위한 자료를 수집할 수 있다. • 패션 세미나, 박람회, 컬렉션 자료, 스트리트 패션, 백화점, 전문점, 편집숍, 온라인 판매 상품 카탈로그 자료 등을 수집, 활용하여 국내외 패션 상품 관련 정보를 조사할 수 있다. • 패션 트렌드에 영향을 미치는 거시적, 미시적 환경 변화를 파악하기 위해 관련 자료를 조사하고 정보를 수집할 수 있다. • 디자인 기획 방향에 따라 디자인 기획에 참고할 수 있는 디자인 샘플을 수집하고, 제품의 시장성 및 창의성을 판단, 분석할 수 있다. • 수집 · 조사된 디자인 아이디어 소스를 테마, 콘셉트에 따라 분류, 시각화 할 수 있다. • 자사 고객 심리 파악 및 변화의 방향을 판단하기 위해 소비자 라이프 스타일에 관한 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 경향을 고려하여 디자인 아이디어 소스를 선별하고 추가 수집, 조사를 진행할 수 있다. • 트렌드 변화를 판단하기 위해 패션의식과 소비패턴에 영향을 끼칠 수 있는 시장 이슈를 조사하고 관련 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 패션 테마, 색채, 소재, 스타일, 실루엣, 디테일, 액세서리 등 디자인 기획을 위한 구체적 디자인 정보를 선별, 분석할 수 있다. • 패션디자인 기획에 필요한 패션 정보 제공을 위해 트렌드 정보지, 온라인 정보 등 패션정보회사에서 제공하는 국내외 트렌드 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 패션 인플루언스, 테마 등 패션디자인 기획을 위한 패션 정보를 선별, 분석할 수 있다.

국내외 상품동향 자료 수집·조사 하기	• 디자인 영감을 위한 다양한 이미지들을 조사하고, 보고 듣고 느끼는 모든 것들에 대한 직간접 경험을 활용하여 아이디어 발상을 위한 자료를 수집할 수 있다. • 패션 세미나, 박람회, 컬렉션 자료, 스트리트 패션, 백화점, 전문점, 편집숍, 온라인 판매 상품 카탈로그 자료 등을 수집, 활용하여 국내외 패션 상품 관련 정보를 조사할 수 있다. • 패션 트렌드에 영향을 미치는 거시적, 미시적 환경 변화를 파악하기 위해 관련 자료를 조사하고 정보를 수집할 수 있다. • 디자인 기획 방향에 따라 디자인 기획에 참고할 수 있는 디자인 샘플을 수집하고, 제품의 시장성 및 창의성을 판단, 분석할 수 있다. • 수집 · 조사된 디자인 아이디어 소스를 테마, 콘셉트에 따라 분류, 시각화 할 수 있다. • 자사 고객 심리 파악 및 변화의 방향을 판단하기 위해 소비자 라이프 스타일에 관한 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 경향을 고려하여 디자인 아이디어 소스를 선별하고 추가 수집, 조사를 진행할 수 있다. • 트렌드 변화를 판단하기 위해 패션의식과 소비패턴에 영향을 끼칠 수 있는 시장 이슈를 조사하고 관련 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 패션 테마, 색채, 소재, 스타일, 실루엣, 디테일, 액세서리 등 디자인 기획을 위한 구체적 디자인 정보를 선별, 분석할 수 있다. • 패션디자인 기획에 필요한 패션 정보 제공을 위해 트렌드 정보지, 온라인 정보 등 패션정보회사에서 제공하는 국내외 트렌드 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 패션 인플루언스, 테마 등 패션디자인 기획을 위한 패션 정보를 선별, 분석할 수 있다.
디자인 아이디어 소스 수집·조사 하기	• 디자인 영감을 위한 다양한 이미지들을 조사하고, 보고 듣고 느끼는 모든 것들에 대한 직간접 경험을 활용하여 아이디어 발상을 위한 자료를 수집할 수 있다. • 패션 세미나, 박람회, 컬렉션 자료, 스트리트 패션, 백화점, 전문점, 편집숍, 온라인 판매 상품 카탈로그 자료 등을 수집, 활용하여 국내외 패션 상품 관련 정보를 조사할 수 있다. • 패션 트렌드에 영향을 미치는 거시적, 미시적 환경 변화를 파악하기 위해 관련 자료를 조사하고 정보를 수집할 수 있다. • 디자인 기획 방향에 따라 디자인 기획에 참고할 수 있는 디자인 샘플을 수집하고, 제품의 시장성 및 창의성을 판단, 분석할 수 있다. • 수집 · 조사된 디자인 아이디어 소스를 테마, 콘셉트에 따라 분류, 시각화 할 수 있다. • 자사 고객 심리 파악 및 변화의 방향을 판단하기 위해 소비자 라이프 스타일에 관한 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 경향을 고려하여 디자인 아이디어 소스를 선별하고 추가 수집, 조사를 진행할 수 있다. • 트렌드 변화를 판단하기 위해 패션의식과 소비패턴에 영향을 끼칠 수 있는 시장 이슈를 조사하고 관련 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 패션 테마, 색채, 소재, 스타일, 실루엣, 디테일, 액세서리 등 디자인 기획을 위한 구체적 디자인 정보를 선별, 분석할 수 있다. • 패션디자인 기획에 필요한 패션 정보 제공을 위해 트렌드 정보지, 온라인 정보 등 패션정보회사에서 제공하는 국내외 트렌드 정보를 수집, 조사할 수 있다. • 패션 인플루언스, 테마 등 패션디자인 기획을 위한 패션 정보를 선별, 분석할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 국내외 트렌드・시장 자료 수집・조사 업무 파악 및 수행 능력 • 국내외 상품동향 자료 수집・조사 업무 파악 및 수행 능력 • 디자인 아이디어 소스 수집・조사 업무 파악 및 수행 능력 • 패션 트렌드, 복식사, 문화사, 예술사 지식 • 국내외 트렌드 및 시장 자료 정보 수집・분석・활용 능력 • 트렌드 및 시장 정보 관련 자료를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 기술 • 상품동향, 생산 기술 지식 • 국내외 상품동향 자료 정보 분석・활용 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일 지식 • 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠, 인문학, 복식사 지식을 활용한 테마, 콘셉트 응용력 • 디자인 아이디어 소스 정보 수집・분석・활용 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 복식사, 문화사, 예술사 지식 • 상품동향, 생산 기술 지식 • 유통 지식 • 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠 등 트렌드 관련 정보 조사, 분석에 관한 지식 • 정치, 경제, 사회, 문화, 예술, 과학, 스포츠, 인문학, 복식사 지식 • 패션 트렌드 지식 • 패션 트렌드, 시장 환경, 생산 기술, 브랜드 콘셉트 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 디자인 요소 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일 지식
기술	• 국내외 상품 정보 수집・분석・활용 능력 • 국내외 트렌드 자료 정보 수집・분석・활용 능력 • 디자인 아이디어 소스 정보 수집・분석・활용 능력 • 디자인 아이디어 소스를 주제에 맞게 스크랩하는 능력 • 상품 정보 관련 자료를 도표화하는 기술 • 테마, 콘셉트 응용력 • 트렌드 정보 관련 자료를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 기술
태도	• 고정관념을 버리고 자유로운 상상을 통해 다양한 가능성을 확인, 인정하려는 열린 생각 • 방대한 자료를 목적에 맞는 정보로 가공할 수 있는 통찰과 직관적 판단 자세 • 수집된 자료를 창의적으로 응용하여 유익한 정보로 사용하려는 노력 • 정보 검색 및 수집을 위해 꾸준히 관찰하고 성실하게 정리하려는 적극적 자세

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 샘플 및 도서 보관 장비	개	공용	-
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 카메라	대	공용	-
• 섬유 확대 관찰 도구	대	공용	-
• 펜 마우스	대	공용	1
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 컬러칩	세트	공용	-

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류 • 출력용지

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010203_18v3 패션디자인 개발

- 훈련개요

훈련목표	패션디자인 개발이란 패션디자인을 위하여 아이디어를 스케치, 디자인을 완성하고, 검토 결과에 따라 수정 보완하기를 수행하는 능력을 함양.
수 준	3수준
훈련시간	90시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
아이디어 스케치 하기	• 디자인 검토 결과를 바탕으로 소재, 컬러, 디자인 등을 수정, 보완, 추가 전개할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일, 아트웍 등 패션디자인 기획에 따른 디자인 아이디어를 스케치 할 수 있다. • 아이디어 스케치를 기반으로 핸드 드로잉, 디자인 CAD, 3D 프로그램 등을 이용하여 디자인 디테일 , 도식화, 스타일화를 통해 디자인을 완성할 수 있다. • 아이템별, 스타일별, 컬러별, 소재별 디자인 검토를 통해 시즌 기획에 맞는 디자인이 개발되었는지, 아이템이 골고루 편성되었는지를 확인하고 추가 보완을 계획할 수 있다. • 디자인 검토 시, 디자인 된 아이템이 시제품 제작에 들어갈 수 있도록 확신을 가지는 태도로 디자인 의도를 분명하게 전달할 수 있다. • 전체적 외관, 디테일, 구성에 필요한 다양한 요소들의 형태 등 필요한 모든 정보를 담아 세밀하게 스케치 하여 디자인을 완성할 수 있다. • 지적된 사항에 대해 원인을 파악하고 문제해결할 수 있다. • 창의적 상상력을 통해 다양한 아이디어를 발상하고, 제품 구현 가능성을 고려하여 아이디어를 스케치 할 수 있다. • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하여 디자인을 정리, 완성 할 수 있다. • 디자인 검토 시 진행되는 의견 교환을 통해 디자인 아이디어를 추가로 발굴하고 디자인 계획을 세울 수 있다. • 디자인 검토 시 추가 된 디자인 아이디어를 구체화 하여 새로운 디자인을 전개할 수 있다. • 아이디어 시각화를 위해 최적의 표현 방법을 선택하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.

디자인 완성하기	• 디자인 검토 결과를 바탕으로 소재, 컬러, 디자인 등을 수정, 보완, 추가 전개할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일, 아트웍 등 패션디자인 기획에 따른 디자인 아이디어를 스케치 할 수 있다. • 아이디어 스케치를 기반으로 핸드 드로잉, 디자인 CAD, 3D 프로그램 등을 이용하여 디자인 디테일 , 도식화, 스타일화를 통해 디자인을 완성할 수 있다. • 아이템별, 스타일별, 컬러별, 소재별 디자인 검토를 통해 시즌 기획에 맞는 디자인이 개발되었는지, 아이템이 골고루 편성되었는지를 확인하고 추가 보완을 계획할 수 있다. • 디자인 검토 시, 디자인 된 아이템이 시제품 제작에 들어갈 수 있도록 확신을 가지는 태도로 디자인 의도를 분명하게 전달할 수 있다. • 전체적 외관, 디테일, 구성에 필요한 다양한 요소들의 형태 등 필요한 모든 정보를 담아 세밀하게 스케치 하여 디자인을 완성할 수 있다. • 지적된 사항에 대해 원인을 파악하고 문제해결할 수 있다. • 창의적 상상력을 통해 다양한 아이디어를 발상하고, 제품 구현 가능성을 고려하여 아이디어를 스케치 할 수 있다. • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하여 디자인을 정리, 완성 할 수 있다. • 디자인 검토 시 진행되는 의견 교환을 통해 디자인 아이디어를 추가로 발굴하고 디자인 계획을 세울 수 있다. • 디자인 검토 시 추가 된 디자인 아이디어를 구체화 하여 새로운 디자인을 전개할 수 있다. • 아이디어 시각화를 위해 최적의 표현 방법을 선택하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.
디자인 검토하기	• 디자인 검토 결과를 바탕으로 소재, 컬러, 디자인 등을 수정, 보완, 추가 전개할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일, 아트웍 등 패션디자인 기획에 따른 디자인 아이디어를 스케치 할 수 있다. • 아이디어 스케치를 기반으로 핸드 드로잉, 디자인 CAD, 3D 프로그램 등을 이용하여 디자인 디테일 , 도식화, 스타일화를 통해 디자인을 완성할 수 있다. • 아이템별, 스타일별, 컬러별, 소재별 디자인 검토를 통해 시즌 기획에 맞는 디자인이 개발되었는지, 아이템이 골고루 편성되었는지를 확인하고 추가 보완을 계획할 수 있다. • 디자인 검토 시, 디자인 된 아이템이 시제품 제작에 들어갈 수 있도록 확신을 가지는 태도로 디자인 의도를 분명하게 전달할 수 있다. • 전체적 외관, 디테일, 구성에 필요한 다양한 요소들의 형태 등 필요한 모든 정보를 담아 세밀하게 스케치 하여 디자인을 완성할 수 있다. • 지적된 사항에 대해 원인을 파악하고 문제해결할 수 있다. • 창의적 상상력을 통해 다양한 아이디어를 발상하고, 제품 구현 가능성을 고려하여 아이디어를 스케치 할 수 있다. • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하여 디자인을 정리, 완성 할 수 있다. • 디자인 검토 시 진행되는 의견 교환을 통해 디자인 아이디어를 추가로 발굴하고 디자인 계획을 세울 수 있다. • 디자인 검토 시 추가 된 디자인 아이디어를 구체화 하여 새로운 디자인을 전개할 수 있다. • 아이디어 시각화를 위해 최적의 표현 방법을 선택하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.

디자인 수정 보완 하기	• 디자인 검토 결과를 바탕으로 소재, 컬러, 디자인 등을 수정, 보완, 추가 전개할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 컬러, 소재, 스타일, 아트웍 등 패션디자인 기획에 따른 디자인 아이디어를 스케치 할 수 있다. • 아이디어 스케치를 기반으로 핸드 드로잉, 디자인 CAD, 3D 프로그램 등을 이용하여 디자인 디테일 , 도식화, 스타일화를 통해 디자인을 완성할 수 있다. • 아이템별, 스타일별, 컬러별, 소재별 디자인 검토를 통해 시즌 기획에 맞는 디자인이 개발되었는지, 아이템이 골고루 편성되었는지를 확인하고 추가 보완을 계획할 수 있다. • 디자인 검토 시, 디자인 된 아이템이 시제품 제작에 들어갈 수 있도록 확신을 가지는 태도로 디자인 의도를 분명하게 전달할 수 있다. • 전체적 외관, 디테일, 구성에 필요한 다양한 요소들의 형태 등 필요한 모든 정보를 담아 세밀하게 스케치 하여 디자인을 완성할 수 있다. • 지적된 사항에 대해 원인을 파악하고 문제해결할 수 있다. • 창의적 상상력을 통해 다양한 아이디어를 발상하고, 제품 구현 가능성을 고려하여 아이디어를 스케치 할 수 있다. • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하여 디자인을 정리, 완성 할 수 있다. • 디자인 검토 시 진행되는 의견 교환을 통해 디자인 아이디어를 추가로 발굴하고 디자인 계획을 세울 수 있다. • 디자인 검토 시 추가 된 디자인 아이디어를 구체화 하여 새로운 디자인을 전개할 수 있다. • 아이디어 시각화를 위해 최적의 표현 방법을 선택하여 아이디어를 스케치 할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 아이디어 스케치 업무 파악 및 수행 능력 • 디자인 완성 업무 파악 및 수행 능력 • 디자인 검토 업무 파악 및 수행 능력 • 디자인 수정 보완 업무 파악 및 수행 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 원부자재 특성에 적합한 디자인 아이디어 전개 능력 • 디자인 아이디어 시각화를 위한 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일, 의복구성, 봉제, 특수 가공 지식 • 전개된 디자인 아이디어의 상품화를 위한 디자인 정리 능력 • 디자인 의도, 형태적 구성, 디테일 요소 등 디자인 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식 • 디자인의 혁신성, 창의성, 상징성, 기능성 등을 고려하여 판단하는 능력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽고 디자인의 시장성을 판단하는 판매 예측 능력 • 디자인 변형, 응용력 • 디자인에 적합한 원부자재 구성력 • 디자인 의도, 형태적 구성, 디테일 요소 등 디자인 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 국내외 트렌드, 시장 환경, 시즌 디자인 기획 지식 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식 • 복식사, 문화사, 예술사 지식 • 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 형태성 및 디자인 활용 지식 • 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일 형태 및 용어 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 아이템, 디테일, 의복구성, 봉제, 특수 가공 지식
기술	• 디자인 변형, 응용력 • 디자인 아이디어 시각화를 위한 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인 의도, 형태적 구성, 디테일 요소 등 디자인 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트, 3D 프로그램 활용 능력 • 디자인에 적합한 원부자재 구성력 • 디자인의 혁신성, 창의성, 상징성, 기능성 등을 고려하여 디자인의 완성도를 판단하는 능력 • 색채감각, 소재감각, 형태감각을 바탕으로 한 디자인 능력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽고 디자인의 시장성을 판단하는 판매 예측 능력 • 원부자재 특성에 적합한 디자인 아이디어 전개 능력 • 전개된 디자인 아이디어의 상품화를 위한 디자인 정리 능력
태도	• 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인 아이디어를 선별하려는 노력 • 다양하게 전개된 디자인 아이디어 중 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인을 선별하려는 노력 • 디자인 아이디어 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세 • 디자인 아이디어의 상품화를 위한 의지 • 디자인 전문 지식, 디자인력을 높이려는 노력과 열정 • 디자인을 위한 다양한 정보를 수집, 통합, 분석, 창의적으로 응용하여 상품성 있는 다양한 디자인 아이디어를 전개하려는 적극적 자세 • 디자인의 상품성을 알리고 본 생산을 통한 상품화의 필요성을 설득시키려는 노력 • 디자인의 혁신성, 창의성, 상징성, 기능성 등을 고려하여 판단, 적용하려는 태도 • 본 생산을 위한 제품 사양의 준수하는 자세 • 사소한 아이디어도 잊지 않도록 부지런히 기록, 정리, 보관하는 습관 • 원활한 의사소통을 위해 디자인 아이디어 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세 • 즉각적 의사소통을 통해 지적된 사항에 대한 원인을 파악하고, 열린 마음으로 향후 발전적 방향의 디자인 전개, 완성하고자 하는 의지

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 라이트 박스	대	공용	1
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 카메라	대	공용	-
• 펜마우스	대	공용	1
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 컬러칩	세트	공용	-
• 드로잉 도구	세트	공용	1

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 원부자재 샘플
• 드로잉 재료

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010204_14v2 패션상품 시제품 개발 기획

- 훈련개요

훈련목표	패션상품 시제품 개발 기획이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품 디자인을 채택, 시제품작업의뢰서 및 시제품 진행 상황 맵을 작성하는 능력을 함양.
수 준	4수준
훈련시간	20시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
시제품 디자인 채택하기	• 시제품 작업을 진행할 디자인의 드로잉, 컬러, 원부자재, 내부 사양, 봉제 방법 지시 사항, 사이즈 스펙 지시 사항, 납기일, 특이 사항 등을 명시하여 시제품작업의뢰서를 작성 할 수 있다. • 시즌 리서치 결과 및 시즌 기획에 맞는 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 축소 도식화, 소재 스와치, 소재 입고일, 소재 업체, 컬러, 시제품 투입일, 시제품 완성일, 원단 요척 등을 표기한 시제품 진행 상황 맵을 통해 시제품 개발 일정을 관리할 수 있다. • 디자인 검토 결과를 고려하여 트렌드와 시장을 리드할 수 있는 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 시제품 제작 진행 일정에 맞춰 정확하게 맵을 작성할 수 있다. • 제품 구성에 대한 정확한 설명을 위해 다양한 표현 방법을 활용하여 기획 의도, 디자인 의도를 전달할 수 있도록 시제품작업의뢰서를 작성할 수 있다. • 맵을 통해 시제품 제작 진행 상황에 대해 파악하고 관련 정보를 전달 할 수 있다. • 시제품작업의뢰서를 통하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다. • 컬러, 소재와 디자인과의 부합성을 재점검하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 디자인 일정 계획에 따른 출고 시점, 수량 등 생산 일정을 고려하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다.
시제품 작업의뢰서 작성하기	• 시제품 작업을 진행할 디자인의 드로잉, 컬러, 원부자재, 내부 사양, 봉제 방법 지시 사항, 사이즈 스펙 지시 사항, 납기일, 특이 사항 등을 명시하여 시제품작업의뢰서를 작성 할 수 있다. • 시즌 리서치 결과 및 시즌 기획에 맞는 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 축소 도식화, 소재 스와치, 소재 입고일, 소재 업체, 컬러, 시제품 투입일, 시제품 완성일, 원단 요척 등을 표기한 시제품 진행 상황 맵을 통해 시제품 개발 일정을 관리할 수 있다. • 디자인 검토 결과를 고려하여 트렌드와 시장을 리드할 수 있는 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 시제품 제작 진행 일정에 맞춰 정확하게 맵을 작성할 수 있다. • 제품 구성에 대한 정확한 설명을 위해 다양한 표현 방법을 활용하여 기획 의도, 디자인 의도를 전달할 수 있도록 시제품작업의뢰서를 작성할 수 있다. • 맵을 통해 시제품 제작 진행 상황에 대해 파악하고 관련 정보를 전달 할 수 있다. • 시제품작업의뢰서를 통하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다. • 컬러, 소재와 디자인과의 부합성을 재점검하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 디자인 일정 계획에 따른 출고 시점, 수량 등 생산 일정을 고려하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다.

시제품 진행상황 맵 작성하기	• 시제품 작업을 진행할 디자인의 드로잉, 컬러, 원부자재, 내부 사양, 봉제 방법 지시 사항, 사이즈 스펙 지시 사항, 납기일, 특이 사항 등을 명시하여 시제품작업의뢰서를 작성 할 수 있다. • 시즌 리서치 결과 및 시즌 기획에 맞는 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 축소 도식화, 소재 스와치, 소재 입고일, 소재 업체, 컬러, 시제품 투입일, 시제품 완성일, 원단 요척 등을 표기한 시제품 진행 상황 맵을 통해 시제품 개발 일정을 관리할 수 있다. • 디자인 검토 결과를 고려하여 트렌드와 시장을 리드할 수 있는 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 시제품 제작 진행 일정에 맞춰 정확하게 맵을 작성할 수 있다. • 제품 구성에 대한 정확한 설명을 위해 다양한 표현 방법을 활용하여 기획 의도, 디자인 의도를 전달할 수 있도록 시제품작업의뢰서를 작성할 수 있다. • 맵을 통해 시제품 제작 진행 상황에 대해 파악하고 관련 정보를 전달 할 수 있다. • 시제품작업의뢰서를 통하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다. • 컬러, 소재와 디자인과의 부합성을 재점검하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다. • 디자인 일정 계획에 따른 출고 시점, 수량 등 생산 일정을 고려하여 시제품 디자인을 채택할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 시제품 디자인 채택 업무 파악 및 수행 능력 • 시제품작업의뢰서 작성 업무 파악 및 수행 능력 • 시제품 진행 상황 맵 작성 업무 파악 및 수행 능력 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 브랜드 포지셔닝, 판매분석과 소비자정보분석, 시즌 디자인 기획, 디자인 일정 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 시즌 전체 기획에 관한 통찰력 및 시즌 기획과 디자인의 연속성에 대한 판단력 • 컬러, 소재, 아이템, 디테일, 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 등 시제품작업의뢰서에 기입되어야 할 세부 디자인의 정확한 설명 능력 • 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 국내외 생산 환경 및 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황, 시제품 작업 현황 지식 • 원활한 시제품 제작 진행을 위한 정확한 상황 판단 및 일정 조율 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 국내외 생산 환경 및 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 시즌 디자인 기획, 디자인 일정 지식 • 시제품 작업 현황 지식 • 시제품작업의뢰서의 기능 및 용도, 구성 요소, 디자인 표현을 위한 도식화 표현 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 소요량, 가격, 봉제 시 유의 사항, 특수 가공, 생산 공정 지식 • 컬러, 소재, 아이템, 디테일 등 디자인 요소 용어 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
기술	• 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 시즌 전체 기획에 관한 통찰력 및 시즌 기획과 디자인의 연속성에 대한 판단력 • 원부자재 수급 및 시제품 진행 상황에 대한 판단력 • 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 등 시제품작업의뢰서에 기입되어야 할 세부 디자인의 정확한 설명 능력 • 원활한 시제품 제작 진행을 위한 정확한 상황 판단 및 일정 조율 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 트렌드를 읽을 수 있는 감각
태도	• 계획된 디자인 일정, 시간을 준수하려는 의지, 단호한 자세 • 국내외 생산 환경, 원부자재 수급 상황, 회사의 마케팅 정책을 이해하여 정확한 판단을 통해 상품성 있는 디자인을 선별하려는 노력 • 본 생산을 위한 제품 사양의 준수 • 시제품 제작 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 업무 일정을 철저히 관리하려는 노력 • 원부자재 수급 상황, 시제품 진행 상황을 관찰하고, 정확히 파악하여 시제품 진행 관련 모든 상황에 관한 정보를 최대한 전달하려는 노력 • 원활한 의사소통을 위해 시제품작업의뢰서의 구성 요소 및 용도를 이해하고 필요한 정보를 세심하고 꼼꼼하게 정리하여 작성하려는 자세 • 타부서, 생산업체와의 원활한 의사소통, 협의를 위한 친화적 대인 관계 자세

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 펜마우스	대	공용	1
• 컬러 복사기	대	공용	1
• 드로잉 도구	세트	공용	1
• 라이트 박스	대	공용	1

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 원부자재 샘플
• 폼보드
• 드로잉 재료
• 컬러칩

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010205_15v3 패션상품 시제품 개발

- 훈련개요

훈련목표	패션상품 시제품 개발이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품의 패턴 개발을 의뢰하고, 개발된 패턴에 의해 제작된 가봉 시제품을 확인, 패턴 수정을 의뢰하며, 시제품 본봉완성을 확인하는 능력을 함양.
수 준	4수준
훈련시간	90시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)

시제품 패턴 개발 의뢰하기	• 가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인할 수 있다. • 모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통할 수 있다. • 시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비할 수 있다. • 소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출할 수 있다. • 시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정할 수 있다. • 시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정할 수 있다. • 상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인할 수 있다. • 시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.

시제품 가봉・패턴 수정 의뢰하기	• 가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인할 수 있다. • 모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통할 수 있다. • 시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비할 수 있다. • 소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출할 수 있다. • 시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정할 수 있다. • 시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정할 수 있다. • 상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인할 수 있다. • 시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.

시제품 본봉 투입하기	• 가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인할 수 있다. • 모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통할 수 있다. • 시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비할 수 있다. • 소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출할 수 있다. • 시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정할 수 있다. • 시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정할 수 있다. • 상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인할 수 있다. • 시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.

시제품 완성 확인하기	• 가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인할 수 있다. • 모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통할 수 있다. • 시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비할 수 있다. • 소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출할 수 있다. • 시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정할 수 있다. • 시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정할 수 있다. • 상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인할 수 있다. • 시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.

시제품 본봉 완성 확인하기	• 가봉된 시제품을 모델, 또는 바디 피팅 후, 실루엣, 디테일, 치수 등이 디자인 의도와 일치하는지 확인할 수 있다. • 모델리스트와 디자인 의도, 실루엣, 내부 사양, 봉제 사양, 사이즈, 기능 등에 대해 의사소통할 수 있다. • 시제품 작업의뢰서에 따라 적합한 부자재를 사용했는지를 확인 할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원자재 입고를 확인하여 시제품작업의뢰서에 따른 원자재를 준비할 수 있다. • 소재 종류 및 폭, 문양의 종류, 재단 방향 등을 고려하여 본봉 투입에 필요한 원단 요척을 산출할 수 있다. • 시제품 가봉을 확인하여 기능성과 심미성에 있어 디자인 및 패턴의 수정, 보완 여부를 결정할 수 있다. • 시제품작업의뢰서 만으로는 설명하기 힘든 부분은 참고 샘플, 사진 등 관련 자료를 활용하여 설명, 의견을 조율하여 시제품 패턴 개발을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품을 비교, 분석하여 본봉 시제품이 정확하게 제작 되었는지 확인할 수 있다. • 원부자재와 디자인과의 적합성을 확인하여 수정 및 보완 사항을 결정할 수 있다. • 상품성, 실용성에 대한 판단을 통해 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정 사항이 있을 경우 라인 테이프, 또는 핀으로 직접 가봉 시제품에 표시하거나, 모델리스트에게 시제품 가봉 확인 시 요구된 수정, 보완 사항을 정확하게 전달하여 가봉 시제품의 패턴 수정을 의뢰할 수 있다. • 시제품작업의뢰서를 확인하여 디자인 및 원자재 특성에 적합한 부자재를 선별, 준비할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 패턴 개발 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 제작된 본봉 시제품의 수정 방향을 결정하고 디자인을 최대한 살릴 수 있도록 원부자재, 봉제 방법 등을 수정, 고안하여 개선 방법을 모색할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재 샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 수정사항이 있을 경우 재샘플 요구, 부분 수정 요구, 삭제 요구 등 수정 요구사항을 시제품작업의뢰서에 표기하고 정확하게 설명할 수 있다. • 시제품 개발의 완성도를 높이기 위해 가봉 시제품 패턴의 정확한 수정 결과를 확인할 수 있다. • 시제품 본봉 투입 시 시제품작업의뢰서 및 가봉 시제품, 참고 샘플 전달과 함께 디자인 및 봉제 방법에 관하여 담당자에게 정확한 설명을 할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품 완성을 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 시제품을 최종 검증할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 가봉 시제품 패턴 수정 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 본봉 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다. • 원활한 시제품 개발을 위해 시제품 완성 일정을 확인하고 시제품 진행 상황 맵 관리에 필요한 정보를 제공할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 시제품 패턴 개발 의뢰 업무 파악 및 수행 능력 • 시제품 가봉·패턴 수정 의뢰 업무 파악 및 수행 능력 • 시제품 완성 확인 업무 파악 및 수행 능력 • 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 패턴 개발 지식 • 시제품작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 모델리스트와 협의할 수 있는 능력 • 실루엣, 아이템, 디테일 형태 지식 • 시제품작업의뢰서와 가봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 시제품 가봉, 피팅, 수정 능력 • 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식 • 시제품작업의뢰서에 기재된 도식화, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 원부자재 구성, 준비력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 본봉 시제품 피팅, 수정 능력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 확인할 수 있는 검안 능력 • 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 본봉 시제품 피팅, 수정 능력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 확인할 수 있는 검안 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어에 대한 지식 • 실루엣, 아이템, 디테일 형태 지식 • 원부자재 물성, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 본봉 공정 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 시제품 패턴 개발 지식 • 인체, 치수, 계측, 시제품 가봉, 피팅, 수정 지식 • 인체, 치수, 계측, 시제품 피팅, 수정 지식 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재 패턴 개발 지식 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 지식
기술	• 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해 능력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품작업 의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 본봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 시제품작업의뢰서에 기재된 스케치, 구성 내용 및 용어 이해를 바탕으로 한 원부자재 구성, 준비력 • 시제품작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 시제품 제작 관련 부서, 모델리스트와 협의할 수 있는 능력 • 아이템별 시제품 본봉 일정, 비용, 소요 시간 예측능력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 요구할 수 있는 설명력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 파악할 수 있는 판단력 • 원자재 특성, 부자재 처리 방법, 재단 방법 등 원부자재 지식, 의복구성, 봉제, 가공 지식을 바탕으로 시제품의 품질 사항을 정확하게 확인할 수 있는 검안 능력 • 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 시제품 가봉, 피팅, 수정, 패턴 분석 능력 • 착장 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 착장 실루엣에 관한 심미적 판단력 • 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 본봉 시제품 피팅, 수정 능력 • 치수 감각, 계측력을 바탕으로 한 시제품작업의뢰서와 가봉 시제품에 대한 일치 여부를 판단하는 능력 • 파일, 기모, 신축, 패턴 물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 선택이 적합한지를 파악할 수 있는 판단력 • 파일, 기모, 신축, 패턴물, 가죽, 모피 등 특수 소재 및 신소재에 적합한 봉제사, 부자재, 특수 봉제 선택, 판단력 • 패턴 개발 일정, 비용, 소요 시간 예측능력

태도	• 디자인의 핵심 사항을 정확히 숙지하고 시제품 패턴이 요구한 바와 같이 개발될 수 있도록 모델리스트와 적극적으로 의사소통 하려는 노력 • 디자인의 핵심 사항을 정확히 숙지하고 시제품이 요구한 바와 같이 개발될 수 있도록 제작 담당자와 적극적으로 의사소통 하려는 노력 • 모델리스트의 의견을 경청하여 정확한 판단을 통해 개발될 패턴의 완성도를 높이려는 노력 • 수시로 봉제 진행 상황을 파악하여 시제품의 완성도를 높이려는 노력 • 시제품 본봉에 필요한 디자인 정보 및 원부자재를 정확하게 정리하여 전달하려는 노력 • 시제품 제작 관련 부서, 업체와의 신속, 정확, 원활한 의사소통을 위해 상대방을 존중하는 예의바른 자세 • 시제품 패턴 개발 의뢰 내역을 문서화하여 정리하려는 노력 • 시제품 패턴 개발에 필요한 디자인 정보를 세심하고 꼼꼼하게 정리하여 전달하려는 노력 • 인체와 실루엣, 패턴, 디자인의 관계를 파악하여 업무 능력을 향상시키고자 하는 의지 • 인체와 실루엣, 패턴, 원부자재 특성, 봉제 방법과 디자인의 관계를 파악하여 업무 능력을 향상시키고자 하는 의지 • 제작된 가봉 시제품이 시제품작업의뢰서에 따라 정확하게 패턴 개발 되었는지 세심하게 검사하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 제작된 완성 시제품이 시제품작업의뢰서에 따라 정확하게 제작 되었는지 확인하고, 시제품이 디자인 의도와 달리 나왔을 경우 원인에 대해 파악, 개선 방법을 연구하려는 태도

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 바디	개	공용	1
• 옷걸이, 행거	세트	공용	-
• 전신 거울	개	공용	-
• 다리미 판	개	공용	-

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 폼보드
• 패턴지
• 광목
• 라인테이프, 실크핀
• 재단 가위, 줄자, 핀봉 등 기초 봉제 용품
• 분무기, 스팀 다리미 등 기초 마무리 가공 용품

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010206_15v3 패션상품 시제품 품평

- 훈련개요

훈련목표	패션상품 시제품 품평이란 패션 제품 생산을 위하여 시제품을 대상으로 품평을 진행, 품평 결과 분석을 바탕으로 품평 제품 보완 및 최종 생산 제품을 선정하는 능력을 함양.
수 준	5수준
훈련시간	20시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)

품평 준비하기	• 시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명할 수 있다. • 품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리할 수 있다. • 품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 할 수 있다. • 디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입할 수 있다. • 수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 알 수 있다. • 품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합할 수 있다. • 품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율할 수 있다. • 수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정할 수 있다. • 시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율할 수 있다. • 최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰할 수 있다. • 품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안할 수 있다. • 전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비할 수 있다. • 최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달할 수 있다. • 품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람할 수 있다. • 최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 할 수 있다. • 품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.

품평 진행하기	• 시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명할 수 있다. • 품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리할 수 있다. • 품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 할 수 있다. • 디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입할 수 있다. • 수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 알 수 있다. • 품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합할 수 있다. • 품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율할 수 있다. • 수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정할 수 있다. • 시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율할 수 있다. • 최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰할 수 있다. • 품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안할 수 있다. • 전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비할 수 있다. • 최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달할 수 있다. • 품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람할 수 있다. • 최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 할 수 있다. • 품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.

품평 결과 분석하기	• 시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명할 수 있다. • 품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리할 수 있다. • 품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 할 수 있다. • 디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입할 수 있다. • 수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 알 수 있다. • 품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합할 수 있다. • 품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율할 수 있다. • 수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정할 수 있다. • 시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율할 수 있다. • 최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰할 수 있다. • 품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안할 수 있다. • 전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비할 수 있다. • 최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달할 수 있다. • 품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람할 수 있다. • 최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 할 수 있다. • 품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.

품평 제품 보완하기	• 시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명할 수 있다. • 품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리할 수 있다. • 품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 할 수 있다. • 디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입할 수 있다. • 수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 알 수 있다. • 품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합할 수 있다. • 품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율할 수 있다. • 수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정할 수 있다. • 시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율할 수 있다. • 최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰할 수 있다. • 품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안할 수 있다. • 전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비할 수 있다. • 최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달할 수 있다. • 품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람할 수 있다. • 최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 할 수 있다. • 품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.

최종 생산제품 선정하기	• 시제품 진행 일정, 생산 투입, 입고, 출고 등 관련 업무 일정을 확인하여 품평 일정을 계획하고 품평 상품 군을 분류, 그룹핑 할 수 있다. • 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도 등 시제품 품평을 위한 모든 정보를 정확하게 설명할 수 있다. • 품평 결과를 바탕으로 제품의 선호도 및 판매 예측을 고려하여 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 결과를 반영하여 디자인을 수정, 보완, 해당 내용을 정리할 수 있다. • 품평을 통해 제품의 선호도 및 판매 예측을 할 수 있다. • 디자인의 수정, 보완 된 내용을 확인하고 디자인에 적합한 원부자재를 준비하여 시제품 제작을 재투입할 수 있다. • 수정, 보완 된 품평 제품을 확인하고 최종 생산 제품을 선정할 수 있다. • 품평 의견을 바탕으로 결정된 스타일을 취합 정리하고 본생산을 위한 품평 시제품의 디자인 수정 방향, 원부자재 및 공정 변경 가능성, 수량의 조정 가능성을 알 수 있다. • 품평 참여자들의 질의에 적극적으로 응대하고 제시되는 의견을 수합할 수 있다. • 품평회 참석자 명단을 확인하고, 참석 안내 및 품평 일정을 조율할 수 있다. • 수정, 보완 된 내용에 따라 디자인 일정 계획표를 포함한 각종 관련 맵을 수정할 수 있다. • 시제품을 돋보이게 하는 디스플레이, 인테리어가 가능한 품평 장소의 사용 일정을 확인하여 품평 일정을 조율할 수 있다. • 최종 선정된 제품의 컬러 웨이를 확인하고, 상품설명회용 컬러 웨이 샘플을 의뢰할 수 있다. • 품평 결과 분석 및 제품 보완을 위해 품평 결과를 취합하고 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 결과가 나쁜 시제품의 경우 원인을 분석, 해결 방안을 고안할 수 있다. • 전시형태에 따라 품평을 준비하고, 품평 시제품을 돋보이게 할 수 있는 소품을 준비할 수 있다. • 최종 선정된 디자인에 따라 제품별 수량, 생산 투입일, 납기일, 판매 시점 잡기에 관한 의견을 해당 업무 담당자에게 전달할 수 있다. • 품평 결과를 정리하여 관련 부서에 회람할 수 있다. • 최종 생산 제품 선정 과정 및 내용을 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 품평 대상 시제품을 확인하여 품평 시제품을 집결하고 품평 제품 리스트 작성, 품평지 제작, 맵 준비, 시제품 디스플레이를 할 수 있다. • 품평 진행 담당자를 선정, 진행에 필요한 사항을 점검하고 계획된 품평 일정을 문서화 하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 품평 준비 업무 파악 및 수행 능력 • 품평 진행 업무 파악 및 수행 능력 • 품평 결과 분석 업무 파악 및 수행 능력 • 품평 제품 보완 업무 파악 및 수행 능력 • 최종 생산 제품 선정 업무 파악 및 수행 능력 • 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식 • 원가 및 판매가, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이, 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식 • 원가 및 판매가, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 품평 진행 상황에 따른 판단력 및 순발력, 발표력 • 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식 • 조직이해, 공정이해를 기반으로 한 문제해결력 • 품평 결과 분석 및 문서 작성 능력 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 자사 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 정보 분석력 및 분석 결과 적용, 응용력 • 디자인에 적합한 원부자재 구성력 • 품평회 결과를 수렴, 본작업 생산 진행 여부를 판단, 상품성 있는 본 작업 생산 모델을 선정할 수 있는 능력 • 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 시장 환경 및 트렌드를 읽을 수 있는 감각 및 통찰력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 국내외 트렌드, 시장 환경, 자사 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매 분석과 소비자 정보 분석, 브랜드 상황, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획 지식 • 시즌 디자인 기획, 품평 시제품 디자인, 품질, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가 지식 • 원가 및 판매가, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 일정표 작성 지식 • 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가, 품평 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 디자인 요소, 의복구성, 봉제, 특수 가공 지식 • 품평 시제품 디자인, 품질, 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황 지식 • 품평 시제품 디자인, 품질, 판매 일정, 시제품 진행 일정, 생산 일정, 출고 일정, 원가 및 판매가 지식
기술	• 대인관계 및 의사소통능력 • 디자인에 적합한 원부자재 구성력 • 면밀한 일정 조율 능력 • 시장 환경 및 트렌드를 읽을 수 있는 감각 및 통찰력 • 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 원만한 협의점을 찾아가기 위한 감정조절 능력 • 원부자재 품질, 컬러감별 능력 • 정보 분석력 및 분석 결과 적용, 응용력 • 조직이해, 공정이해를 기반으로 한 문제해결력 • 컴퓨터 활용, 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 트렌드를 읽을 수 있는 감각 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이, 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 품평 결과 분석 및 문서 작성 능력 • 품평 진행 상황에 대한 판단력 및 순발력, 발표력 • 품평회 결과를 수렴, 본작업 생산 진행 여부를 판단, 상품성 있는 본 작업 생산 모델을 선정할 수 있는 능력

태도	• 디자이너로서, 품평 진행자로서의 신뢰감 있는 태도로 통찰력을 가지고 전체 품평 진행을 성공적으로 이끌고자 하는 의지 • 시장 환경을 거시적인 관점에서 예측하고 분석하려는 노력 • 자신감을 가지고 시즌 콘셉트, 기획 방향, 디자인 의도, 제품 특성 등 품평 제품의 주요 정보를 정확하게 설명하려는 자세 • 전체 품평 프로세스를 통찰하여 필요한 제반 사항을 꼼꼼하고 민첩하게 준비하려는 노력 • 지적된 사항에 대한 원인을 파악하고, 열린 마음으로 향후 발전적 방향의 디자인 전개를 하고자 하는 의지 • 품평 결과를 성실하게 정리하려는 노력 • 품평 제품 보완 결과를 성실하게 정리하려는 노력 • 품평 제품을 꼼꼼히 관찰하여 제공되어야 할 정보를 명확히 정리하고자 하는 노력 • 품평 제품의 매력을 높일 수 있는 효과적인 디스플레이를 하려는 적극적인 태도 • 품평 참여자, 참여 회사의 입장, 의견 편차를 충분히 이해하고 융통성을 발휘하여 의견 을 수합, 분석, 수용하려는 노력 • 품평 참여자, 참여 회사의 입장을 충분히 이해하고 융통성을 발휘하여 의견을 수합, 분석, 적극적으로 수용하려는 노력 • 품평회 결과가 좋은 제품의 특성을 타 제품에 응용하고자 하는 노력 • 품평회 결과를 수렴하여 상품성 있는 제품을 정확히 판단하고자 하는 노력

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 전신거울	개	공용	-
• 세미나 보드	개	공용	-
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 카메라	대	공용	-
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 대형 스크린, 빔프로젝터, 음향기기, 포인터	세트	공용	-
• 바디	개	공용	1
• 옷걸이, 행거	세트	공용	-

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 폼보드
• 디스플레이 보조 집기 제작 재료

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010207_16v3 패션상품 생산 준비

- 훈련개요

훈련목표	패션상품 생산 준비란 패션 제품 생산을 위하여 본작업의뢰서를 작성하고, 발주 원부자재를 결정하며, 원사원단의 염색결과(BT) 및 입고 된 원부자재를 확인하는 능력을 함양.
수 준	4수준
훈련시간	30시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
본작업 의뢰서 작성하기	• 도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정 등을 명시하여 봉제작업지시서를 포함한 본작업의뢰서를 작성 할 수 있다. • 본작업에 필요한 세부적 원부자재를 확정하고 발주를 결정할 수 있다. • 수령된 원부자재의 사양을 본작업의뢰서의 원본 스와치 및 시제품과 비교하여 품질을 확인하고, 동일하지 않은 경우 정확한 수정사항과 함께 재가공을 의뢰할 수 있다. • 원사원단의 발주 컬러와 본작업 원사원단의 염색 일치 여부를 확인할 수 있다. • 본생산 시 각 공정 담당자들과의 의사소통을 원활히 할 수 있도록 본작업의뢰서에 필요한 모든 정보를 다양한 표현 방법을 선택하여 작성할 수 있다. • 염색 일치 확인 결과 지시 사항이 있을 경우, 생산 업체에게 해당 내용을 정확하게 설명하여 지정된 일정 내에 원사원단 염색 결과를 재확인할 수 있다. • 원가 및 판매가를 고려하여 발주 원부자재를 결정할 수 있다. • 원부자재 발주 관련 진행 사항을 파일링, 스크랩 작업을 통해 정리할 수 있다. • 원부자재 발주를 위해 원부자재 및 업체 별 주문 내용, 발주일, 납기일을 명시한 원부자재 발주서를 작성할 수 있다. • 원사원단 염색결과(BT)를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 이화학테스트 결과를 포함한 원부자재 확인 결과를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 작성된 본작업의뢰서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다. • 원부자재 발주 시 원단사양 및 후가공, 주의사항을 원단업체에 정확하게 설명할 수 있다. • 작성 된 발주서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.

발주 원부자재 결정하기	• 도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정 등을 명시하여 봉제작업지시서를 포함한 본작업의뢰서를 작성 할 수 있다. • 본작업에 필요한 세부적 원부자재를 확정하고 발주를 결정할 수 있다. • 수령된 원부자재의 사양을 본작업의뢰서의 원본 스와치 및 시제품과 비교하여 품질을 확인하고, 동일하지 않은 경우 정확한 수정사항과 함께 재가공을 의뢰할 수 있다. • 원사원단의 발주 컬러와 본작업 원사원단의 염색 일치 여부를 확인할 수 있다. • 본생산 시 각 공정 담당자들과의 의사소통을 원활히 할 수 있도록 본작업의뢰서에 필요한 모든 정보를 다양한 표현 방법을 선택하여 작성할 수 있다. • 염색 일치 확인 결과 지시 사항이 있을 경우, 생산 업체에게 해당 내용을 정확하게 설명하여 지정된 일정 내에 원사원단 염색 결과를 재확인할 수 있다. • 원가 및 판매가를 고려하여 발주 원부자재를 결정할 수 있다. • 원부자재 발주 관련 진행 사항을 파일링, 스크랩 작업을 통해 정리할 수 있다. • 원부자재 발주를 위해 원부자재 및 업체 별 주문 내용, 발주일, 납기일을 명시한 원부자재 발주서를 작성할 수 있다. • 원사원단 염색결과(BT)를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 이화학테스트 결과를 포함한 원부자재 확인 결과를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 작성된 본작업의뢰서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다. • 원부자재 발주 시 원단사양 및 후가공, 주의사항을 원단업체에 정확하게 설명할 수 있다. • 작성 된 발주서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.
원사원단 염색결과(BT)확인하기	• 도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정 등을 명시하여 봉제작업지시서를 포함한 본작업의뢰서를 작성 할 수 있다. • 본작업에 필요한 세부적 원부자재를 확정하고 발주를 결정할 수 있다. • 수령된 원부자재의 사양을 본작업의뢰서의 원본 스와치 및 시제품과 비교하여 품질을 확인하고, 동일하지 않은 경우 정확한 수정사항과 함께 재가공을 의뢰할 수 있다. • 원사원단의 발주 컬러와 본작업 원사원단의 염색 일치 여부를 확인할 수 있다. • 본생산 시 각 공정 담당자들과의 의사소통을 원활히 할 수 있도록 본작업의뢰서에 필요한 모든 정보를 다양한 표현 방법을 선택하여 작성할 수 있다. • 염색 일치 확인 결과 지시 사항이 있을 경우, 생산 업체에게 해당 내용을 정확하게 설명하여 지정된 일정 내에 원사원단 염색 결과를 재확인할 수 있다. • 원가 및 판매가를 고려하여 발주 원부자재를 결정할 수 있다. • 원부자재 발주 관련 진행 사항을 파일링, 스크랩 작업을 통해 정리할 수 있다. • 원부자재 발주를 위해 원부자재 및 업체 별 주문 내용, 발주일, 납기일을 명시한 원부자재 발주서를 작성할 수 있다. • 원사원단 염색결과(BT)를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 이화학테스트 결과를 포함한 원부자재 확인 결과를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 작성된 본작업의뢰서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다. • 원부자재 발주 시 원단사양 및 후가공, 주의사항을 원단업체에 정확하게 설명할 수 있다. • 작성 된 발주서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.

원부자재 확인하기	• 도식화, 제품 사양, 디자인 설명, 원부자재 구성품, 컬러, 사이즈, 수량, 공정 등을 명시하여 봉제작업지시서를 포함한 본작업의뢰서를 작성 할 수 있다. • 본작업에 필요한 세부적 원부자재를 확정하고 발주를 결정할 수 있다. • 수령된 원부자재의 사양을 본작업의뢰서의 원본 스와치 및 시제품과 비교하여 품질을 확인하고, 동일하지 않은 경우 정확한 수정사항과 함께 재가공을 의뢰할 수 있다. • 원사원단의 발주 컬러와 본작업 원사원단의 염색 일치 여부를 확인할 수 있다. • 본생산 시 각 공정 담당자들과의 의사소통을 원활히 할 수 있도록 본작업의뢰서에 필요한 모든 정보를 다양한 표현 방법을 선택하여 작성할 수 있다. • 염색 일치 확인 결과 지시 사항이 있을 경우, 생산 업체에게 해당 내용을 정확하게 설명하여 지정된 일정 내에 원사원단 염색 결과를 재확인할 수 있다. • 원가 및 판매가를 고려하여 발주 원부자재를 결정할 수 있다. • 원부자재 발주 관련 진행 사항을 파일링, 스크랩 작업을 통해 정리할 수 있다. • 원부자재 발주를 위해 원부자재 및 업체 별 주문 내용, 발주일, 납기일을 명시한 원부자재 발주서를 작성할 수 있다. • 원사원단 염색결과(BT)를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 이화학테스트 결과를 포함한 원부자재 확인 결과를 정리, 문서화하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 작성된 본작업의뢰서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다. • 원부자재 발주 시 원단사양 및 후가공, 주의사항을 원단업체에 정확하게 설명할 수 있다. • 작성 된 발주서를 관련 담당자들에게 회람하여 관련 부서의 업무 협조를 구할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 본작업의뢰서 작성 업무 파악 및 수행 능력 • 발주 원부자재 결정 업무 파악 및 수행 능력 • 원사원단 염색결과(BT) 확인 업무 파악 및 수행 능력 • 원부자재 확인 업무 파악 및 수행 능력 • 아이템과 디테일 도식화, 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공, 원부자재 소요량, 납기일 등 본작업의뢰서의 기능 및 용도에 따른 구성 요소 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 지식 • 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 본작업 의뢰 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공 지식 • 원부자재 생산 및 가공 공정, 가공에 따른 원부자재 사이즈, 질감 변화에 대한 지식 • 원부자재 수급 상황 분석 및 본작업에 소요되는 원부자재 소요량 산출, 제작 기간, 납품 시점, 원가, 판매가 지식 • 본작업 의뢰 제품 사양 지식 • 원사원단 염색결과(BT)보고서 작성 기술 • 컬러 감별 및 컬러 정보 표현 기술 • 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 제작 기간, 납품 시점 지식 • 원부자재 검사, 이화학테스트 검사 항목 및 내용 지식 • 입고 된 원부자재 사양과 원부자재 샘플 사양의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 품질, 컬러 감별 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 본작업 의뢰 제품 사양 지식 • 본작업 의뢰 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공 지식 • 본작업의뢰서의 기능 및 용도, 구성 요소, 컬러, 원부자재, 아이템, 디테일 등 디자인 요소 용어, 디자인 표현을 위한 도식화 표현 지식 • 원부자재 검사, 이화학테스트 검사 항목 및 내용 지식 • 원부자재 생산 및 가공 공정, 가공에 따른 원부자재 사이즈, 질감 변화에 대한 지식 • 원부자재 수급 상황 분석 및 본작업에 소요되는 원부자재 소요량 산출, 제작 기간, 납품 시점, 원가, 판매가 지식 • 원사원단 염색결과(BT)보고서의 용도 및 검사항목, 용어 지식 • 원사원단 컬러 및 염색 기간, 납품 시점, 염색에 따른 원사원단 사이즈, 질감 변화에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 원부자재 종류에 따른 봉제 시 유의 사항 지식 • 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 제작 기간, 납품 시점 지식 • 제품 사양, 원부자재 사양, 물성, 컬러 정보, 특수 가공, 원부자재 소요량, 본작업 생산 일정 지식
기술	• 도식화 표현을 위한 숙련된 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 본작업의뢰서에 기입되어야 할 세부 디자인의 정확한 설명 능력 • 원부자재 수급 상황 분석 능력 • 원부자재 원가, 가공 원가 등 생산 원가에 대한 계산력 • 원부자재 품질, 컬러 감별 능력 • 원부자재 확인 시 발생한 문제를 확인하고 처리하는 문제해결력 • 원사원단 염색결과(BT)보고서 작성 기술 • 일정 조율, 시간 관리 능력 • 입고 된 원부자재 사양과 원부자재 샘플 사양의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 품질, 컬러 감별 능력 • 컬러 감별 및 컬러 정보 표현 기술 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력
태도	• 발주 원부자재 사양을 숙지하여 입고된 원부자재의 품질을 정확하게 살피려는 자세 • 본생산을 위한 제품 사양의 준수하려는 자세 • 본작업 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 업무 일정을 철저히 관리하려는 의지 • 본작업의뢰서에서 요구하는 원부자재 사양을 정확히 파악하고 정보를 정확히 표현하여 발주하려는 노력 • 본작업의뢰서의 구성 요소 및 용도를 이해하고 원활한 의사소통을 위해 필요한 정보를 정리하여 정확하게 작성하려는 자세 • 생산 일정을 파악하고 원사원단 염색결과(BT) 확인을 신속하게 진행하려는 의지 • 원부자재의 품질 관리를 통해 제품 완성도를 높이려는 노력 • 정확하고 섬세하게 원사원단 염색결과를 확인하려는 노력 • 확인 된 원부자재 샘플을 수집, 정리하는 습관

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	-
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	1
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	-
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 섬유 확대 관찰 도구	대	공용	1
• 컬러 복사기	대	공용	-

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010208_15v3 패션상품 생산 투입

- 훈련개요

훈련목표	패션상품 생산 투입이란 패션 제품 생산을 위하여 생산 투입 시 생산업체에게 생산 제품에 대한 세부 설명을 진행하고 제품별 생산품질확인(QC) 및 초두생산제품 확인 등 의 업무를 수행하는 능력을 함양.
수 준	4수준
훈련시간	20시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
생산업체에게 생산제품 세부설명하기	• 모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검할 수 있다. • 본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단할 수 있다. • 생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일여부를 확인할 수 있다. • 생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명할 수 있다. • 생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달할 수 있다. • 본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율할 수 있다. • 수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인할 수 있다. • 생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 할 수 있다. • 원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.

제품별 생산품질 확인(QC)하기	• 모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검할 수 있다. • 본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단할 수 있다. • 생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일여부를 확인할 수 있다. • 생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명할 수 있다. • 생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달할 수 있다. • 본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율할 수 있다. • 수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인할 수 있다. • 생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 할 수 있다. • 원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
원부자재 매칭 차트 확인하기	• 모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검할 수 있다. • 본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단할 수 있다. • 생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일여부를 확인할 수 있다. • 생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명할 수 있다. • 생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달할 수 있다. • 본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율할 수 있다. • 수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인할 수 있다. • 생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 할 수 있다. • 원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.

초두생산제품 확인하기	• 모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검할 수 있다. • 본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단할 수 있다. • 생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일여부를 확인할 수 있다. • 생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명할 수 있다. • 생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달할 수 있다. • 본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율할 수 있다. • 수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인할 수 있다. • 생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 할 수 있다. • 원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.
제품별 생산품질 확인(QC)하기	• 모델리스트와 함께 초두생산제품의 구성 상태, 패턴, 사이즈 등을 점검할 수 있다. • 본원단으로 완성된 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 동일 여부를 판단할 수 있다. • 생산 공장에서 제작된 시제품을 수주 시제품, 본작업의뢰서와 비교하여 생산 품질 및 원부자재 동일여부를 확인할 수 있다. • 생산 투입 시 본작업의뢰서와 함께 수주 시제품의 특징, 디자인 의도, 제작상의 주의사항에 대해 생산업체에게 정확히 설명할 수 있다. • 생산이 결정된 공장에서 시제품을 제작, 메인 원단으로 완성된 제품의 생산 품질을 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 비교 확인할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 발견된 수정 사항을 생산업체에게 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 모델 또는 바디 피팅을 통해 추가 수정 여부를 점검할 수 있으며, 수정사항이 발생 시 생산업체에 정확하게 전달할 수 있다. • 본생산 소요 시일, 브랜드 제품 출고일 등을 고려하여 생산업체와 작업 일정을 조율할 수 있다. • 수정 사항이 발견되는 경우 업체에 수정 사항을 정확하게 표현, 전달할 수 있다. • 초두생산제품을 모델 또는 바디 피팅하여 추가 수정 사항 여부를 확인할 수 있다. • 생산업체와의 원활한 의사소통을 통해 아이템별, 공정별 본생산 사양 기준을 확인, 점검하여 품질관리 할 수 있다. • 원부자재 매칭 차트 확인 결과를 문서로 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품별 생산품질확인 결과를 생산품질확인서(QC서)에 정확하게 기록, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 추가 마무리가공확인서를 작성, 관련 담당자들에게 회람할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 생산업체에게 생산 제품 세부 설명 업무 파악 및 수행 능력 • 제품별 생산품질확인(QC) 업무 파악 및 수행 능력 • 원부자재 매칭 차트 확인 업무 파악 및 수행 능력 • 초두생산제품 확인 업무 파악 및 수행 능력 • 본생산 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식 • 본작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 생산업체와 협의할 수 있는 의사소통능력 • 제품 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항, 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산공정 지식 • 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 공장 시제품의 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 생산품질확인서(QC서) 작성 기술 • 공장 시제품 품질검사 능력 • 제품 사양, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 특수 가공 지식 • 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 원부자재 구성품과의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 감별 능력 • 원부자재 매칭 차트 작성 기술 • 본작업의뢰서를 이해하고, 수주 시제품과 초두생산제품에 대한 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 피팅, 수정 능력 및 착장 핏, 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력 • 초두생산제품의 검품 결과 정리 및 마무리가공확인서 작성 기술

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 계측, 피팅, 수정 지식 • 본생산 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항에 대한 지식 • 본작업의뢰서에 기재된 도식화, 구성 내용 및 용어에 대한 지식 • 생산품질확인서(QC서)의 용도 및 검사항목, 용어 지식 • 원부자재 매칭 차트 검사 항목 및 내용 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공장별, 공정별 작업 수준 지식 • 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식 • 제품 사양 지식 • 제품 사양, 생산 제품 세부 디자인 정보, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 원부자재 종류에 따른 제작 시 유의 사항, 의복구성, 봉제, 특수 가공, 아이템별 생산 공정 지식 • 제품 사양, 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 특수 가공 지식
기술	• 계측기 사용 기술 • 공장 시제품 품질 검사 능력 • 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품과 발주 시제품의 원부자재 구성품과의 동일 여부를 판단할 수 있는 원부자재 감별 능력 • 본작업의뢰서 및 수주 시제품과 공장 시제품의 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 본작업의뢰서 이해 능력 • 본작업의뢰서를 이해하고, 수주 시제품과 초두생산제품에 대한 일치 여부를 판단할 수 있는 능력 • 본작업의뢰서에 명시된 내용에 따라 제작 될 제품의 형태, 기능, 상품력 등을 예측하여 생산업체와 협의할 수 있는 의사소통능력 • 생산 일정, 비용, 소요 시간 예측능력 • 생산품질확인서(QC서) 작성 기술 • 원부자재 매칭 차트 작성 기술 • 초두생산제품의 검품 결과 정리 및 마무리가공확인서 작성 기술 • 치수 감각, 계측력, 인체에 대한 정확한 이해를 바탕으로 한 피팅, 수정 능력 및 착장 핏, 실루엣, 디테일에 관한 심미적 판단력

태도	• 공장 시제품 완성 시 소요된 원부자재량, 작업 소요 시간 등 제품 본생산에 필요한 조건이 충족되는지를 확인하여 필요한 정보를 수집하려는 적극적 자세 • 공장 시제품 제작 시 발생한 문제를 본사와 협의하여 원활히 해결하려는 노력 • 매칭 차트 확인 내역을 문서화하여 정리하려는 노력 • 발주 시제품의 원부자재 구성품을 정확히 숙지하여 본작업 생산 제품의 원부자재 구성품을 꼼꼼하게 비교하여 살피려는 자세 • 생산에 필요한 디자인 정보를 세심하게 정리하여 전달하려는 노력 • 생산을 위한 원부자재의 추가 가공 필요 여부를 확인하고 관련 내용을 문서화하여 정리하려는 노력 • 원부자재의 품질 관리를 통해 제품 완성도를 높이려는 노력 • 원활한 의사 소통을 통해 초두생산제품의 제작 일정 및 검품 일정을 착실히 지켜 전체 생산 일정에 차질이 없도록 관리하려는 의지 • 원활한 의사소통을 위해 상대방을 존중하고 작업자의 입장에서 생각하여 좀 더 쉬운 표현 방법에 대한 연구와 노력 • 제작된 공장 시제품이 본작업의뢰서에 따라 정확하게 생산 되었는지 세심하게 품질 검사하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 제작된 초두생산제품의 제품 상태를 세심하게 검사하여 형태의 문제점을 파악하고 문제 해결하여 제품의 질과 완성도를 높이고자 하는 노력 • 초두생산제품 확인 시 발견한 문제를 담당자와 협의하여 원활히 해결하려는 노력

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 섬유 확대 관찰 도구	대	공용	-
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 바디	개	공용	1
• 옷걸이, 행거	세트	공용	-
• 전신 거울	개	공용	-

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 컬러칩
• 폼보드
• 라인테이프, 실크핀
• 재단 가위, 줄자, 핀봉 등 기초 봉제 용품

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010209_14v2 패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원

- 훈련개요

훈련목표	패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원이란 패션 상품 판매 촉진을 위하여 상품설명회를 진행하고, 상품설명서 제작 및 상품 코디네이션 제안, 광고 업무 지원하기 등 제품 소개를 위한 관련 업무를 수행하는 능력을 함양.
수 준	4수준
훈련시간	20시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
상품설명회 하기	• 비주얼 머천다이징을 위한 상품 코디네이션 맵과 관련 자료를 제작할 수 있다. • 카탈로그, TV, CF, 잡지, 광고, 이미지 컷, 런칭쇼, 백화점 행사, PPL 등 광고 형태에 따라 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. • 판매 촉진을 위하여 상품의 매력을 높일 수 있도록 최적의 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안, 관련 맵을 작성할 수 있다. • 판매 촉진을 위한 상품설명회의 유형 및 장소, 일정을 계획하고 참석자 명단을 작성, 일정을 안내할 수 있다. • 브랜드 인지도 상승을 위해 자사 상품의 매력을 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. • 상품설명회용 스타일 착장 라인업을 결정하고, 소품을 포함한 시제품 입고를 확인하며, 상품설명회 참가 모델을 선별, 해당 모델 피팅 및 사진 촬영을 통해 상품설명회용 스타일 시트를 제작할 수 있다. • 시즌 기획, 브랜드, 디자인 특성을 고려하여 테마 및 콘셉트를 다양하게 응용, 감각적으로 표현할 수 있는 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안할 수 있다. • 판매 사원을 대상으로 한 제품 교육을 진행할 수 있으며, 매장용 상품설명서 제작 및 교육용 시제품 관리를 할 수 있다. • 룩 북 및 오더 시트 작성 등 영업 판촉을 위한 상품 설명 자료를 제작할 수 있다. • 상품 코디네이션 정보를 필요로 하는 업무 상황 및 목적에 적합한 코디네이션을 제안하고 관련 자료를 작성할 수 있다. • 시즌 콘셉트가 잘 표현되도록 상품설명회 시행 업무 담당자와 무대, 조명, 음향, 영상, 진행, 헤어메이크업 등 연출 콘셉트에 대해 상담하고, 리허설을 통해 제반 준비 사항이 철저하게 준비되었는지 확인할 수 있다. • 제안 콘셉트를 시각화 할 수 있도록 관련 자료를 수집, 맵을 정리할 수 있다. • 상품설명회 당일 참석자 자리 안내, 모델 착장 도움 등 헬퍼 업무에 대해 교육하고 관리할 수 있다. • 전문 스타일리스트와 상품 코디네이션에 관하여 컨설팅 할 수 있다. • 촬영 협찬 제품을 관리하고, 관련 문서를 각 업무 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품의 착장 상태를 최종 확인하고 준비된 진행 일정에 맞춰 상품설명회를 원활히 진행할 수 있다. • 영업 및 내부 관계자, 바이어, 오너, 매장담당자, 언론 등 주요 참석자들과 의사소통하고, 참석자들의 반응을 종합, 관련 내용을 문서 작성하여 담당자들에게 회람할 수 있다.

상품설명서 제작하기	• 비주얼 머천다이징을 위한 상품 코디네이션 맵과 관련 자료를 제작할 수 있다. • 카탈로그, TV, CF, 잡지, 광고, 이미지 컷, 런칭쇼, 백화점 행사, PPL 등 광고 형태에 따라 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. • 판매 촉진을 위하여 상품의 매력을 높일 수 있도록 최적의 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안, 관련 맵을 작성할 수 있다. • 판매 촉진을 위한 상품설명회의 유형 및 장소, 일정을 계획하고 참석자 명단을 작성, 일정을 안내할 수 있다. • 브랜드 인지도 상승을 위해 자사 상품의 매력을 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. • 상품설명회용 스타일 착장 라인업을 결정하고, 소품을 포함한 시제품 입고를 확인하며, 상품설명회 참가 모델을 선별, 해당 모델 피팅 및 사진 촬영을 통해 상품설명회용 스타일 시트를 제작할 수 있다. • 시즌 기획, 브랜드, 디자인 특성을 고려하여 테마 및 콘셉트를 다양하게 응용, 감각적으로 표현할 수 있는 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안할 수 있다. • 판매 사원을 대상으로 한 제품 교육을 진행할 수 있으며, 매장용 상품설명서 제작 및 교육용 시제품 관리를 할 수 있다. • 룩 북 및 오더 시트 작성 등 영업 판촉을 위한 상품 설명 자료를 제작할 수 있다. • 상품 코디네이션 정보를 필요로 하는 업무 상황 및 목적에 적합한 코디네이션을 제안하고 관련 자료를 작성할 수 있다. • 시즌 콘셉트가 잘 표현되도록 상품설명회 시행 업무 담당자와 무대, 조명, 음향, 영상, 진행, 헤어메이크업 등 연출 콘셉트에 대해 상담하고, 리허설을 통해 제반 준비 사항이 철저하게 준비되었는지 확인할 수 있다. • 제안 콘셉트를 시각화 할 수 있도록 관련 자료를 수집, 맵을 정리할 수 있다. • 상품설명회 당일 참석자 자리 안내, 모델 착장 도움 등 헬퍼 업무에 대해 교육하고 관리할 수 있다. • 전문 스타일리스트와 상품 코디네이션에 관하여 컨설팅 할 수 있다. • 촬영 협찬 제품을 관리하고, 관련 문서를 각 업무 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품의 착장 상태를 최종 확인하고 준비된 진행 일정에 맞춰 상품설명회를 원활히 진행할 수 있다. • 영업 및 내부 관계자, 바이어, 오너, 매장담당자, 언론 등 주요 참석자들과 의사소통하고, 참석자들의 반응을 종합, 관련 내용을 문서 작성하여 담당자들에게 회람할 수 있다.

상품 코디네이션 제안하기	• 비주얼 머천다이징을 위한 상품 코디네이션 맵과 관련 자료를 제작할 수 있다. • 카탈로그, TV, CF, 잡지, 광고, 이미지 컷, 런칭쇼, 백화점 행사, PPL 등 광고 형태에 따라 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. • 판매 촉진을 위하여 상품의 매력을 높일 수 있도록 최적의 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안, 관련 맵을 작성할 수 있다. • 판매 촉진을 위한 상품설명회의 유형 및 장소, 일정을 계획하고 참석자 명단을 작성, 일정을 안내할 수 있다. • 브랜드 인지도 상승을 위해 자사 상품의 매력을 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. • 상품설명회용 스타일 착장 라인업을 결정하고, 소품을 포함한 시제품 입고를 확인하며, 상품설명회 참가 모델을 선별, 해당 모델 피팅 및 사진 촬영을 통해 상품설명회용 스타일 시트를 제작할 수 있다. • 시즌 기획, 브랜드, 디자인 특성을 고려하여 테마 및 콘셉트를 다양하게 응용, 감각적으로 표현할 수 있는 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안할 수 있다. • 판매 사원을 대상으로 한 제품 교육을 진행할 수 있으며, 매장용 상품설명서 제작 및 교육용 시제품 관리를 할 수 있다. • 룩 북 및 오더 시트 작성 등 영업 판촉을 위한 상품 설명 자료를 제작할 수 있다. • 상품 코디네이션 정보를 필요로 하는 업무 상황 및 목적에 적합한 코디네이션을 제안하고 관련 자료를 작성할 수 있다. • 시즌 콘셉트가 잘 표현되도록 상품설명회 시행 업무 담당자와 무대, 조명, 음향, 영상, 진행, 헤어메이크업 등 연출 콘셉트에 대해 상담하고, 리허설을 통해 제반 준비 사항이 철저하게 준비되었는지 확인할 수 있다. • 제안 콘셉트를 시각화 할 수 있도록 관련 자료를 수집, 맵을 정리할 수 있다. • 상품설명회 당일 참석자 자리 안내, 모델 착장 도움 등 헬퍼 업무에 대해 교육하고 관리할 수 있다. • 전문 스타일리스트와 상품 코디네이션에 관하여 컨설팅 할 수 있다. • 촬영 협찬 제품을 관리하고, 관련 문서를 각 업무 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품의 착장 상태를 최종 확인하고 준비된 진행 일정에 맞춰 상품설명회를 원활히 진행할 수 있다. • 영업 및 내부 관계자, 바이어, 오너, 매장담당자, 언론 등 주요 참석자들과 의사소통하고, 참석자들의 반응을 종합, 관련 내용을 문서 작성하여 담당자들에게 회람할 수 있다.

광고 업무 지원하기	• 비주얼 머천다이징을 위한 상품 코디네이션 맵과 관련 자료를 제작할 수 있다. • 카탈로그, TV, CF, 잡지, 광고, 이미지 컷, 런칭쇼, 백화점 행사, PPL 등 광고 형태에 따라 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. • 판매 촉진을 위하여 상품의 매력을 높일 수 있도록 최적의 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안, 관련 맵을 작성할 수 있다. • 판매 촉진을 위한 상품설명회의 유형 및 장소, 일정을 계획하고 참석자 명단을 작성, 일정을 안내할 수 있다. • 브랜드 인지도 상승을 위해 자사 상품의 매력을 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 제안할 수 있다. • 상품설명회용 스타일 착장 라인업을 결정하고, 소품을 포함한 시제품 입고를 확인하며, 상품설명회 참가 모델을 선별, 해당 모델 피팅 및 사진 촬영을 통해 상품설명회용 스타일 시트를 제작할 수 있다. • 시즌 기획, 브랜드, 디자인 특성을 고려하여 테마 및 콘셉트를 다양하게 응용, 감각적으로 표현할 수 있는 스타일링, 아이템 코디네이션을 제안할 수 있다. • 판매 사원을 대상으로 한 제품 교육을 진행할 수 있으며, 매장용 상품설명서 제작 및 교육용 시제품 관리를 할 수 있다. • 룩 북 및 오더 시트 작성 등 영업 판촉을 위한 상품 설명 자료를 제작할 수 있다. • 상품 코디네이션 정보를 필요로 하는 업무 상황 및 목적에 적합한 코디네이션을 제안하고 관련 자료를 작성할 수 있다. • 시즌 콘셉트가 잘 표현되도록 상품설명회 시행 업무 담당자와 무대, 조명, 음향, 영상, 진행, 헤어메이크업 등 연출 콘셉트에 대해 상담하고, 리허설을 통해 제반 준비 사항이 철저하게 준비되었는지 확인할 수 있다. • 제안 콘셉트를 시각화 할 수 있도록 관련 자료를 수집, 맵을 정리할 수 있다. • 상품설명회 당일 참석자 자리 안내, 모델 착장 도움 등 헬퍼 업무에 대해 교육하고 관리할 수 있다. • 전문 스타일리스트와 상품 코디네이션에 관하여 컨설팅 할 수 있다. • 촬영 협찬 제품을 관리하고, 관련 문서를 각 업무 담당자들에게 회람할 수 있다. • 제품의 착장 상태를 최종 확인하고 준비된 진행 일정에 맞춰 상품설명회를 원활히 진행할 수 있다. • 영업 및 내부 관계자, 바이어, 오너, 매장담당자, 언론 등 주요 참석자들과 의사소통하고, 참석자들의 반응을 종합, 관련 내용을 문서 작성하여 담당자들에게 회람할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 상품설명회 업무 파악 및 수행 능력 • 상품설명서 제작 업무 파악 및 수행 능력 • 상품 코디네이션 제안 업무 파악 및 수행 능력 • 광고 업무 지원 업무 파악 및 수행 능력 • 시즌 디자인 기획, 상품 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황, 원가, 판매가, 판매 일정, 생산 일정, 출고 일정 지식 • 상품설명회 연출 및 요구사항 지식 • 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 능력 • 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질, 원부자재 물성, 컬러 정보 지식 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질 지식 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획 지식 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 기술

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 광고, 판촉 지식 • 상품설명회 연출 및 요구사항, 상품설명회 참여자, 참여 회사 각각의 성향에 대한 사전 지식 • 스타일링, 아이템 코디네이션 지식 • 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질 지식 • 시즌 디자인 기획, 상품 디자인, 품질, 원부자재 물성, 컬러 정보 지식 • 시즌 디자인 기획, 상품 스타일 그룹, 스타일 수, 아이템 코디네이션 현황, 원가, 판매가, 판매 일정, 생산 일정, 출고 일정, 자사 마케팅 전략 지식 • 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략 지식 • 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략 지식 • 패션 트렌드, 판매분석과 소비자정보분석, 자사 마케팅 전략, 시즌 디자인 기획 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 실루엣, 아이템, 디테일, 스타일링, 아이템 코디네이션 지식
기술	• 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션, 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 능력 • 광고 판촉 업무 이해력 • 발표력, 순발력, 문제해결능력 • 상품설명회 관련 인력 관리 능력 • 상품설명회 진행 상황에 대한 판단력 • 영업 판촉 업무 이해력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 감각적 스타일링, 아이템 코디네이션 능력 • 테마, 콘셉트 응용력을 바탕으로 한 제품 특성에 따른 효과적 디스플레이 기술
태도	• 꾸준한 학습과 노력으로 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 스타일링 응용력을 키우려는 의지 • 꾸준한 학습과 노력으로 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 콘셉트 기획력을 키우려는 의지 • 브랜드 인지도 상승을 위해 상품의 가치를 높일 수 있는 최적의 촬영 콘셉트를 찾아내려는 적극적인 태도 • 상품에 관한 정확한 이해를 통해 해당 정보를 필요로 하는 영업 판촉 업무에 최상의 지원 업무를 적극 수행함으로써 기업 이익에 기여하고자 하는 의지 • 상품을 관찰하여 제공되어야 할 정보를 명확히 정리하고, 상품의 매력을 높일 수 있는 최상의 스타일링, 효과적인 디스플레이, 무대 연출 하려는 적극적인 태도 • 상품의 매력을 높일 수 있는 최상의 스타일링, 아이템 코디네이션하려는 적극적인 태도 • 전체 상품설명회를 통찰하여 필요한 제반 사항을 점검하고 계획된 일정, 시간을 준수하여 성공적인 상품설명회를 진행하려는 의지 • 창의적이고 세밀한 구성력을 발휘하여 필요한 것이 무엇인지 파악하고, 목적에 맞는 자료를 수집, 제시하려는 노력 • 창의적인 마인드와 일에 대한 열정

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 다리미 판	개	공용	-
• 대형 스크린, 빔프로젝터, 음향 기기, 조명 기기, 포인터	세트	공용	-
• 세미나 보드	개	공용	-
• 디스플레이 집기	세트	공용	-
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 카메라	대	공용	-
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 바디	개	공용	1
• 옷걸이, 행거	세트	공용	-
• 전신 거울	개	공용	-

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 폼보드
• 라인테이프, 실크핀
• 재단 가위, 줄자, 핀봉 등 기초 봉제 용품
• 분무기, 스팀 다리미 등 기초 마무리 가공 용품
• 상품설명회 보조 집기 제작 재료

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010210_14v2 패션디자인 보완상품 개발

- 훈련개요

훈련목표	패션디자인 보완상품 개발이란 리핏, 스팟과 같은 보완상품 디자인을 위하여 경쟁사・자사 판매 분석 및 보완상품의 생산 결정, 디자인 개발, 생산 투입을 수행하는 능력을 함양.
수 준	5수준
훈련시간	20시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
경쟁사・자사 판매 분석하기	• 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 보완상품 디자인을 개발할 수 있다. • 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 추가 생산 여부를 결정 할 수 있다. • 보완상품 시제품작업의뢰서를 작성하고 제품 출고 일정을 확인하여 신속한 시제품 개발을 진행할 수 있다. • 판매 업무 지원 및 시장조사를 통해 현장 정보를 수집, 시장조사보고서를 작성하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 경쟁사・자사의 판매 동향을 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. • 보완상품 시제품을 품평하여 본생산 제품을 선정할 수 있다. • 시즌 및 이벤트 특성에 적합한 보완상품 디자인 기획을 할 수 있다. • 판매 시점에서 보완이 필요한 제품군을 확인하고 생산 결정, 기획할 수 있다. • 보완 상품 생산을 위한 관련 문서를 작성하고, 업무 담당자들에게 원활한 협조를 구할 수 있다. • 보완상품 디자인 아이디어를 스케치하고, 도식화, CAD 등 기업 내부의 공통 템플릿을 이용하여 디자인 디테일을 정리, 디자인을 완성할 수 있다. • 보완상품의 본작업의뢰서를 작성하여 본생산을 투입하고, 신속한 진행을 위해 생산업체와 협의할 수 있다. • 컬러, 소재, 가격, 디자인 등을 비교 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. • 보완상품 디자인 개발 관련 내용을 정리하고 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 보완상품의 발주 원부자재 결정, 원사원단 염색결과(BT)확인, 원부자재 확인, 생산 공장 일정 확인, 공장 시제품 생산품질확인(QC), 매칭 차트 확인, 초두생산제품 확인 등 본생산 진행 업무를 수행할 수 있다. • 분석 된 데이터를 기반으로 디자인 개발에 유용한 정보를 제공할 수 있다.

보완상품 생산 결정하기	• 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 보완상품 디자인을 개발할 수 있다. • 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 추가 생산 여부를 결정 할 수 있다. • 보완상품 시제품작업의뢰서를 작성하고 제품 출고 일정을 확인하여 신속한 시제품 개발을 진행할 수 있다. • 판매 업무 지원 및 시장조사를 통해 현장 정보를 수집, 시장조사보고서를 작성하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 경쟁사・자사의 판매 동향을 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. • 보완상품 시제품을 품평하여 본생산 제품을 선정할 수 있다. • 시즌 및 이벤트 특성에 적합한 보완상품 디자인 기획을 할 수 있다. • 판매 시점에서 보완이 필요한 제품군을 확인하고 생산 결정, 기획할 수 있다. • 보완 상품 생산을 위한 관련 문서를 작성하고, 업무 담당자들에게 원활한 협조를 구할 수 있다. • 보완상품 디자인 아이디어를 스케치하고, 도식화, CAD 등 기업 내부의 공통 템플릿을 이용하여 디자인 디테일을 정리, 디자인을 완성할 수 있다. • 보완상품의 본작업의뢰서를 작성하여 본생산을 투입하고, 신속한 진행을 위해 생산업체와 협의할 수 있다. • 컬러, 소재, 가격, 디자인 등을 비교 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. • 보완상품 디자인 개발 관련 내용을 정리하고 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 보완상품의 발주 원부자재 결정, 원사원단 염색결과(BT)확인, 원부자재 확인, 생산 공장 일정 확인, 공장 시제품 생산품질확인(QC), 매칭 차트 확인, 초두생산제품 확인 등 본생산 진행 업무를 수행할 수 있다. • 분석 된 데이터를 기반으로 디자인 개발에 유용한 정보를 제공할 수 있다.
보완상품 디자인 개발하기	• 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 보완상품 디자인을 개발할 수 있다. • 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 추가 생산 여부를 결정 할 수 있다. • 보완상품 시제품작업의뢰서를 작성하고 제품 출고 일정을 확인하여 신속한 시제품 개발을 진행할 수 있다. • 판매 업무 지원 및 시장조사를 통해 현장 정보를 수집, 시장조사보고서를 작성하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 경쟁사・자사의 판매 동향을 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. • 보완상품 시제품을 품평하여 본생산 제품을 선정할 수 있다. • 시즌 및 이벤트 특성에 적합한 보완상품 디자인 기획을 할 수 있다. • 판매 시점에서 보완이 필요한 제품군을 확인하고 생산 결정, 기획할 수 있다. • 보완 상품 생산을 위한 관련 문서를 작성하고, 업무 담당자들에게 원활한 협조를 구할 수 있다. • 보완상품 디자인 아이디어를 스케치하고, 도식화, CAD 등 기업 내부의 공통 템플릿을 이용하여 디자인 디테일을 정리, 디자인을 완성할 수 있다. • 보완상품의 본작업의뢰서를 작성하여 본생산을 투입하고, 신속한 진행을 위해 생산업체와 협의할 수 있다. • 컬러, 소재, 가격, 디자인 등을 비교 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. • 보완상품 디자인 개발 관련 내용을 정리하고 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 보완상품의 발주 원부자재 결정, 원사원단 염색결과(BT)확인, 원부자재 확인, 생산 공장 일정 확인, 공장 시제품 생산품질확인(QC), 매칭 차트 확인, 초두생산제품 확인 등 본생산 진행 업무를 수행할 수 있다. • 분석 된 데이터를 기반으로 디자인 개발에 유용한 정보를 제공할 수 있다.

보완상품 생산 투입하기	• 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 보완상품 디자인을 개발할 수 있다. • 경쟁사・자사 판매 분석 결과를 바탕으로 추가 생산 여부를 결정 할 수 있다. • 보완상품 시제품작업의뢰서를 작성하고 제품 출고 일정을 확인하여 신속한 시제품 개발을 진행할 수 있다. • 판매 업무 지원 및 시장조사를 통해 현장 정보를 수집, 시장조사보고서를 작성하여 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 경쟁사・자사의 판매 동향을 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. • 보완상품 시제품을 품평하여 본생산 제품을 선정할 수 있다. • 시즌 및 이벤트 특성에 적합한 보완상품 디자인 기획을 할 수 있다. • 판매 시점에서 보완이 필요한 제품군을 확인하고 생산 결정, 기획할 수 있다. • 보완 상품 생산을 위한 관련 문서를 작성하고, 업무 담당자들에게 원활한 협조를 구할 수 있다. • 보완상품 디자인 아이디어를 스케치하고, 도식화, CAD 등 기업 내부의 공통 템플릿을 이용하여 디자인 디테일을 정리, 디자인을 완성할 수 있다. • 보완상품의 본작업의뢰서를 작성하여 본생산을 투입하고, 신속한 진행을 위해 생산업체와 협의할 수 있다. • 컬러, 소재, 가격, 디자인 등을 비교 분석하여 판매 분석 결과를 검토 할 수 있다. • 보완상품 디자인 개발 관련 내용을 정리하고 관련 담당자들에게 회람할 수 있다. • 보완상품의 발주 원부자재 결정, 원사원단 염색결과(BT)확인, 원부자재 확인, 생산 공장 일정 확인, 공장 시제품 생산품질확인(QC), 매칭 차트 확인, 초두생산제품 확인 등 본생산 진행 업무를 수행할 수 있다. • 분석 된 데이터를 기반으로 디자인 개발에 유용한 정보를 제공할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 경쟁사・자사 판매 분석 업무 파악 및 수행 능력 • 보완상품 생산 결정 업무 파악 및 수행 능력 • 보완상품 디자인 개발 업무 파악 및 수행 능력 • 보완상품 생산 투입 업무 파악 및 수행 능력 • 디자인별, 라인별, 출고매장별, 구매연령별, 지역별, 운영형태별 등 판매 자료 분석 카테고리 구성을 위한 분류 항목 지식 • 경쟁사・자사 상품 운영 지식 • 시장 조사, 정보 수집, 통계, 분석, 활용 능력 • 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매분석과 소비자정보분석, 시즌 디자인 기획 현황, 시즌 특성, 이벤트 지식 • 리핏, 스팟 등 보완상품 기획력 • 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 분석 및 생산 일정 조율 능력 • 발주 가능 원부자재 현황 지식 • 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술 등 시장 특성을 이해하고, 시즌 전체 기획에 관한 통찰력을 발휘하여 디자인 아이디어를 전개하는 능력 • 디자인에 적합한 원부자재 정보력 및 구성력 • 발주 가능 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 소요량 산출, 제작기간, 납품 시점, 원가, 판매가 등 가격 지식 • 시제품 제작 및 본작업 공정에 따른 신속한 일정 조정, 시간 관리 능력 • 시제품작업의뢰서, 본작업의뢰서, 원사원단 염색결과(BT) 보고서, 원부자재 매칭 차트, 생산품질확인서(QC서) 이해력 및 작성 기술

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 국내외 트렌드, 시장 환경, 판매분석과 소비자정보분석, 시즌 디자인 기획 현황, 시즌 특성, 이벤트 지식 • 디자인별, 라인별, 출고매장별, 구매연령별, 지역별, 운영형태별 등 판매 자료 분석 카테고리 구성을 위한 분류 항목 지식 • 디자인별, 라인별, 출고매장별, 구매연령별, 지역별, 운영형태별 등 판매 자료 분석 카테고리 구성을 위한 분류 항목 지식 경쟁사・자사 상품 운영 지식 • 리핏, 스팟 등 보완상품 기획 지식 • 발주 가능 원부자재 물성, 컬러 정보, 사이즈 사양, 소요량 산출, 제작 기간, 납품 시점, 원가, 판매가 등 가격 지식 • 발주 가능 원부자재 현황 지식 • 시장 조사, 통계 분석 지식 • 시제품작업의뢰서, 본작업의뢰서, 원사원단 염색결과(BT) 보고서, 원부자재 매칭 차트, 생산품질확인서(QC서)의 기능 및 용도, 구성 요소, 용어 지식 • 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점 지식 • 제품 사양, 아이템별 시제품 제작 및 본작업 공정 지식 • 패션디자인 컬러, 원부자재, 아이템, 디테일 등 디자인 지식 • 해당 시즌 경쟁사・자사 판매분석, 소비자 정보 분석 결과 지식
기술	• 디자인과 원부자재 구성의 적합 여부에 대한 판단력 • 디자인에 적합한 원부자재 정보력 및 구성력 • 리핏, 스팟 등 보완상품 기획력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽고 디자인의 시장성을 판단하는 전략 상품 분석 능력 • 선행 판매 제품의 디자인 포인트를 읽을 수 있는 능력 • 소비자 선호도 파악 및 보완상품 기획 능력 • 시제품 제작 및 본작업 공정에 따른 신속한 일정 조정, 시간 관리 능력 • 시제품작업의뢰서, 본작업의뢰서, 원사원단 염색결과(BT) 보고서, 원부자재 매칭 차트, 생산품질확인서(QC서) 이해력 및 작성 기술 • 원부자재 수급 상황 분석 및 생산 일정 조율 능력 • 정보 수집, 통계, 분석, 활용 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력 • 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술 등 시장 특성을 이해하고, 시즌 전체 기획에 관한 통찰력을 발휘하여 디자인 아이디어를 전개하는 능력
태도	• 기존 디자인들을 관찰하고 차별화 된 창의적 디자인 아이디어를 개발하려는 노력 • 본생산을 위한 제품 사양의 준수 • 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 자료를 목적에 맞는 카테고리로 분류하는 통찰과 직관적 판단 자세 • 수집된 자료를 창의적으로 응용하여 유익한 정보로 사용하려는 노력 • 시제품 제작 및 본작업 공정을 분석하고 소요 일정을 정확히 판단하여 보완상품 생산 투입 내역을 철저히 관리하려는 의지 • 시즌 특성을 이해하고 순발력 있게 대처하려는 의지 • 정보 수집을 위해 꾸준히 관찰하고 성실하게 정리하려는 노력과 수집된 자료 분석을 위한 세심함과 집중하는 자세 • 정확한 판단을 통해 상품성 있는 보완상품을 기획, 개발하려는 노력 • 조직이해를 기반으로 한 상품 운영의 차별화를 꾀하려는 노력

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 라이트 박스	대	공용	1
• 바디	개	공용	1
• 옷걸이, 행거	세트	공용	-
• 전신 거울	개	공용	-
• 다리미 판	개	공용	-
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 카메라	대	공용	-
• 섬유 확대 관찰 도구	대	공용	-
• 펜마우스	대	공용	1
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 드로잉 도구	세트	공용	1

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 재단 가위, 줄자, 핀봉 등 기초 봉제 용품
• 분무기, 스팀 다리미 등 기초 마무리 가공 용품
• 출력용지
• 원부자재 샘플
• 폼보드
• 컬러칩
• 드로잉 재료
• 패턴지
• 광목
• 라인테이프, 실크핀

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010211_16v3 패션디자인 기획

- 훈련개요

훈련목표	패션디자인 기획이란 시즌 콘셉트를 설정하고, 컬러및 소재를 기획하여 관련 맵을 작성하며 패션디자인 개발을 기획하는 능력을 함양.
수 준	5수준
훈련시간	50시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
시즌 콘셉트 설정하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 소재를 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 컬러를 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트에 적합한 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다. • 브랜드 콘셉트를 강화, 리뉴얼, 보완 할 수 있는 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다. • 컬러 기획에 부합되는 소재 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획에 적합한 메인 컬러, 서브 컬러, 포인트 컬러를 선정할 수 있다. • 감성 및 트렌드 이미지에 따른 소재 기획을 할 수 있다. • 시즌 콘셉트를 세분화 하여 이미지를 분류, 구체화 할 수 있다. • 시즌 콘셉트에 적합한 컬러 코디네이션을 기획할 수 있다. • 시즌 콘셉트를 시각화 할 수 있는 시즌 콘셉트 이미지 맵을 작성할 수 있다. • 전체 스타일에 적합한 소재 코디네이션을 고려하여 아이템별 소재 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획을 시각화 할 수 있는 컬러 이미지 맵을 작성하고 원사 샘플, 원단 스와치, 컬러 칩을 이용하여 컬러 맵을 정리할 수 있다. • 신소재 개발 및 가공 기술에 대한 지식을 습득하고 소재컨버터, 소재전문업체 상담 및 국내외 소재전시회, 원단 업체 쇼룸 방문 등을 통하여 획득된 정보를 소재 기획에 적용할 수 있다. • 소재 기획을 시각화 할 수 있는 소재 이미지 맵을 작성하고 수집된 샘플 원단을 이용하여 소재 맵을 정리 할 수 있다.

컬러 기획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 소재를 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 컬러를 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트에 적합한 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다. • 브랜드 콘셉트를 강화, 리뉴얼, 보완 할 수 있는 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다. • 컬러 기획에 부합되는 소재 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획에 적합한 메인 컬러, 서브 컬러, 포인트 컬러를 선정할 수 있다. • 감성 및 트렌드 이미지에 따른 소재 기획을 할 수 있다. • 시즌 콘셉트를 세분화 하여 이미지를 분류, 구체화 할 수 있다. • 시즌 콘셉트에 적합한 컬러 코디네이션을 기획할 수 있다. • 시즌 콘셉트를 시각화 할 수 있는 시즌 콘셉트 이미지 맵을 작성할 수 있다. • 전체 스타일에 적합한 소재 코디네이션을 고려하여 아이템별 소재 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획을 시각화 할 수 있는 컬러 이미지 맵을 작성하고 원사 샘플, 원단 스와치, 컬러 칩을 이용하여 컬러 맵을 정리할 수 있다. • 신소재 개발 및 가공 기술에 대한 지식을 습득하고 소재컨버터, 소재전문업체 상담 및 국내외 소재전시회, 원단 업체 쇼룸 방문 등을 통하여 획득된 정보를 소재 기획에 적용할 수 있다. • 소재 기획을 시각화 할 수 있는 소재 이미지 맵을 작성하고 수집된 샘플 원단을 이용하여 소재 맵을 정리 할 수 있다.
소재 기획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 소재를 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 컬러를 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트에 적합한 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다. • 브랜드 콘셉트를 강화, 리뉴얼, 보완 할 수 있는 시즌 콘셉트를 설정할 수 있다. • 컬러 기획에 부합되는 소재 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획에 적합한 메인 컬러, 서브 컬러, 포인트 컬러를 선정할 수 있다. • 감성 및 트렌드 이미지에 따른 소재 기획을 할 수 있다. • 시즌 콘셉트를 세분화 하여 이미지를 분류, 구체화 할 수 있다. • 시즌 콘셉트에 적합한 컬러 코디네이션을 기획할 수 있다. • 시즌 콘셉트를 시각화 할 수 있는 시즌 콘셉트 이미지 맵을 작성할 수 있다. • 전체 스타일에 적합한 소재 코디네이션을 고려하여 아이템별 소재 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획을 시각화 할 수 있는 컬러 이미지 맵을 작성하고 원사 샘플, 원단 스와치, 컬러 칩을 이용하여 컬러 맵을 정리할 수 있다. • 신소재 개발 및 가공 기술에 대한 지식을 습득하고 소재컨버터, 소재전문업체 상담 및 국내외 소재전시회, 원단 업체 쇼룸 방문 등을 통하여 획득된 정보를 소재 기획에 적용할 수 있다. • 소재 기획을 시각화 할 수 있는 소재 이미지 맵을 작성하고 수집된 샘플 원단을 이용하여 소재 맵을 정리 할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 시즌 콘셉트 설정 업무 파악 및 수행 능력 • 컬러 기획 업무 파악 및 수행 능력 • 소재 기획 업무 파악 및 수행 능력 • 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술, 브랜드 포지셔닝, 판매분석과 소비자 정보분석 지식 • 패션 상품 기획, 패션디자인 테마, 콘셉트 응용력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 컬러, 컬러 트렌드, 컬러 기획, 컬러 코디네이션 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 컬러 기획 응용력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 소재 트렌드, 원부자재 물성, 컬러 정보, 생산 및 가공 공정, 가격, 형태성 및 디자인 활용 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 소재 기획 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 소재 트렌드, 신규 원부자재 개발 현황 지식 • 시장 환경 및 생산 기술, 원부자재 전체 시장 구조 및 수급 경로, 유통에 대한 지식 • 원부자재 물성, 컬러 정보, 생산 및 가공 공정, 가격, 형태성 및 디자인 활용 지식 • 원부자재 컬러 정보 지식 • 컬러, 컬러 트렌드, 컬러 기획, 컬러 코디네이션, 염색지식 • 패션 트렌드, 시장 환경 및 생산 기술 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트 지식
기술	• 선행 판매 자료 및 타겟 소비자 정보 수집, 통계, 분석 능력 • 선행 판매 자료 분석 정보에 기반 한 원부자재, 가공기술의 상품적 가치를 판단할 수 있는 능력 • 시즌 콘셉트 및 시장 환경, 트렌드에 맞는 원부자재 수집, 가공기술 선별 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 컬러 감별 능력 • 트렌드 컬러 정보 수집 능력 • 패션 상품 기획, 패션디자인 테마, 콘셉트 응용력 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 소재 기획 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 컬러 기획 응용력
태도	• 다양한 정보를 수집・통합, 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 정보를 창의적으로 응용하려는 노력 • 다양한 정보를 창의적이고 세밀한 구성력을 발휘하여 목적에 맞는 자료를 수집, 제시 하려는 태도 • 상품성 있는 원부자재를 선별, 분석력과 구성력을 발휘하여 수집된 원부자재를 사용 목적에 맞게 분류하고, 디자인에 창의적으로 응용하려는 노력 • 시즌 자사 상황, 시장 상황 통찰을 통해 정확한 판단력으로 최적의 시즌 콘셉트를 기획하여 판매를 극대화하려는 의지 • 시즌 자사 상황과 시장 상황 분석을 통해 최적의 컬러 기획을 하려는 태도 • 오감으로 느껴지는 원부자재의 특성을 주의 깊게 관찰, 파악하여 원부자재 전문 지식을 높이려는 의지 • 원부자재 거래 업체와의 원활한 의사소통을 위한 친화적 자세 • 타겟 소비자들을 관찰하여 그들의 소비성향을 분석, 구매 의도를 예측하여 판매 성과를 올리려는 적극적인 태도 • 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 창의적 컬러 응용력을 키우려는 의지

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 드로잉 도구	세트	공용	1
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 카메라	대	공용	-
• 섬유 확대 관찰 도구	대	공용	-
• 펜마우스	대	공용	1
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 소재 스와치 북	세트	공용	-

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 원부자재 샘플
• 폼보드
• 잡지, 카탈로그 등 스크랩 재료
• 컬러칩
• 드로잉 재료

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010212_16v3 패션상품 개발 구상

- 훈련개요

훈련목표	패션상품 개발 구상이란 패션디자인 개발을 위하여 설정된 컨셉과 컬러기획 · 소재기획을 바탕으로 스타일 · 아트웍을 기획, 관련 맵을 작성하여 전체 디자인 일정을 계획하는 능력을 함양.
수 준	5수준
훈련시간	50시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
스타일 기획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 스타일을 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 아트웍을 기획할 수 있다. • 제품 생산을 위해 시즌 전체 일정 및 세부 디자인 일정, 월별 일정, 품평회 일정 등 디자인 업무 관련 일정을 체계적으로 계획할 수 있다. • 시즌 기획에 맞추어 각 제품의 출고 순서를 정하고, 출고되는 아이템에 따른 디자인 일정 및 품평일정을 조정할 수 있다. • 컬러 기획, 소재 기획, 스타일 기획에 부합되는 아트웍 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획, 소재 기획에 부합되는 스타일 기획을 할 수 있다. • 단추, 지퍼 등의 부자재, 원자재, 프린트, 그래픽 디자인, 자수, 와펜, 모티브, 캐릭터 심볼 디자인, 디테일 등 아트웍 개발을 위한 자료를 수집하고 개발을 위해 관련 업체와 상담할 수 있다. • 시즌 콘셉트에 부합하는 메인 아이템을 선정하여, 아이템별 스타일을 기획할 수 있다. • 원활한 제품 생산을 위해 작성된 일정 계획을 MD, 판매부서 등 연계부서와 공유하여 조율, 실행 할 수 있다. • 스타일 기획을 시각화 할 수 있는 스타일 맵을 작성하고 아이템에 따라 기획된 샘플 소재와 컬러를 정리할 수 있다. • 아트웍 도안을 구성하고 제조 방법을 결정함에 있어 기술적인 부분, 가격적 측면을 고려할 수 있다. • 디자인 일정을 고려하여 아트웍 샘플 제작을 진행하고 개발된 아트웍 샘플을 확인할 수 있다. • 아트웍 기획을 시각화 할 수 있는 아트웍 이미지 맵을 작성하고 개발된 아트웍 샘플을 정리하여 아트웍 맵을 작성할 수 있다.

아트웍 기획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 스타일을 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 아트웍을 기획할 수 있다. • 제품 생산을 위해 시즌 전체 일정 및 세부 디자인 일정, 월별 일정, 품평회 일정 등 디자인 업무 관련 일정을 체계적으로 계획할 수 있다. • 시즌 기획에 맞추어 각 제품의 출고 순서를 정하고, 출고되는 아이템에 따른 디자인 일정 및 품평일정을 조정할 수 있다. • 컬러 기획, 소재 기획, 스타일 기획에 부합되는 아트웍 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획, 소재 기획에 부합되는 스타일 기획을 할 수 있다. • 단추, 지퍼 등의 부자재, 원자재, 프린트, 그래픽 디자인, 자수, 와펜, 모티브, 캐릭터 심볼 디자인, 디테일 등 아트웍 개발을 위한 자료를 수집하고 개발을 위해 관련 업체와 상담할 수 있다. • 시즌 콘셉트에 부합하는 메인 아이템을 선정하여, 아이템별 스타일을 기획할 수 있다. • 원활한 제품 생산을 위해 작성된 일정 계획을 MD, 판매부서 등 연계부서와 공유하여 조율, 실행 할 수 있다. • 스타일 기획을 시각화 할 수 있는 스타일 맵을 작성하고 아이템에 따라 기획된 샘플 소재와 컬러를 정리할 수 있다. • 아트웍 도안을 구성하고 제조 방법을 결정함에 있어 기술적인 부분, 가격적 측면을 고려할 수 있다. • 디자인 일정을 고려하여 아트웍 샘플 제작을 진행하고 개발된 아트웍 샘플을 확인할 수 있다. • 아트웍 기획을 시각화 할 수 있는 아트웍 이미지 맵을 작성하고 개발된 아트웍 샘플을 정리하여 아트웍 맵을 작성할 수 있다.
디자인 일정 계획하기	• 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 스타일을 기획할 수 있다. • 국내외 트렌드 및 시장 동향 자료, 디자인 아이디어 소스 수집 자료를 활용하여 브랜드 콘셉트 및 시즌 콘셉트에 적합한 아트웍을 기획할 수 있다. • 제품 생산을 위해 시즌 전체 일정 및 세부 디자인 일정, 월별 일정, 품평회 일정 등 디자인 업무 관련 일정을 체계적으로 계획할 수 있다. • 시즌 기획에 맞추어 각 제품의 출고 순서를 정하고, 출고되는 아이템에 따른 디자인 일정 및 품평일정을 조정할 수 있다. • 컬러 기획, 소재 기획, 스타일 기획에 부합되는 아트웍 기획을 할 수 있다. • 컬러 기획, 소재 기획에 부합되는 스타일 기획을 할 수 있다. • 단추, 지퍼 등의 부자재, 원자재, 프린트, 그래픽 디자인, 자수, 와펜, 모티브, 캐릭터 심볼 디자인, 디테일 등 아트웍 개발을 위한 자료를 수집하고 개발을 위해 관련 업체와 상담할 수 있다. • 시즌 콘셉트에 부합하는 메인 아이템을 선정하여, 아이템별 스타일을 기획할 수 있다. • 원활한 제품 생산을 위해 작성된 일정 계획을 MD, 판매부서 등 연계부서와 공유하여 조율, 실행 할 수 있다. • 스타일 기획을 시각화 할 수 있는 스타일 맵을 작성하고 아이템에 따라 기획된 샘플 소재와 컬러를 정리할 수 있다. • 아트웍 도안을 구성하고 제조 방법을 결정함에 있어 기술적인 부분, 가격적 측면을 고려할 수 있다. • 디자인 일정을 고려하여 아트웍 샘플 제작을 진행하고 개발된 아트웍 샘플을 확인할 수 있다. • 아트웍 기획을 시각화 할 수 있는 아트웍 이미지 맵을 작성하고 개발된 아트웍 샘플을 정리하여 아트웍 맵을 작성할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 스타일 기획 업무 파악 및 수행 능력 • 아트웍 기획 업무 파악 및 수행 능력 • 디자인 일정 계획 업무 파악 및 수행 능력 • 스타일 트렌드, 실루엣, 아이템, 디테일, 스타일링, 아이템 코디네이션 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 스타일 기획 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 아트웍 트렌드, 프린트, 로고, 와펜, 자수, 비딩 등 특수 가공 종류 및 비용 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 아트웍 기획 능력 • 아트웍 개발 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트, 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 시즌 디자인 기획 현황 지식 • 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 국내외 생산 환경 지식 • 그래픽 디자인 지식 • 브랜드 포지셔닝, 판매 분석과 소비자 정보 분석 지식 • 스타일 트렌드 지식 • 시즌 디자인 기획 현황 지식 • 아이템별, 공정별 생산 소요 기간, 판매 시점, 원부자재 수급 상황 지식 • 아트웍 트렌드 지식 • 패션디자인 테마, 콘셉트, 실루엣, 아이템, 디테일, 스타일링, 아이템 코디네이션 지식 • 프린트, 로고, 와펜, 자수, 비딩 등 특수 가공 종류 및 비용 지식
기술	• 국내외 생산 환경 및 원부자재 수급 상황, 전략 상품 분석 능력 • 생산 일정 조율 및 상황 대처 능력 • 시장 환경 및 트렌드, 선행 판매 자료 분석 정보, 시즌 콘셉트에 기반 한 상품성 높은 아트웍 개발, 응용 능력 • 시장 환경 및 트렌드, 선행 판매 자료 분석 정보, 콘셉트에 기반 한 상품성 높은 실루엣, 디테일, 스타일 구성, 아이템 코디네이션 능력 • 아트웍 개발 아이디어를 표현할 수 있는 핸드 드로잉, 컴퓨터 일러스트 능력 • 정보를 맵핑(mapping)하여 시각화하는 능력 • 컴퓨터 활용 및 문서 작성 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 스타일 기획 능력 • 패션디자인 테마, 콘셉트에 따른 아트웍 기획 능력
태도	• 국내외 생산 환경, 원부자재 수급 상황, 회사의 마케팅 정책, 아이템별 생산 공정, 특수 가공 공정에 대한 이해도를 높임으로써 보다 정확한 디자인 일정을 계획하려는 의지 • 기존 아트웍을 관찰하고 차별화 된 다양한 특수 가공 아이디어, 창의적 아트웍을 개발하려는 적극적 자세 • 꾸준한 학습과 노력으로 의복구성, 봉제, 가공 기술과 실루엣의 관계를 파악하고 테마 및 콘셉트 이해를 바탕으로 한 스타일 응용, 창의적 상상력을 키우려는 의지 • 시즌 자사 상황, 시장 상황 통찰을 통해 정확한 판단력으로 최적의 스타일 기획을 통해 손실을 최소화하려는 의지 • 아트웍 기획의 시각화를 위한 정교한 스케치 작업에 집중하는 자세 • 아트웍을 위한 특수 가공 업체와의 원활한 의사소통 및 해당 전문 지식을 높이려는 의지 • 제품 생산 진행의 완벽을 기하기 위해 계획된 일정, 시간을 준수하려는 의지, 단호한 자세 • 타부서, 생산업체와의 원활한 의사소통, 협의를 위한 친화적 대인 관계 자세 • 트렌드에 따른 실루엣, 디테일, 스타일 구성, 아이템 코디네이션의 경향을 주의 깊게 관찰하고 그 변화를 예측하려는 노력

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 드로잉 도구	세트	공용	1
• 컬러 프린터 복합기	대	공용	-
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 카메라	대	공용	-
• 섬유 확대 관찰 도구	대	공용	-
• 펜마우스	대	공용	1
• 컬러 복사기	대	공용	-
• 소재 스와치 북	세트	공용	-

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 원부자재 샘플
• 폼보드
• 잡지, 카탈로그 등 스크랩 재료
• 컬러칩
• 드로잉 재료

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010213_16v1 패션상품 테크니컬 디자인

- 훈련개요

훈련목표	패션상품 테크니컬 디자인이란 글로벌 소싱 패션상품의 품질이 최적의 조건으로 완성될 수 있도록 개발샘플 핏을 개선하고, 생산 전 핏 완성을 진행하고, 테크니컬 패키지를 완성하고, 초두생산제품 품질을 확인하는 능력을 함양.
수 준	4수준
훈련시간	40시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
개발샘플 핏 개선하기	• 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악할 수 있다. • 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성할 수 있다. • 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가할 수 있다. • 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인할 수 있다. • 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시할 수 있다. • 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성할 수 있다. • 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시할 수 있다. • 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. • 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정할 수 있다. • 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달 할 수 있다. • 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. • 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성할 수 있다. • 본작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성할 수 있다. • 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정할 수 있다. • 핏샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화 할 수 있다.

생산 전 핏 완성 진행하기	• 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악할 수 있다. • 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성할 수 있다. • 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가할 수 있다. • 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인할 수 있다. • 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시할 수 있다. • 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성할 수 있다. • 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시할 수 있다. • 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. • 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정할 수 있다. • 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달 할 수 있다. • 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. • 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성할 수 있다. • 본작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성할 수 있다. • 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정할 수 있다. • 핏샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화 할 수 있다.
테크니컬 패키지 완성하기	• 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악할 수 있다. • 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성할 수 있다. • 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가할 수 있다. • 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인할 수 있다. • 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시할 수 있다. • 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성할 수 있다. • 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시할 수 있다. • 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. • 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정할 수 있다. • 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달 할 수 있다. • 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. • 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성할 수 있다. • 본작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성할 수 있다. • 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정할 수 있다. • 핏샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화 할 수 있다.

초두생산제품 품질 확인하기	• 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악할 수 있다. • 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성할 수 있다. • 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가할 수 있다. • 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인할 수 있다. • 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시할 수 있다. • 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성할 수 있다. • 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시할 수 있다. • 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. • 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정할 수 있다. • 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달 할 수 있다. • 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안할 수 있다. • 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성할 수 있다. • 본작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성할 수 있다. • 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정할 수 있다. • 핏샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화 할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅을 통한 옷 평가 능력 • 리뷰된 샘플 기반으로 피팅 사진 첨부 후 핏 코멘트 작성 능력 • 봉제방법 디테일 사양 작성 능력 • 디자인 패키지, 브랜드 핏 코멘트, 참고샘플, 핀샘플, 핏미팅 등을 통하여 디자인 주요 의도를 파악하는 능력 • 핏을 개선하기 위해 사이즈 스펙, 작업 현장에 맞는 패턴제작 방법을 관련 부서에 제안하는 능력 • 원가를 절감하고 핏을 개선하기 위해 원부자재 선정과 봉제방법을 관련 부서에 제안하는 능력 • 핏 샘플의 품질 유지와 관리를 위해 의복 제작 방법을 매뉴얼화하는 능력 • 생산 전 핏 관련 샘플에 대한 플랫 리뷰, 바디 피팅, 라이브 모델 피팅을 통해 옷을 평가하는 능력 • 검토(review)한 내용에 대해 수정이 필요한 경우 샘플에 수정사항을 표시하는 능력 • 수정 샘플을 사진 찍고 핏 관련 코멘트(fit comment)를 정리하여 관련 부서에 전달하는 능력 • 핏 리뷰된 내용에 대하여 브랜드 승인을 요청하거나 자체적으로 승인(approval) 여부를 결정하는 능력 • 본작업 진행을 위하여 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트를 작성하는 능력 • 전 단계에서 리뷰된 샘플을 기반으로 피팅 사진을 첨부하여 핏 코멘트 시트를 작성하는 능력 • 최종 사이즈 스펙을 정하고 그에 따른 전 사이즈 그레이딩 스펙 시트를 작성하는 능력 • 작업 진행을 위하여 라벨 부착방법, 제품 포장 방법을 설명하기 위한 시트를 작성하는 능력 • 초두생산제품이 테크니컬 패키지에 준하여 작업이 완료되었는지 확인하는 능력 • 초두생산제품 품질확인 후 핏 치수, 봉제, 완성다림질, 포장상태에 대한 개선방안을 제시하는 능력 • 관련 부서와 논의하여 초두생산제품에 대한 재검토(review), 선적 승인(approval) 여부를 정하는 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 각 부위별 그레이딩 편차에 대한 지식 • 도식화에 대한 지식 • 디자인 특성에 따른 라벨 부착방법에 대한 지식 • 디자인 패키지 구성요소에 대한 지식 • 본작업 생산성 향상을 위한 지식 • 봉제방법에 대한 지식 • 부위별 봉제방법 지식 • 부위별 허용오차에 대한 지식 • 스타일별 디테일 형태 및 용어에 대한 지식 • 아이템별 기본패턴 활용에 대한 지식 • 영어 커뮤니케이션에 대한 지식 • 완성다림질에 대한 지식 • 완제품 치수 측정 지식 • 외관 검사 지식 • 원단 및 디자인 특성에 따른 제품 포장 방법에 대한 지식 • 원부자재에 대한 지식 • 의류전문용어에 대한 지식 • 의복 원부자재의 특성과 실루엣 관계에 대한 지식 • 의복의 실루엣에 대한 지식 • 제품 선적(shipping) 승인에 대한 지식 • 제품 완성 스펙에 대한 지식 • 제품 포장방법에 대한 지식 • 제품의 부위별 완성 스펙에 대한 지식 • 치수 측정방법(POM)에 대한 지식 • 테크니컬 패키지 구성요소에 대한 지식 • 패턴제도 및 활용에 대한 지식 • 핀(pin) 작업에 대한 지식 • 핏 검토에 대한 지식 • 핏 관련 브랜드 기준(standard)에 대한 지식 • 핏 커뮤니케이션에 대한 지식 • 핏 코멘트 작성 방법 대한 지식

기술	• 그레이딩 스펙 시트 작성 능력 • 그레이딩 편차를 확인할 수 있는 기술 • 디자인 패키지 분석 능력 • 디지털 카메라, 화상회의 등 주변 기자재 사용 기술 • 봉제방법 디테일 사양에 대한 시트 작성 능력 • 봉제방법을 핏 코멘트에 적용하는 능력 • 샘플 치수 측정 기술 • 샘플완성 시 예견될 수 있는 부분을 수정하는 능력 • 생산 공정 관련 지식을 핏 코멘트에 적용하는 능력 • 완제품에 대한 관련 부서와의 유연한 의사소통 능력 • 원부자재 특성을 패턴제작과 봉제작업에 적용하도록 제시하는 능력 • 인체, 패턴, 원부자재 특성, 봉제방법, 디자인의 관계를 파악하는 능력 • 적절한 치수 선택 능력 • 초두생산제품 분석 능력 • 초두생산제품에 대한 승인 여부 판단 능력 • 측정 방법(POM)을 정하는 능력 • 평가된 핏을 정리하는 능력 • 품질기준 및 시험/검사 결과 해독능력 • 핏 리뷰 수행 기술 • 핏 보정에 대한 기술 • 핏 분석 능력 • 핏 승인 관련 사항을 결정하는 능력 • 핏 코멘트 시트 작성 능력
태도	• 결점을 창의적으로 수정 보완하려는 융통성 • 관련 부서와 유기적으로 협력하려는 태도 • 독립적 대처가 가능한 능동적인 태도 • 디자인 주요 사항을 파악하려는 의지 • 목적과 결과물이 명확하게 전달되고 추적될 수 있도록 설득, 지시하는 태도 • 본작업 생산에 필요한 내용을 빠짐없이 기재하려는 태도 • 생산성 향상에 대한 의지 • 수치적, 실제적, 이해 가능한 방법으로 패키지의 내용을 정확하게 작성하려는 의지 • 시제품 부적합 원인을 파악하고 개선방법을 모색하는 적극적인 의지 • 업무를 매뉴얼화 하려는 의지 • 완제품 치수에 대해 주의 깊게 관찰하고 정확히 판단하려는 태도 • 원가를 절감하고 업무 소요시간을 줄이려는 의지 • 의복에 대한 세심한 관찰 태도 • 인체형상에 대한 세심한 관찰 태도 • 조직 내 다양한 부서와 효과적으로 의사소통하려는 태도 • 테크니컬 패키지 기준의 오차를 정확히 적용하려는 태도 • 핏 승인 관련 내용을 결정할 수 있는 결단성 • 핏을 개선하고 샘플의 봉제품질을 개선시키려는 의지 • 효율적인 원가 절감을 위한 방안을 제시하려는 태도

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 작업대	개	공용	6
• 의자	개	공용	1
• 본봉기기	대	공용	10
• 컬러 프린터	대	공용	40
• 오피스 관련 프로그램	세트	공용	1
• 디자인 관련 프로그램	세트	공용	1
• 촬영기기(개인 소지 스마트폰 대체 가능)	대	공용	1
• 인대	개	공용	1
• 옷걸이, 행거	세트	공용	10
• 전신거울	개	공용	20
• 다리미, 다리미판	개	공용	20

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 각종 문구류
• 출력용지
• 패턴제도 용지
• 광목
• 원부자재 샘플 북
• 라인 테이프, 마스킹 테이프, 포스트잇
• 초크, 에어 초크, 수성 펜, 수성 마커 펜, 네임펜
• 패턴 고리

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

○ 과정/과목명 : 1802010214_18v1 글로벌 패션디자인 소싱

- 훈련개요

훈련목표	글로벌 패션디자인 소싱이란 국내외 시장환경에 맞는 디자인을 기획하고 협의하여 글로벌 경쟁력을 갖춘 패션제품을 개발하는 능력을 함양.
수 준	4수준
훈련시간	50시간
훈련가능시설	실습실, 컴퓨터실
권장훈련방법	원격훈련, 집체훈련

- 편성내용

단 원 명 (능력단위 요소명)	훈 련 내 용 (수행준거)
글로벌 패션디자인 기획하기	• 글로벌 패션디자인 개발을 위한 국내외 시장 환경 정보를 수집할 수 있다. • 상담된 디자인을 바탕으로 체크리스트의 항목을 작성하고 아이템별로 시제품 제작 방법을 선정할 수 있다. • 수집된 글로벌 업체에 대한 자료를 바탕으로 디자인을 구현할 수 있는 업체 선정에 대한 의견을 제시할 수 있다. • 선정된 방법에 따라 시제품을 제작 의뢰할 수 있다. • 선정된 업체에 개발하고자 하는 디자인에 대하여 설명할 수 있다. • 제품의 개발을 위하여 국내외 협력사에 대한 규모, 생산능력, 품질관리능력, 경영상태 등의 자료를 조사하여 작성할 수 있다. • 수집된 정보와 작성된 자료를 분석하여 글로벌 패션디자인 제품을 기획할 수 있다. • 시제품이 상담한 디자인으로 제작되었는지 확인하고 협의할 수 있다. • 업체와의 상담을 통해 디자인의 수정・보완 사항을 협의할 수 있다. • 협의된 내용과 일정에 따라 진행사항을 점검할 수 있다. • 협의된 내용을 수정・보완하여 시제품을 완성할 수 있다.
글로벌 패션디자인 협의하기	• 글로벌 패션디자인 개발을 위한 국내외 시장 환경 정보를 수집할 수 있다. • 상담된 디자인을 바탕으로 체크리스트의 항목을 작성하고 아이템별로 시제품 제작 방법을 선정할 수 있다. • 수집된 글로벌 업체에 대한 자료를 바탕으로 디자인을 구현할 수 있는 업체 선정에 대한 의견을 제시할 수 있다. • 선정된 방법에 따라 시제품을 제작 의뢰할 수 있다. • 선정된 업체에 개발하고자 하는 디자인에 대하여 설명할 수 있다. • 제품의 개발을 위하여 국내외 협력사에 대한 규모, 생산능력, 품질관리능력, 경영상태 등의 자료를 조사하여 작성할 수 있다. • 수집된 정보와 작성된 자료를 분석하여 글로벌 패션디자인 제품을 기획할 수 있다. • 시제품이 상담한 디자인으로 제작되었는지 확인하고 협의할 수 있다. • 업체와의 상담을 통해 디자인의 수정・보완 사항을 협의할 수 있다. • 협의된 내용과 일정에 따라 진행사항을 점검할 수 있다. • 협의된 내용을 수정・보완하여 시제품을 완성할 수 있다.

글로벌 패션디자인 완성하기	• 글로벌 패션디자인 개발을 위한 국내외 시장 환경 정보를 수집할 수 있다. • 상담된 디자인을 바탕으로 체크리스트의 항목을 작성하고 아이템별로 시제품 제작 방법을 선정할 수 있다. • 수집된 글로벌 업체에 대한 자료를 바탕으로 디자인을 구현할 수 있는 업체 선정에 대한 의견을 제시할 수 있다. • 선정된 방법에 따라 시제품을 제작 의뢰할 수 있다. • 선정된 업체에 개발하고자 하는 디자인에 대하여 설명할 수 있다. • 제품의 개발을 위하여 국내외 협력사에 대한 규모, 생산능력, 품질관리능력, 경영상태 등의 자료를 조사하여 작성할 수 있다. • 수집된 정보와 작성된 자료를 분석하여 글로벌 패션디자인 제품을 기획할 수 있다. • 시제품이 상담한 디자인으로 제작되었는지 확인하고 협의할 수 있다. • 업체와의 상담을 통해 디자인의 수정·보완 사항을 협의할 수 있다. • 협의된 내용과 일정에 따라 진행사항을 점검할 수 있다. • 협의된 내용을 수정·보완하여 시제품을 완성할 수 있다.

- 평가시 고려사항

평가시 고려사항	• 시장 환경 정보 수집 능력 • 글로벌 업체에 대한 자료 작성 능력 • 시장환경 분석 능력 • 디자인 설명 능력 • 상황별 협의 능력 • 무역기초 지식 보유 여부 • 일정 점검 능력 • 체크리스트 작성 능력 • 아이템별 시제품 제작 방법에 대한 지식 보유 여부 • 시제품 점검 능력

- 지식・기술・태도

구 분	주 요 내 용
지식	• 거시적 시장 환경 분석 방법 • 국가별 시장 환경 정보 수집 방법 • 글로벌 패션디자인 제품 기획 항목에 대한 지식 • 디자인 설명 방법 • 무역 기초 지식 • 미시적 시장 환경 분석 방법 • 상황별 협의 방법 • 시제품 제작 의뢰 과정에 대한 지식 • 시제품 확인 체크리스트 항목에 대한 지식 • 아이템별 시제품 제작 방법에 대한 지식 • 업체 선정 항목에 대한 지식 • 제품 생산 과정에 대한 지식 • 진행사항 점검에 대한 지식 • 협력사 정보 수집 방법
기술	• 글로벌 작업지시서 작성 능력 • 글로벌 커뮤니케이션 능력 • 디자인 관련 프로그램 활용 능력 • 디자인 설명 능력 • 디자인 수정・보완 관련 협의 능력 • 디자인의 시장성을 판단하는 능력 • 시장 환경 분석 능력 • 시장 환경 정보 수집 능력 • 시제품 점검 능력 • 시제품 확인 체크리스트 항목 작성 능력 • 진행사항 점검 능력 • 패션디자인 제품 기획 능력 • 협력사 정보 수집 능력
태도	• 객관적인 시각으로 협력사를 조사하려는 자세 • 국가별 정치・법규/사회문화/경제 등을 이해하려는 의지 • 글로벌 업체를 객관적으로 비교분석하려는 태도 • 꼼꼼하게 진행사항을 점검하려는 태도 • 문제 발생시 적극적으로 대처하려는 자세 • 연관된 각종 정보를 파악하려는 노력 • 원활한 커뮤니케이션을 하려는 노력 • 원활한 커뮤니케이션을 하려는 태도 • 적극적으로 정보를 수집하려는 태도 • 정해진 일정에 따라 업무를 완수하려는 의지 • 협의된 내용을 정확하게 점검하려는 자세 • 효과적으로 디자인을 설명하려는 의지

- 장비

장 비 명	단 위	활용구분(공용/전용)	1대당 활용인원
• 컴퓨터	대	공용	1
• 복합기	대	공용	-
• 디자인 프로그램	개	공용	1
• 펜마우스	개	공용	1
• 소재 스와치 북	세트	공용	5

※ 장비는 주장비만 제시한 것으로 그 외의 장비와 공구는 별도로 확보
※ 장비 1대당 활용인원 (-)명은 과정당 1대 확보
※ 공용이란 동일 훈련기관 내에서 타 과정의 훈련생들이 공동으로 이용할 수 있는 장비
※ 전용이란 타 과정의 훈련생들이 공동으로 사용할 수 없는 장비

- 재료

재 료 목 록
• 원부자재 샘플
• 폼보드
• 컬러칩
• 드로잉 재료(스케치북, 지우개, 펜, 연필. 마커 등)

※ 재료는 주재료만 제시한 것으로 그 외의 재료는 별도로 확보

Ⅲ. 고려사항

1. 활용방법

○ 훈련기준에서 제시한 이외의 과정수립에 필요한 사항은 「근로자직업능력개발법」 등 관련 규정을 참고하시기 바랍니다.

○ 본 훈련기준의 훈련과정은 모듈식으로, 장-단기과정 모두에서 활용가능하며, 훈련사업별로 요구하는 훈련과정 편성지침에 따라 편성할 수 있습니다.

○ 3월 350시간 이상의 장기 훈련과정을 편성하는 경우, 수강생의 수준에 적합하게 훈련이수체계도에서 제시한 해당직종의 훈련과정/과목을 필수로 반영하고, 이외 관련 직종의 과정/과목을 선택하여 편성할 수 있습니다.

※ 단, 훈련생이 '필수과정'의 일부 훈련 과정/과목을 이수하거나, 직무수행경력이 있는 경우에는 해당 훈련과정/과목을 제외하고 훈련할 수 있습니다.

※ 효율적으로 훈련하기 위해 둘 이상의 과정/과목을 결합하여 대(大)과목으로 편성하거나, 하나의 과정/과목을 둘 이상의 세(細)과목으로 편성하여 훈련할 수 있습니다.

※ 훈련과정/과목에서 제시한 훈련시간은 훈련생의 학습능력을 고려하여 최대 50%까지 조정하여 훈련할 수 있습니다.

2. 참고사항

가. 관련자격종목

○ 패션디자인산업기사
○ 컬러리스트산업기사
○ 섬유디자인산업기사
○ 패션머천다이징산업기사
○ 컬러리스트기사
○ 샵마스터

나. 직업활동 영역

○ 패션 디자이너
○ 패션 제품 제조업체 생산직원
○ 패션 기획MD
○ 패션 관련 연구원
○ 패션 모델리스트
○ 패션 관련 교육자
○ 패션 VMD

다. 국가직무능력표준 관련 직종

○ 패션디자인
○ 패션기획
○ 패턴
○ 비주얼머천다이징

라. 관련 홈페이지 안내

○ 훈련기준 및 NCS : http://www.ncs.go.kr
○ 훈련정보 : http://www.hrd.go.kr
○ 자격정보 : http://www.q-net.or.kr

3. 활용 참고자료

□ 활용 참고자료 개요

□ 개발목적

○ 해당 NCS의 직무수행을 위해 직·간접적으로 연관성이 있는 타 NCS의 능력단위 제시를 통해, 기업 및 근로자가 다양한 능력단위를 융합하여 활용하는 데 참고할 수 있는 자료로써의 역할 제공

○ 산업현장검증의 NCS 능력단위 활용도 및 중요도, 수준의 중복 활용이 가능한 능력단위를 기재함으로서 훈련 및 자격에서의 활용성이 높거나 유연한 활용이 가능한 능력단위 제시

□ 구성요소

○ 융합 활용 예시, NCS 중요도 및 활용도, 능력단위 수준의 중복 활용이 가능한 능력단위로 구성

□ 활용 참고자료 개발 개선 절차

○ 해당 직무명 및 직무의 정의 내용을 조사·분석하고, 해당 직무의 능력단위 및 연관성이 있는 타 직무의 능력단위를 도출, 산업현장의 활용도 조사, 능력단위 수준 분할 가능성을 검토하여 개발·개선

〈활용 참고자료 개발 개선 절차〉

NCS 조사 · 분석	• 관련 NCS 조사·분석
▼	
융합 활용 예시 작성	• 해당 직무의 “직무정의” 분석 • NCS 직무 정의를 토대로 현장전문가 회의를 통해 융합 활용 예시 작성
▼	
NCS 중요도 및 활용도 작성	• 산업현장 검증 시 NCS 능력단위별 중요도, 난이도, 활용빈도 조사
▼	
능력단위 수준의 중복 활용이 가능한 능력단위 작성	• 현장전문가 회의를 통해 NCS 능력단위의 수준 분할 가능성 검토

1) 융합 활용 예시

직무명 : 패션디자인

(1) 직무정의

패션디자인은 패션상품생산을 위하여 디자인 기획을 통해 컬러, 소재, 스타일 등 디자인 요소를 분석, 선별하고 패션디자인 및 시제품을 개발, 평가하여 기능성과 심미성 있는 패션 제품을 창작하는 일이다.

(2) 해당 NCS 능력단위

분류번호	능력단위명	수준	능력단위요소
1802010201_15v3	패션디자인 자료 수집	2	국내외 트렌드·시장 자료 수집·조사하기
			국내외 상품동향 자료 수집·조사하기
			디자인 아이디어 소스 수집·조사하기
1802010203_18v3	패션디자인 개발	3	아이디어 스케치하기
			디자인 완성하기
			디자인 검토하기
			디자인 수정 보완하기
1802010204_14v2	패션상품 시제품 개발 기획	4	시제품 디자인 채택하기
			시제품 작업의뢰서 작성하기
			시제품 진행상황 맵 작성하기
1802010205_15v3	패션상품 시제품 개발	4	시제품 패턴 개발 의뢰하기
			시제품 가봉·패턴 수정 의뢰하기
			시제품 본봉 투입하기
			시제품 완성 확인하기
			시제품 본봉 완성 확인하기
1802010206_15v3	패션상품 시제품 품평	5	품평 준비하기
			품평 진행하기
			품평 결과 분석하기
			품평 제품 보완하기
			최종 생산제품 선정하기
1802010207_16v3	패션상품 생산 준비	4	본작업 의뢰서 작성하기
			발주 원부자재 결정하기
			원사원단 염색결과(BT)확인하기
			원부자재 확인하기

분류번호	능력단위명	수준	능력단위요소
1802010208_15v3	패션상품 생산 투입	4	생산업체에게 생산제품 세부설명하기
			제품별 생산품질확인(QC)하기
			원부자재 매칭 차트 확인하기
			초두생산제품 확인하기
			제품별 생산품질확인(QC)하기
1802010209_14v2	패션디자인 커뮤니케이션 전략 지원	4	상품설명회 하기
			상품설명서 제작하기
			상품 코디네이션 제안하기
			광고 업무 지원하기
1802010210_14v2	패션디자인 보완상품 개발	5	경쟁사·자사 판매 분석하기
			보완상품 생산 결정하기
			보완상품 디자인 개발하기
			보완상품 생산 투입하기
1802010211_16v3	패션디자인 기획	5	시즌 콘셉트 설정하기
			컬러 기획하기
			소재 기획하기
1802010212_16v3	패션상품 개발 구상	5	스타일 기획하기
			아트웍 기획하기
			디자인 일정 계획하기
1802010213_16v1	패션상품 테크니컬 디자인	4	개발샘플 핏 개선하기
			생산 전 핏 완성 진행하기
			테크니컬 패키지 완성하기
			초두생산제품 품질 확인하기
1802010214_18v1	글로벌 패션디자인 소싱	4	글로벌 패션디자인 기획하기
			글로벌 패션디자인 협의하기
			글로벌 패션디자인 완성하기

(3) 연관성이 있는 타 NCS 능력단위

NCS	분류번호	능력단위명	수준	능력단위요소

CHAPTER Ⅳ

부 록

[부록] 패션제품기획NCS 산업현장 검증

1. 검증 사업체 현황(가나다순)

□ 세분류명 :

번 호	사 업 체 명	부 서	성 명

2. 검증 결과

□ 세분류명 :

세부내용	업체수	평균점수	평가결과